Asuntos del Acuerdo

Acuerdo correspondiente al 12/03/2018

Este archivo PDF contiene el texto de los proyectos de resolución sometidos por cada Dirección General de Departamento a consideración del Intendente en el día de la fecha, y aprobados por éste sin modificaciones. No se incluyen los asuntos que fueron retirados para su consideración posterior, ni los que resultaron aprobados con modificaciones en su texto. Las resoluciones aprobadas (de acuerdo con la propuesta original, o con modificaciones) son luego numeradas para su inclusión en el acta correspondiente.

La publicación de los textos integrados en este PDF tienen finalidad meramente informativa. Las resoluciones, con su número y fecha correspondientes, son incluidas luego en el <http://www.montevideo.gub.uy/aplicacion/resoluciones>

Repartido de Temas del Acuerdo

Relación de asuntos llevados al acuerdo
con el Sr. Intendente de Montevideo

SECRETARIA GENERAL

Acta N°	Día	Mes	Año
1107	12	3	2018

SUMARIO CORRESPONDIENTE AL ACUERDO DEL INTENDENTE DE MONTEVIDEO, CON EL DEPARTAMENTO DE SECRETARIA GENERAL DE FECHA 12 DE MARZO DE 2018

S E C C I O N I

o.- Resolución N° 1056/18 del 02/03/2018

Se remite a consideración de la Junta Departamental de Montevideo Proyecto de Decreto para celebrar Contrato de Concesión de Uso con "Montevideo Wanderers Football Club" del predio que ocupa en Av. Buschental y Atilio Pelossio, Municipio C

N° de expediente: 2016-1020-98-000064

Pasa a: JUNTA DEPARTAMENTAL DE MONTEVIDEO.

o.- Resolución N° 1061/18 del 02/03/2018

Se concede licencia anual reglamentaria entre el 2 y el 16 de marzo de 2018, al Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de la Diversidad señor Andrés Scagliola y se designan sus subrogantes.-

N° de expediente: 2018-5505-98-000009

Pasa a: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

o.- Resolución N° 1062/18 del 02/03/2018

Se conceden 11 días de licencia anual reglamentaria a partir del 5 de marzo de 2018 a la Directora de la División Salud Dra. Analice Berón y se designa su subrogante.-

N° de expediente: 2018-4300-98-000015

Pasa a: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

o.- Resolución N° 1063/18 del 02/03/2018

Se concede licencia al señor Intendente Ing. Daniel Martínez entre los días 5 y 6 de marzo de 2018, para asistir en misión oficial en la reunión con el Jefe de Gobierno y con la Gobernadora de la Provincia de la ciudad de Buenos Aires, República Argentina y se convoca al suplente respectivo señor Oscar Curutchet.-

N° de expediente: 2018-3025-98-000134

Pasa a: OFICINA CENTRAL - SECRETARIA GENERAL

o.- Resolución N° 1065/18 del 02/03/2018

Se encomienda al Servicio de Escribanía la protocolización del Convenio Marco de Adhesión suscrito entre esta Intendencia y la Oficina de Planeamiento y Presupuesto de conformidad con las cláusulas que se indican.-

N° de expediente: 2018-4510-98-000020

Pasa a: ESCRIBANIA

o.- Resolución N° 1066/18 del 02/03/2018

Se designa Director General Interino del Departamento de Desarrollo Económico al Director de la División Promoción Económica Sr. Ricardo Posada entre el 5 y el 6 de marzo de 2018 y se designa su subrogante.-

N° de expediente: 2018-2500-98-000024

Pasa a: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

o.- Resolución N° 1166/18 del 05/03/2018

Se autoriza y se reitera el gasto emergente a favor de las empresas Lutinfox Sociedad Anónima y Sildan por el servicio de seguridad a realizarse en los diferentes locales de esta Intendencia por el período enero-marzo 2018.-

N° de expediente: 2016-9210-98-000113

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- Resolución N° 1167/18 del 05/03/2018

Se reitera el gasto de la suma de \$ 2:338.500,00 a favor de TV Ciudad mediante el Fideicomiso 48.838/2013, número de proveedor 96192.-

N° de expediente: 2016-1006-98-000007

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

Montevideo, 2 de Marzo de 2018.-

VISTO: estas actuaciones relacionadas con el Contrato de Concesión de Uso a suscribir con "Montevideo Wanderers Football Club";

RESULTANDO: 1o.) que el objeto de dicho Contrato es conceder al citado Club el uso del predio que ocupa en Av. Buschental y Atilio Pelossio, parte del actual padrón N° 57.636, para continuar desarrollando actividades deportivas acordes a su objeto social;

2o.) que el Municipio C sugiere algunas puntualizaciones que son recogidas en el texto del Contrato de referencia;

3o.) que el 26 de febrero de 2018 la Comisión Especial Mixta de Concesiones sugiere la renovación del contrato de concesión de uso en los términos del proyecto que luce en obrados;

4o.) que la Prosecretaría General remite las actuaciones para el dictado de la correspondiente resolución;

CONSIDERANDO: lo previsto en el Art. 35 de la Ley N° 9515, de 28/10/1935, procede remitir a la Junta Departamental de Montevideo el correspondiente Proyecto de Decreto;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Remitir a consideración de la Junta Departamental de Montevideo el

siguiente:

PROYECTO DE DECRETO:

Artículo 1o.- Facúltase a la Intendencia de Montevideo a celebrar un Contrato de Concesión de Uso con "Montevideo Wanderers Football Club" en los siguientes términos:

CONTRATO DE CONCESIÓN DE USO.- En la ciudad de Montevideo, el día del mes de del año dos mil , **COMPARECEN: POR UNA PARTE:** La INTENDENCIA DE MONTEVIDEO (en adelante la IdEM), RUT 211763350018, con domicilio en Avenida 18 de Julio 1360 de Montevideo, representada en este acto por , en su calidad de y **POR OTRA PARTE:** "MONTEVIDEO WANDERERS FOOTBALL CLUB" (en adelante la concesionaria) RUT constituyendo domicilio a estos efectos en esta ciudad en representada por en sus calidades de , titulares de las cédulas de identidad números , respectivamente, han convenido la celebración del siguiente contrato: **PRIMERO. ANTECEDENTES: I)** La Institución es una Asociación Civil sin fines de lucro, fundada el 18 de agosto de 1902 que tiene entre sus finalidades la práctica, difusión y fomento del fútbol y la cultura física en general. **II)** La IdEM es titular del bien inmueble padrón No. 57.636 sito en Av. Buschental y Atilio Pelossi – Parque Viera. **III)** Por Decreto de la Junta Departamental N° 12.593 de 14/03/63 y Resolución del Concejo Departamental N° 1011 de 28/03/63 se cedió a MONTEVIDEO WANDERERS FOOTBALL CLUB el predio que ocupa en Av. Buschental y Atilio Pelossi, parte del actual padrón No. 57.636, por un período de 30 año.- **IV)** La concesionaria solicita la renovación de uso de dicho predio, para continuar desarrollando actividades deportivas acordes a su objeto social. **V)** El Gobierno Municipal "C" manifiesta su conformidad con la concesión. **VI)** Según informe de la Comisión Mixta de Concesiones se sugiere renovar la concesión.- **VII)** Por Decreto Departamental N° se

autorizó a la IdeM a otorgar el predio en concesión de uso a la concesionaria en el régimen previsto por el Decreto Departamental N° 26.208. **SEGUNDO. OBJETO:** La IdeM concede a la concesionaria el uso del predio que ocupa en Av. Buschental y Atilio Pelossi, parte del actual padrón No. 57.636.- **TERCERO. PLAZO:** La concesión se establece por el termino de quince años que podrá ser prorrogado por el término de cinco años más, si media conformidad de la IdeM. **CUARTO. DESTINO DE LA CONCESIÓN:** El destino del predio estará enmarcado dentro de los fines deportivos, sociales y culturales, de la concesionaria y acorde al programa de uso presentado y aprobado en su oportunidad por la Comisión Mixta, en especial la realización de actividades deportivas, culturales y sociales compatibles con dicho uso. **QUINTO. OBLIGACIONES DE LA CONCESIONARIA:** La concesionaria asume las siguientes obligaciones:

1) Obras: Las obras deberán ser aprobadas previamente a ser estudiadas por la Comisión Mixta de Concesiones, por la Comisión Especial Permanente del Prado para salvaguardar la zona patrimonial, debiendo ser ejecutadas de acuerdo al siguiente programa:

- a)** Presentar proyecto ejecutivo (anteproyecto) en la Unidad de Concesiones del Servicio de Planificación, Gestión y Diseño.
- b)** Una vez aprobado el proyecto ejecutivo, se deberá gestionar ante el Servicio de Contralor de la Edificación el permiso de construcción correspondiente.
- c)** Será de cargo de la concesionaria el pago de los honorarios profesionales por los proyectos, los materiales, fletes, aportes a las leyes y demás costos necesarios para realizar las obras, estando ésta obligada a acreditar su cumplimiento a la IdeM dentro del plazo de 72 horas que fuere requerido por ésta, en forma fehaciente.
- d)** todas las obras que realice la concesionaria quedarán en beneficio de la IdeM.-

2) Mantenimiento:

- a) Higiene y Vigilancia:** Mantener y vigilar el predio concedido tanto del local como del predio circundante, incluyendo las veredas, evitando ocupaciones.
- b) Edificaciones:** Se deberán mantener y

conservar en buen estado de habitabilidad. **3)** Conservar durante todo el término de la concesión la misma, naturaleza, carácter, objeto y fines establecidos en sus estatutos, y mantener el reconocimiento como persona jurídica. **4)** Será de su cargo el pago de todos los servicios que utilice como por ejemplo, energía eléctrica, agua corriente y teléfono, así como el pago de la tasa de saneamiento. **5)** La concesionaria no podrá ceder este contrato. **6) Publicidad:** La concesionaria deberá solicitar autorización para colocar publicidad o cartelería en la Unidad de Contralor de la Publicidad, Señalética y Comunicación del Servicio de Planificación, Gestión y Diseño, con una antelación no menor a 10 días de su instalación, debiendo cumplir con la normativa vigente al respecto, pudiendo la IdeM ordenar su retiro en caso de incumplimiento de los términos de la autorización que se concediera al efecto, o para el caso de haberla denegado o cuando no se hubiera gestionado. **7)** La concesionaria deberá cumplir con todas las disposiciones legales nacionales y departamentales que le sean aplicables. **8)** Deberá instalar o acondicionar en el lugar estacionamientos aptos para bicicletas, en la forma establecida por las Resoluciones Nos. 2172/17 de 29/05/17 y 2325/17 de 31/05/17. **9) En carácter de contraprestaciones por el uso del predio se obliga a:** **a)** transferir a la IdeM el 10% del total de las cuotas sociales, en la cuenta que ella le indique. **b)** ceder a la Secretaria de Educación Física, Deporte y Recreación de la IdeM seis fines de semana al año para realizar campeonatos/partidos de football, previa coordinación con la institución. **c)** Ceder al Municipio “C” el espacio concesionado en seis fechas a coordinar con el Municipio para actividades de índole cultural, social o deportivo y siempre y cuando no interfiera con las actividades regulares de la institución. **d)** Disponer de un espacio en la estática para colocar logos de la IdeM y del Municipio C (frente a tribunas principales). **SEXTO. INVENTARIO:** La concesionaria ya está en posesión del inmueble por lo cual no se realizará inventario. **SÉPTIMO. SUBCONCESIONES:** **a)** La concesionaria podrá subconcesionar, para

cantina u otros servicios, parte del inmueble concesionado, previa autorización de la Comisión Especial Mixta de Concesiones, debiendo presentar previamente a tales efectos copia del contrato que suscribirá con el subconcesionario. Los fondos obtenidos por la subconcesión, se destinarán al cumplimiento de los fines deportivos, sociales y culturales y de las obligaciones asumidas en este contrato. **b)** Las subconcesiones se consideran accesorias al contrato de concesión, y por ende correrán la suerte de éste último. La existencia de subconcesiones no inhibe en forma alguna el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula quinta de éste contrato, que en su caso deberán cumplir los subconcesionarios en lo que corresponda. **OCTAVO.**

RESPONSABILIDADES DE LA CONCESIONARIA: La concesionaria asume la totalidad de las responsabilidades emergentes de la relación trabada entre ésta y el personal a su cargo y de todas las que se generen por el cumplimiento de las obligaciones que asume por el presente convenio, incluidas las cargas sociales derivadas de las obras que realice. Asimismo asume la responsabilidad por el daño que pueda generarse durante la ejecución de las obras tanto a terceros como a las infraestructuras. Serán de su cargo las obligaciones que contrajera con terceros y las que pudieran generarse con organismos estatales y subconcesionarios, exonerando de toda responsabilidad a la IdeM.- **NOVENO. CONTRALOR:** El contralor del cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el presente, estará a cargo de la Unidad de Concesiones del Servicio de Planificación, Gestión y Diseño, sin perjuicio de las facultades que le competen a la Comisión Especial Mixta de Concesiones. **DÉCIMO. MEJORAS:** Las mejoras y obras a realizarse por la concesionaria quedarán en beneficio de la propiedad municipal sin derecho a reclamar indemnización o compensación de especie alguna a su vencimiento o por rescisión. La IdeM se reserva el derecho de exigir la restitución del inmueble a su estado original, respecto de aquellas mejoras que hayan sido realizadas en contravención a lo

anteriormente indicado.- **DECIMOPRIMERO. ENTREGA:** La concesionaria se encuentra en uso del inmueble por lo cual no se realizará entrega ni inventario. **DECIMOSEGUNDO. MORA AUTOMÁTICA:** La mora se producirá de pleno derecho, sin necesidad de acto judicial o extrajudicial alguno, por el sólo vencimiento de los términos establecidos, así como por la realización u omisión de cualquier acto o hecho que se traduzca en hacer o no hacer algo contrario a lo estipulado. **DECIMOTERCERO. SANCIONES PARA EL CASO DE INCUMPLIMIENTO:** En caso de que la concesionaria no cumpla todas o algunas de las obligaciones que asume en este contrato, o lo haga en forma tardía o parcialmente, serán de aplicación las siguientes sanciones, sin perjuicio de los daños y perjuicios que pudieren irrogarse por el incumplimiento: **a)** Observación, en caso de incumplimiento leve, susceptible de rectificación; **b)** Suspensión del funcionamiento hasta por seis meses, a juicio de la Comisión Especial Mixta, pudiéndose establecer un sistema progresivo de plazos de suspensión, hasta el tope antes mencionado; **c)** Multas entre veinte y trescientas unidades reajustables, de acuerdo al informe fundado de la Comisión Especial Mixta. Las sanciones económicas podrán ser acumulativas con la prevista en el literal b) y serán dispuestas por Resolución del Intendente a propuesta de la Comisión Especial Mixta, todo sin perjuicio de la rescisión del contrato previsto en la cláusula siguiente. **DECIMOCUARTO. RESCISIÓN:** Sin perjuicio de las sanciones previstas en la cláusula decimosegunda, la IdeM cuando constatare el incumplimiento grave, o reiterados incumplimientos leves, de todas o cualesquiera de las obligaciones a cargo de la Concesionaria, podrá iniciar previa constatación, los trámites tendientes a la rescisión de la concesión. Se considerará que la concesionaria ha incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión, cuando notificada por escrito de la constatación, no lo rectificara dentro del plazo de diez días siguientes, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de

rectificación. Serán de aplicación las normas que regulan la sustanciación del procedimiento administrativo en la IdeM que la Concesionaria declara conocer. **DECIMOQUINTO. RESTITUCIÓN:** Si la concesionaria no cumpliera su obligación de restituir el bien dentro de los diez días siguientes a la notificación de la resolución de la IdeM que lo disponga, deberá abonar en concepto de multa una suma equivalente a 20 (veinte) Unidades Reajustables por cada día de retraso, sin perjuicio de las indemnizaciones por incumplimiento y daños y perjuicios a que hubiera lugar. **DECIMOSEXTO. DOMICILIOS ESPECIALES:** Las partes constituyen domicilios especiales a todos los efectos de éste contrato, en los indicados como respectivamente suyos en la comparecencia. **DECIMOSEPTIMO. COMUNICACIONES:** Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, personalmente en las dependencias que deban realizarlas, personalmente o por cedulón en el domicilio, o por telegrama colacionado. **DECIMOOCCTAVO. REPRESENTACIÓN:** La concesionaria acredita la vigencia de su personería jurídica y la representación invocada según certificado notarial otorgado el día , en el cual se tramitó esta concesión. Y en prueba, de conformidad se firman tres ejemplares del mismo tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite, solicitando al representante del Servicio de Escribanía la protocolización del ejemplar que le corresponde a esta Administración.-

Artículo 2.- Comuníquese.-

2. Designar al Director General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales señor Eduardo Brenta para suscribir la presente Resolución.-

3. Comuníquese "Montevideo Wanderers Football Club", al Municipio C, a la Unidad de Comisiones y cúmplase lo dispuesto en el numeral anterior.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

EDUARDO BRENTA, Director General del Departamento de Recursos Humanos y Materiales.-

Montevideo, 2 de Marzo de 2018.-

VISTO: la nota de 26 de febrero de 2018 del Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de la Diversidad Sr. Andrés Scagliola por la cual solicita licencia anual reglamentaria entre el 2 y el 16 de marzo de 2018;

RESULTANDO: 1o.) que asimismo sugiere designar para subrogarlo al funcionario señor Sergio Sánchez entre el 2 y el 9 y a la funcionaria Mariana Corrales entre el 12 y el 16 de marzo de 2018;

2o.) que el 27 y el 28/02/18 la División Políticas Sociales y el Departamento de Desarrollo Social respectivamente, de conformidad remiten las actuaciones;

CONSIDERANDO: que procede proveer de conformidad;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Conceder licencia anual reglamentaria en el período comprendido entre el 2 y el 16 de marzo de 2018, al Coordinador Ejecutivo de la Secretaría de la Diversidad señor *Andrés Scagliola*, **CI 2.940.011.-**
- 2.- Designar Coordinador Interino de la Secretaría de la Diversidad al señor *Sergio Sánchez*, **CI 2.805.617**, en el período comprendido entre el 2 y el 9 de marzo de 2018.-
- 3.- Designar Coordinadora Interina de la Secretaría de la Diversidad a la señora *Mariana Corrales*, **CI 4.654.285**, a partir del 12 de marzo de 2018 y hasta el reintegro del titular.-
- 4.- Comuníquese a todos los Municipios, a todos los Departamentos, a las Divisiones Asesoría Jurídica, Políticas Sociales, Información y

Comunicación, a la Contaduría General, al Servicio de Liquidación de Haberes, a Comunicaciones a Sistemas Informáticos, a la Secretaría de la Diversidad, -quien notificará a las interesados- y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 2 de Marzo de 2018.-

VISTO: la nota de 23 de febrero de 2018 de la Directora de la División Salud Dra. Analice Berón;

RESULTANDO: 1o.) que por dicha nota solicita 11 días de licencia anual reglamentaria a partir del 5 de marzo de 2018 y sugiere designar para subrogarla a la Lic. Alicia Guerra;

2o.) que el Departamento de Desarrollo Social de conformidad remite las actuaciones para el dictado de la correspondiente resolución;

CONSIDERANDO: que procede proveer de conformidad;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1. Conceder 11 (once) días de licencia anual reglamentaria a partir del 5 de marzo de 2018 a la Directora de la División Salud ***Dra. Analice Berón, CI 3.333.777.-***
2. Designar Directora Interina de la División Salud a partir del 5 de marzo de 2018 y hasta el reintegro de la titular a la ***Lic. Alicia Guerra, CI 2.016.467.-***
3. Comuníquese a todos los Municipios, a todos los Departamentos, a la División Asesoría Jurídica, a la Contaduría General, a la División Salud -quien notificará a las interesadas- al Servicio de Liquidación de Haberes, a

Comunicaciones a Sistemas Informáticos y pase al Servicio de

Administración de Gestión Humana.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 2 de Marzo de 2018.-

VISTO: la Resolución No. 13.148 de 1° de marzo del año en curso, de la Junta Departamental de Montevideo por la cual se concede licencia al suscrito Intendente Ing. Daniel Martínez entre los días 5 y 6 de marzo de 2018, para asistir en misión oficial a la reunión con el Jefe de Gobierno y con la Gobernadora de la Provincia de la ciudad de Buenos Aires, República Argentina;

CONSIDERANDO: lo establecido en el artículo 268 de la Constitución de la República;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Tomar conocimiento de la Resolución N° 13.148 de 1° de marzo de 2018, de la Junta Departamental de Montevideo y en consecuencia de acuerdo a lo previsto en el artículo 268 de la Constitución de la República se convoca al suplente respectivo, señor Oscar Curutchet, para ocupar el cargo hasta el reintegro del titular.-
- 2.- Comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, a todos los Municipios, a todos los Departamentos, a las Divisiones Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, Asesoría Jurídica, Información y Comunicación, a la Contaduría General, a los Servicios de Liquidación de

Haberes, de Escribanía, a Comunicaciones a Sistemas Informáticos y
tégase presente.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 2 de Marzo de 2018.-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con el Convenio Marco de Adhesión suscrito entre esta Intendencia y la Oficina de Planeamiento y Presupuesto;

RESULTANDO: que el referido Convenio se relaciona con el Programa de Mejora de Caminos Rurales Productivos que tiene como objetivo contribuir al aumento de la productividad en las áreas rurales, a través de la mejora de la infraestructura y a reducir los costos generalizados de transporte, a través de la rehabilitación y conservación de caminos rurales y contribuirá a la mejora de la capacidad de las instituciones públicas, nacionales y departamentales, para incrementar la eficiencia del gasto público destinado a proveer servicios de infraestructura de caminos rurales;

CONSIDERANDO: que procede disponer la protocolización del documento oportunamente suscrito;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1. Encomendar al Servicio de Escribanía la protocolización del Convenio Marco de Adhesión suscrito entre la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y la Intendencia de Montevideo en los siguientes términos:

CONVENIO MARCO DE ADHESIÓN

En la ciudad de Montevideo el día veintidós de febrero de dos mil dieciocho, entre: **POR UNA PARTE:** la **Oficina de Planeamiento y Presupuesto** (en adelante **OPP**) - **Presidencia de la República**, con domicilio en Plaza Independencia No. 710, "Torre Ejecutiva Norte", Piso 5 de esta ciudad, representada en este acto por su Director, Cr. Álvaro García; **POR OTRA PARTE:** la **Intendencia Departamental de Montevideo** (en

adelante **ID**), representada por el Señor Intendente Departamental Ing. Daniel Martínez, con domicilio en la calle Avda. 18 de Julio No. 1360 de la ciudad de Montevideo, de acuerdo a lo establecido en el Contrato de Préstamo 3791/OC-UR suscrito por la República Oriental del Uruguay y el Banco Interamericano de Desarrollo (en adelante Banco), el día 8 de Diciembre de 2017 (en adelante "Contrato de Préstamo), **OTORGAN EL SIGUIENTE CONVENIO:**

PRIMERO: Antecedentes:

1) En el marco del Contrato de Préstamo se establece como condición para la participación de las Intendencias Departamentales (en adelante individualmente "ID" y en conjunto "IDs") en calidad de subejecutoras, la firma de un Convenio Marco de Adhesión entre la OPP como Organismo Ejecutor del Programa de Mejora de Caminos Rurales Productivos a través de la Dirección de Descentralización e Inversión Pública (DDIP) y las IDs.

2) El Programa tiene como objetivo contribuir al aumento de la productividad en las áreas rurales, a través de la mejora de la infraestructura de caminos rurales. El objetivo específico es contribuir a mejorar la accesibilidad y a reducir los costos generalizados de transporte, a través de la rehabilitación y conservación de caminos rurales. Además, el programa contribuirá a la mejora de la capacidad de las instituciones públicas, nacionales y departamentales, para incrementar la eficiencia del gasto público destinado a proveer servicios de infraestructura de caminos rurales.

3) El Programa financiará dos componentes. El Componente (I) Rehabilitación y conservación de caminos rurales, Subcomponente 1.1 Obras de rehabilitación, financiará actividades en las siguientes líneas de trabajo: Obras de adecuación geométrica y estructural de caminos y obras de arte que no impliquen expropiaciones, obras de rehabilitación estructural de caminos y obras de arte, estudios y proyectos de obras, Dirección de Obras y Control de Calidad. El Subcomponente 1.2 Mantenimiento vial financiará actividades de obras de mantenimiento ordinario de caminos y

obras de arte.

El Componente (II) Fortalecimiento Institucional, Subcomponente 2.1 Estudios y acciones para la innovación tecnológica y técnicas constructivas; buenas prácticas sobre diseño de proyectos y ejecución de obras viales, financiará actividades que contribuyan en el proceso de innovación tecnológica en la conservación de caminos. El Componente 2.2 Capacidades e instrumentos para la planificación y gestión, para apoyo a la OPP y a los GD; instrumentos para promover el desarrollo de empresas de mediano porte de construcción vial; y actividades de promoción de equidad de género en el sector vial, financiará actividades en las siguientes líneas de trabajo: actividades tendientes a la generación de capacidades en OPP y en las IDs para la planificación y gestión de la red de caminos departamentales (incluyendo gestión ambiental y social), actividades tendientes a la generación de información relativa a las implicancias del cambio climático en la política de conservación vial de caminería rural, acciones para la actualización y mantenimiento del inventario vial, actividades tendientes al desarrollo del mercado de empresas de construcción vial de mediano porte que puedan llevar adelante obras financiadas por el Programa, actividades tendientes a la promoción de la equidad de género en el sector vial, y otras acciones de fortalecimiento de la mejora de la gestión de la inversión subnacional.

SEGUNDO: Objeto: El objeto de este Convenio es establecer: (i) la adhesión de la ID al Programa, (ii) los términos y condiciones por los que se registrará la participación y ejecución del Programa, (iii) las disposiciones referentes a la transferencia de fondos del Programa a la ID.

TERCERO: Ejecución:

1) La responsabilidad final por la ejecución del Programa y la utilización de los recursos del financiamiento, es de la OPP como Organismo Ejecutor del Prestatario. Sin perjuicio de esto, la OPP comete a la ID la ejecución de los proyectos y eventualmente otras actividades, reservándose el derecho de

cancelar este cometido, así como suspender total o parcialmente la transferencia de fondos a la ID, si encuentra evidencia del no-cumplimiento de alguna de las cláusulas de este Convenio por parte de la ID.

2) La ID declarar conocer y aceptar el Contrato de Préstamo y el Reglamento Operativo del Programa (en adelante ROP) adjuntos a este Convenio, y se compromete a cumplir y hacer cumplir todas las obligaciones a ella asignadas por fuerza de dichos documentos y en el presente convenio. Asimismo, la ID se compromete a desempeñar sus obligaciones con la debida diligencia y eficiencia, de conformidad con normas administrativas y financieras aplicables, adoptando las medidas razonables que aseguren la canalización de los recursos única y exclusivamente a los objetivos del Programa y al cumplimiento de los mismos.

3) La ID se compromete a utilizar los recursos transferidos en la forma y para los fines específicos en este Convenio, en el Contrato de Préstamo, en el Reglamento Operativo del Programa, y en resguardo de los intereses de la República.

4) Asimismo, la ID se obliga a: (i) presentar a la UC proyectos y los documentos para la contratación dentro de los plazos establecidos en el Reglamento Operativo del Programa; (ii) realizar las contrataciones de conformidad con las políticas de adquisiciones del Banco; (iii) aportar los recursos necesarios para completar la ejecución de las actividades en caso que los costos superen el monto previsto; (iv) mantener adecuados estándares de mantenimiento para las inversiones del Programa y mantenerla informada de cualquier riesgo o problema que pueda afectar el normal desarrollo de las obras.

5) La ID se compromete a: (i) presentar rendición de cuentas al ejecutor de los recursos recibidos y preparar los informes financieros que sean solicitados; (ii) mantener adecuados registros contables y financieros del uso de los recursos del Programa, (iii) mantener debidamente archivada la

documentación comprobatoria de contrataciones y gastos efectuados con recursos del financiamiento y del aporte local y disponible para examen por parte de los auditores externos y/o personal del Banco, y (iv) mantener contabilidad exclusiva y separada para el manejo de los recursos del Programa y (v) designar interlocutores/referentes frente a la OPP-DDIP, los mismos deberán ser designados por el Intendente y comunicada esa designación a la OPP-DDIP.

CUARTO: Aspectos Financieros y Asignación de Recursos:

1) Los recursos para el financiamiento del Programa tendrán el carácter de fondos no reembolsables para la ID.

2) El costo total del Programa es de U\$S 130 millones, de los cuales U\$S 75 millones se financiarán con recursos del capital ordinario del Banco y U\$S 55 millones con contrapartida nacional. Los criterios de distribución de recursos entre las ID se detallan en el Reglamento Operativo del Programa.

3) La OPP a través de la UC, será la responsable por administrar y mantener el control y registro de la gestión financiera del Programa. Los recursos destinados para el financiamiento de los Proyectos y/o las actividades cuya contratación dependa de la ID serán transferidos para el pago de las facturas u otros documentos que se tramiten de acuerdo al procedimiento correspondiente.

4) Los pagos correspondientes al punto anterior, serán presentados a la UC del Programa, a efectos de su imputación al crédito presupuestal e intervención del Contador Destacado del Tribunal de Cuentas de la República. La OPP depositará en una cuenta especial de la Intendencia en el Banco de la República Oriental del Uruguay (BROU), el monto correspondiente. La Intendencia abonará al contratista las sumas adeudadas en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles desde la recepción del pago. Una vez efectuado el pago, la Intendencia remitirá a la UC la documentación original relativa al mismo. Sin estos documentos no se dará

trámite a una nueva solicitud de pago.

QUINTO: Complementación:

1) Este convenio complementa las estipulaciones del Contrato de Préstamo y del Reglamento Operativo del Programa destinadas a la ejecución del Programa y de ninguna manera limita las responsabilidades de la República con el Banco. En caso que hubiera cualquier contradicción o inconsistencia entre dichos documentos y el presente CMA, las estipulaciones del citado Contrato de Préstamo y del Reglamento Operativo del Programa, en ese orden, prevalecerán sobre las de este CMA.

2) Para el caso de la realización de Convenios con otros Organismos del Estado en el marco del presente Programa, se podrá requerir la adhesión de la ID a los mismos, para dar ejecución a los Proyectos correspondientes.

SEXTO: Vigencia: El presente convenio entrará en vigencia a partir de su suscripción y se considerará terminado al finalizar el Programa de Mejora de Caminos Rurales Productivos.

EN SEÑAL DE CONFORMIDAD, las partes, previa lectura, otorgan y firman el presente Convenio Marco de Adhesión, en dos ejemplares de un mismo tenor, en la ciudad y fecha arriba indicada.-

2. Comuníquese a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, al Departamento de Recursos Financieros, a la Contaduría General, al Servicio de Relaciones Públicas y pase al Servicio de Escribanía a los efectos previstos en el numeral anterior.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 2 de Marzo de 2018.-

VISTO: la nota de 26 de febrero y el mail de 2 de marzo 2018 del Director General del Departamento de Desarrollo Económico señor Oscar Curutchet en la cual expresa que ha sido convocado para ocupar el cargo de Intendente de Montevideo Interino en el período comprendido entre el 5 y 6 de marzo de 2018;

RESULTANDO: que asimismo sugiere al Director de la División Promoción Económica Sr. Ricardo Posada para subrogarlo y como Director Interino de la citada División al señor Pablo Balea;

CONSIDERANDO: que se entiende pertinente proveer de conformidad;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Designar Director General Interino del Departamento de Desarrollo Económico entre el 5 y el 6 de marzo de 2018 al Director de la División Promoción Económica *señor Ricardo Posada, CI 1.162.211.-*
- 2.- Designar Director Interino de la División Promoción Económica a partir del 5 de marzo de 2018 y mientras el titular desempeñe el cargo de Director General Interino al *señor Pablo Balea, CI 3.207.332.-*
- 3.- Comuníquese a todos los Municipios, a todos los Departamentos, a las Divisiones Promoción Económica, Asesoría Jurídica, a la Contaduría General, al Servicio de Liquidación de Haberes, a Comunicaciones a Sistemas Informáticos; notifíquese a los interesados a través del

Departamento de Desarrollo Económico y pase al Servicio de
Administración de Gestión Humana a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 5 de Marzo de 2018.-

VISTO: estas actuaciones relacionadas con el gasto a favor de las empresas Lutinfox Sociedad Anónima y Sildan por el servicio de seguridad a realizarse en los diferentes locales de esta Intendencia por el período enero-marzo 2018;

RESULTANDO: 1o.) que el 2 de marzo de 2018 la Contadora Delegada del Tribunal de Cuentas de la República remite las actuaciones propiciando el dictado de resolución que autorice el gasto por el mencionado período;

2o.) que asimismo observó los gastos que se indican Sol. 207236 por \$ 493.037,00, 207577 por \$ 2:074.710,53, 207565 por \$ 2:306.018,00, 207317 por \$ 3:504.990,00, 207353 por \$ 363.423,36, 207566 por \$ 1:541.315,00, 207334 por \$ 664.891,00, 207567 por \$ 634.565,53 y 207579 por \$ 4:196.848,00 por contravenir lo establecido en los artículos 33° (Procedimiento) del TOCAF y 211, literal B) de la Constitución de la República (Principio de Ejecución);

CONSIDERANDO: 1o.) que se dispone reiterar los gastos ante la necesidad de la contratación de seguridad privada, debido a la nueva disposición del Ministerio del Interior de reducir horas de vigilancia por Art. 222 y que dicho trámite se realizó a los efectos de culminar el proceso del llamado a Licitación para la contratación de los servicios objeto de la presente ampliación;

2o.) lo previsto en los artículos 211, literal B) de la Constitución de la República y 114° del Texto

Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Autorizar el gasto de las sumas de \$ 493.037,00 (PESOS URUGUAYOS CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TREINTA Y SIETE) \$ 2:074.710,53 (PESOS URUGUAYOS DOS MILLONES SETENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS DIEZ CON 53/100) \$ 2:306.018,00 (PESOS URUGUAYOS DOS MILLONES TRESCIENTOS SEIS MIL DIECIOCHO) \$ 3:504.990,00 (PESOS URUGUAYOS TRES MILLONES QUINIENTOS CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA) \$ 363.423,36 (PESOS URUGUAYOS TRESCIENTOS SESENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS VEINTITRES CON 36/100) \$ 1:541.315,00 (PESOS URUGUAYOS UN MILLON QUINIENTOS CUARENTA Y UN MIL TRESCIENTOS QUINCE) \$ 664.891,00 (PESOS URUGUAYOS SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y UNO) \$ 634.565,53 (PESOS URUGUAYOS SEISCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS SESENTA Y CINCO CON 53/100) y \$ 4:196.848,00 (PESOS URUGUAYOS CUATRO MILLONES CIENTO NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO) a favor de las empresas Lutinfox Sociedad Anónima y Sildan, al amparo de lo dispuesto por el Art. 33o., literal C) numeral 9o.) del Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera (TOCAF), destacando que los distintos Departamentos podrán realizar imputaciones preventivas por concepto de complemento de ampliación, en el momento que se considere oportuno.-
- 2.- Establecer que las citadas erogaciones se atenderán con cargo a la Solicitudes de Preventiva SEFI Nos. 207236 de 23/2/18, 207317 y 207334 de 26/2/18, 207353 de 27/2/18, 207567, 207579, 207577, 207565 y 207566

de 2/3/18.-

- 3.- Reiterar el gasto emergente del numeral 1° de la presente Resolución, a favor de las empresas Lutinfox Sociedad Anónima y Sildan.-
- 4.- Se dispone la reiteración del gasto de acuerdo al informe que se indica en el Considerando 1o.) de la presente Resolución.-
- 5.- Comuníquese al Departamento de Recursos Financieros, a la Oficina de Gestión Presupuestal de Secretaría General y pase a la Contaduría General a sus efectos.-

OSCAR CURUTCHET, Intendente (I) de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 5 de Marzo de 2018.-

VISTO: estas actuaciones relacionadas con el gasto de la suma de \$ 2:338.500,00 a favor del Fideicomiso 48.838/2013, número de proveedor 96192;

RESULTANDO: que el 26 de febrero de 2018 la Contadora Delegada del Tribunal de Cuentas de la República observó el referido gasto por contravenir lo establecido en el Art. 15° del TOCAF (Déficit) Sol. N° 207191 (complemento de imputación año 2017, Fideicomiso TV Ciudad);

CONSIDERANDO: lo previsto en los artículos 211, literal B) de la Constitución de la República y 114° del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Reiterar el gasto de la suma de \$ 2:338.500,00 (PESOS URUGUAYOS DOS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS) a favor de TV Ciudad mediante el Fideicomiso 48.838/2013, número de proveedor 96192.-
- 2.- La imputación realizada para atender el gasto que se trata fue autorizada por la Dirección General del Departamento de Recursos Financieros.-

3.- Comuníquese al Departamento de Recursos Financieros y pase a la Contaduría General a sus efectos.-

OSCAR CURUTCHET, Intendente (I) de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

S E C C I O N I I

CONVENIO

o.- Resolución N° 1179/18 del 12/03/2018

Se aprueba el texto del Convenio a suscribir entre esta Intendencia y la Intendencia de Canelones para desarrollar actividades conjuntas a través de la Secretaría de Comunicaciones de la IdeC y la Dirección del Canal TVCiudad.-

N° de expediente: 2017-1045-98-000027

Pasa a: RELACIONES PUBLICAS

DECLARAR DE INTERES

o.- Resolución N° 1180/18 del 12/03/2018

Se declara de Interés de esta Intendencia la Primera Reunión del Foro Regional de América Latina "Financiamiento de soluciones sostenibles para el control del cáncer en América Latina. C/Can 2025", que se llevará a cabo los días 18 y 19 de abril del presente año en la ciudad de Montevideo.-

N° de expediente: 2018-1001-98-000297

Pasa a: COMUNICACION

DESIGNACIONES

o.- Resolución N° 1181/18 del 12/03/2018

Se modifica el numeral 2º de la Resolución N° 4563/16 de 17 de octubre de 2016 y se designa al señor Justo Onandi en sustitución de la Arq. Lucía Silva, para integrar el grupo de trabajo que tiene el objetivo de revisar y actualizar la normativa vigente relativa a estacionamientos.-

N° de expediente: 2018-1570-98-000017

Pasa a: PRO SECRETARIA GENERAL - COMISIONES

PROMULGACION DE DECRETO

o.- Resolución N° 1182/18 del 12/03/2018

Se promulga el Decreto No. 36.598 y se exonera al Ministerio del Interior del pago del 100% del impuesto de Contribución Inmobiliaria y sus adicionales respecto del inmueble que se indica, período 1/01 al 31/12/16.-

N° de expediente: 2017-2230-98-000433 2017-98-02-003678

Pasa a: RECURSOS FINANCIEROS - DIRECCION GENERAL

o.- Resolución N° 1183/18 del 12/03/2018

Se promulga el Decreto N° 36.600 y se exonera a la Asociación Evangélica Ebenezer del pago del tributo de Patente de Rodados que grava al vehículo de su propiedad que se indica, por el ejercicio 2017 hasta el año 2020.-

N° de expediente: 2017-8947-98-000056 2017-98-02-003734

Pasa a: RECURSOS FINANCIEROS - DIRECCION GENERAL

o.- Resolución N° 1184/18 del 12/03/2018

Se promulga el Decreto N° 36.610 y se designa para expropiar parcialmente, los padrones que se indican, con destino rectificación y ensanche a 30 m de Av. Luis Alberto de Herrera, en el tramo comprendido entre la Av. Gral. Fructuoso Rivera y la calle Ramón Anador, Municipio CH.-

N° de expediente: 2017-7615-98-000031 2018-98-02-000384

Pasa a: PLANIFICACION

o.- Resolución N° 1185/18 del 12/03/2018

Se promulga el Decreto N° 36.599 y se exonera a la Asociación Cristiana de Jóvenes del pago de tributo de Patente de Rodados que grava al vehículo que se indica, por los ejercicios que se indican.-

N° de expediente: 2017-8947-98-000057 2017-98-02-003732

Pasa a: RECURSOS FINANCIEROS - DIRECCION GENERAL

o.- Resolución N° 1186/18 del 12/03/2018

Se promulga el Decreto N° 36.595 y se exonera a la Asociación Civil Emaus-Nuevo París del pago del 100% de tasas para permisos de construcción de una planta de reciclaje de materiales electrónicos en el inmueble padrón No. 421.534.-

N° de expediente: 2017-2000-98-000047 2017-98-02-003607

Pasa a: RECURSOS FINANCIEROS - DIRECCION GENERAL

o.- Resolución N° 1187/18 del 12/03/2018

Se promulga el Decreto No. 36.596 y se exonera a la Fundación Quebracho - Promoción en Comunidades Rurales, del pago de tributo de Patente de Rodados que grava al vehículo de su propiedad que se indica, por el ejercicio 2016 y hasta el año 2018.-

N° de expediente: 2017-2000-98-000021

Pasa a: RECURSOS FINANCIEROS - DIRECCION GENERAL

o.- Resolución N° 1188/18 del 12/03/2018

Se promulga el Decreto N° 36.597 y se exonera al Centro Familiar Cristiano del pago del tributo de Patente de Rodados que al vehículo de su propiedad que se indica, por los ejercicios que se indican.-

N° de expediente: 2017-2000-98-000049 2017-98-02-003709

Pasa a: RECURSOS FINANCIEROS - DIRECCION GENERAL

o.- Resolución N° 1189/18 del 12/03/2018

Se promulga el Decreto No. 36.591 y se aplica una multa de UR 247 a Cinirol SA, responsable del local denominado Jackson Bar, ubicado en Jackson 1220, por exceso de capacidad, Municipio B.-

N° de expediente: 2016-5227-98-000320

Pasa a: CENTRAL DE INSPECCION GENERAL

o.- Resolución N° 1190/18 del 12/03/2018

Se promulga el Decreto No. 36.608 y se designa para expropiar totalmente con toma urgente de posesión, con destino a espacio libre, el inmueble empadronado con el No. 89.636, Municipio F.-

N° de expediente: 2017-1001-98-003983

Pasa a: PLANIFICACION

o.- Resolución N° 1191/18 del 12/03/2018

Se promulga el Decreto No. 36.593 y se aplica una multa de UR 135 al Sr. Diego Mario Varela, responsable del local ubicado en Av. César Mayo Gutiérrez 2873, por violación de clausura (novena reincidencia), Municipio G.-

N° de expediente: 2017-1510-98-000009 2017-98-02-003537

Pasa a: CENTRAL DE INSPECCION GENERAL

o.- Resolución N° 1192/18 del 12/03/2018

Se promulga el Decreto N° 36.592 y se aplica una multa de UR 135 al Sr. Heber Barbé, responsable del local ubicado en Av. Gral. Flores 2222, por violación de clausura (tercera reincidencia), Municipio C.-

N° de expediente: 2017-1510-98-000011 2017-98-02-003533

Pasa a: CENTRAL DE INSPECCION GENERAL

o.- Resolución N° 1193/18 del 12/03/2018

Se promulga el Decreto N° 36.601 y se exonera a la Asociación Nacional para el Niño Lisiado del pago del tributo de Patente de Rodados que grava al vehículo de su propiedad que se indica, por el ejercicio 2017 y hasta el año 2020.-

N° de expediente: 2017-2220-98-000110 2017-98-02-003741

Pasa a: RECURSOS FINANCIEROS - DIRECCION GENERAL

o.- Resolución N° 1194/18 del 12/03/2018

Se promulga el Decreto N° 36.605 por el cual se aprueban los Estatutos "Fundación Humedales de Santa Lucía"

N° de expediente: 2017-98-02-003795 2017-6306-98-000031

Pasa a: DESARROLLO AMBIENTAL

o.- Resolución N° 1195/18 del 12/03/2018

Se promulga el Decreto N° 36.602 y se exonera a la Asociación Civil Cruz Roja Uruguaya del pago del tributo de Patente de Rodados que grava a los vehículos de su propiedad que se indica por el ejercicio 2016 al 2020.-

N° de expediente: 2017-98-02-003733 2017-8947-98-000061

Pasa a: RECURSOS FINANCIEROS - DIRECCION GENERAL

o.- Resolución N° 1196/18 del 12/03/2018

Se promulga el Decreto N° 36.594 y se exonera del pago del 20% del impuesto que grava a los Espectáculos Públicos a la presentación del 10o Festival de Jazz de Montevideo, realizado del 6 al 8 de noviembre de 2017, en el Teatro Solís, organizado por la empresa JAZZ TOUR.-

N° de expediente: 2017-4200-98-000082 2017-98-02-003605

Pasa a: RECURSOS FINANCIEROS - DIRECCION GENERAL

o.- Resolución N° 1197/18 del 12/03/2018

Se promulga el Decreto No. 36.606 y se autoriza a emplazar un monumento en homenaje al Dr. Hernán Siles Zuazo en la Plaza República de Bolivia.-

N° de expediente: 2016-4006-98-000065 2017-98-02-001510

Pasa a: ESPACIOS PUBLICOS Y EDIFICACIONES

o.- Resolución N° 1198/18 del 12/03/2018

Se promulga el Decreto No. 36.609 y se autoriza desde el punto de vista urbanístico superar la altura máxima vigente en la construcción de un edificio con destino viviendas, ubicado con frente a Ing. Carlos María Maggiolo 436/438 esquina Av. Julio María Sosa, Municipio B, en las condiciones que se indican.-

Nº de expediente: 2016-6410-98-000463 2017-98-02-003775

Pasa a: PLANIFICACION

PROYECTO DE DECRETO

o.- Resolución Nº 1199/18 del 12/03/2018

Se remite a la Junta Departamental de Montevideo Proyecto de Decreto para aplicar una multa de UR 135 al Sr. Sergio Fernández, responsable del local destinado a puesto de frutas y verduras ubicado en Av. Ramón Anador 3265, por violación de clausura (tercera reincidencia).-

Nº de expediente: 2017-1510-98-000091

Pasa a: JUNTA DEPARTAMENTAL DE MONTEVIDEO.

o.- Resolución Nº 1200/18 del 12/03/2018

Se remite a la Junta Departamental de Montevideo Proyecto de Decreto para designar con el nombre Parque Urbano Carrasco Norte al conjunto de espacios libres delimitados por las calles que se indican, Municipio E.-

Nº de expediente: 2016-3290-98-000374

Pasa a: JUNTA DEPARTAMENTAL DE MONTEVIDEO.

o.- Resolución Nº 1201/18 del 12/03/2018

Se remite a la Junta Departamental de Montevideo Proyecto de Decreto para aplicar una multa de UR 81 a la Compañía de Óleos y Mantequilla S.A. (COMSA), ubicada en Gobernador Vigodet Nº 2524, por concepto de violación de clausura (primera reincidencia).-

Nº de expediente: 2017-1510-98-000110

Pasa a: JUNTA DEPARTAMENTAL DE MONTEVIDEO.

o.- Resolución N° 1202/18 del 12/03/2018

Se remite a la Junta Departamental de Montevideo Proyecto de Decreto para designar con el nombre de PORVENIR al espacio libre de forma triangular delimitado por las calles que se indican, Municipio D.-

N° de expediente: 2017-1020-98-000056

Pasa a: JUNTA DEPARTAMENTAL DE MONTEVIDEO.

o.- R E T I R A D A

REITERACION DE GASTOS

o.- Resolución N° 1203/18 del 12/03/2018

Se reitera el gasto de la suma de U\$S 4.159,09 a favor de cada uno de los inductores extranjeros que participaron del cierre de las actividades realizadas durante el festival de MUFF que se llevaron a cabo en el mes de diciembre de 2017.-

N° de expediente: 2018-1071-98-000003

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- Resolución N° 1204/18 del 12/03/2018

Se reitera el pago de la suma de \$ 764.104,00 a favor de Piazza Carbone Roberto Emilio.-

N° de expediente: 2018-9210-98-000169

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

VARIOS

o.- Resolución N° 1205/18 del 12/03/2018

Se autoriza al Centro de Fotografía de Montevideo la venta al público de las ediciones que se detallan que pasarán a formar parte de su tienda.-

N° de expediente: 2018-1071-98-000025

Pasa a: COMUNICACION

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: estas actuaciones relacionadas con el Convenio a suscribirse entre las Intendencias de Montevideo y Canelones;

RESULTANDO: 1o.) que el objeto de dicho Convenio es desarrollar actividades conjuntas a través de la Secretaría de Comunicaciones de la Intendencia de Canelones y la Dirección del Canal TVCiudad con el fin de aunar esfuerzos en la generación de espacios comunicacionales dentro del Canal, de interés para el área metropolitana;

2o) que el 19 de febrero de 2018 la Unidad Asesoría efectuó el contralor jurídico-formal que le compete y realiza algunas puntualizaciones que son recogidas en el texto a aprobar;

CONSIDERANDO: que se entiende pertinente proveer de conformidad;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Aprobar el texto del Convenio a suscribir entre la Intendencia de Canelones y esta Intendencia en los siguientes términos:

CONVENIO INTERINSTITUCIONAL

INTENDENCIA DE MONTEVIDEO – INTENDENCIA DE CANELONES

En la ciudad de Montevideo, el día del mes de del año dos mil dieciocho, **POR UNA PARTE:** La INTENDENCIA DE MONTEVIDEO (en adelante IdeM), inscrita en el Registro Único Tributario con el número 211763350018, con domicilio en Av. 18 de Julio 1360 de Montevideo, representada en este acto por **Y**

POR OTRA PARTE: La INTENDENCIA DE CANELONES (en adelante IdeC), inscrita en el Registro Único Tributario con el N° 020071360012, con domicilio en Tomás Berreta 370 de la ciudad de Canelones, representada en este acto por, convienen en celebrar el siguiente acuerdo: **PRIMERO: ANTECEDENTES:** Con el objeto de afianzar una fuerte identidad para el Departamento de Canelones, como condición ineludible para la recuperación del prestigio y la confianza en la institucionalidad de la Administración Departamental, se estableció como prioridad estratégica la consolidación de una imagen vinculante, abarcativa y común a las diferentes vertientes culturales, sociales y productivas de Canelones. Ese fortalecimiento identitario fue definido desde la impronta de la “**canariedad**”, una característica de la población canelonense, matizada en la sociedad uruguaya. Desde esa perspectiva y hacia esa definición, la IdeC inició un proceso de consolidación comunicacional a partir de 2005 y que continúa en desarrollo. A lo largo de este proceso se redefinió el mensaje de gestión para cada etapa, instalándose a través de los medios y canales comunicacionales propios y externos. La profundización del proyecto comunicacional, tendiente a crear más y mejor ciudadanía, lleva a la regionalización del territorio permitiendo la sistematización de la comunicación y la articulación mediante agentes profesionales instalados en puntos claves del Departamento. En este sentido, se cumple un rol fundamental trabajando en contacto directo con los Municipios (Alcaldes, Concejales) y otros actores sociales, generando una dinámica de flujo en la que los ciudadanos dejan de ser meros receptores de información, pasando a ser también emisores, al establecerse el contacto directo con los agentes comunicacionales coordinadores territoriales; estimulándose de esta forma la participación ciudadana a través de la generación de espacios de intercambio. Es por esa cercanía y el trabajo en conjunto que se dispone de un mapeo de los espacios de circulación, reunión y comunicación en cada zona específica, encontrando

un canal de difusión en la IdeC a través de espacios concretos en la producción de tres programas televisivos regionales. Es entonces que, en este proceso de descentralización que busca la participación ciudadana en la toma de decisiones, en la propuesta y ejecución de ellas, es necesario que las instituciones (Municipios) y actores sociales visualicen la importancia de proyectarse de un modo adecuado para el área metropolitana. A su vez, la IdeM cuenta con el Canal TVCiudad, siendo un canal con señal digital, abierta y pública. Comenzó su transmisión como canal de cable en el año 1996, como un espacio de comunicación audiovisual de servicio público. Desde sus inicios, se ha dedicado a la producción de contenidos televisivos que expresen calidad, inclusión, diversidad y que aporten a la construcción de ciudadanía. Ha sido un canal pionero en el establecimiento de agendas de derechos humanos y ha puesto en pantalla a los principales actores de la vida social, cultural, política y artística del país en un rol contributivo para el desarrollo de la cultura montevideana y nacional. Desde el año 2013 su archivo audiovisual fue declarado Monumento Histórico Nacional por el Ministerio de Educación y Cultura. Hoy, el canal se renueva y abre las puertas a la innovación a través de nuevos géneros y formatos televisivos. Mantiene un vínculo estrecho con las nuevas tecnologías que complementan y vinculan la transmisión televisiva, fomentando la participación de la audiencia. Con la reciente incorporación de la Televisión Digital Abierta (TDA) en el país, el canal alcanza Montevideo y Área Metropolitana a través de la televisión abierta, mediante sus señales en HD y SD. En el resto del país, el canal llega a través de una amplia red de cableoperadores, en múltiples franjas horarias de los distintos canales. Además, puede verse en vivo a través de Internet (tvciedad.uy) posibilitando el acceso de sus contenidos al resto del mundo. La sinergia entre las dos Intendencias vinculadas desde el territorio metropolitano común que incluye a una vasta población que interactúa muchas veces indistintamente en uno u otro Departamento, hubo permitido que ambas

instituciones instrumenten acciones de gestión en común. En ese sentido se considera oportuno suscribir un nuevo convenio marco con iguales características al establecido en la Resolución N° 2028/15 de 7 de mayo de 2015 y suscrito en esa fecha. **SEGUNDO: OBJETO GENERAL.** Por medio del presente convenio las partes acuerdan desarrollar actividades conjuntas a través de la Secretaría de Comunicaciones de la IdeC y la Dirección del Canal TVCiudad gestionado por la IdeM, con el objetivo de aunar esfuerzos en la generación de espacios comunicacionales dentro del Canal, de interés para el área metropolitana. **TERCERO: OBJETO ESPECÍFICO.** I) Trabajar en conjunto en la creación de proyectos futuros con enfoque en el área metropolitana. II) Insertar los programas que produce actualmente la Secretaría de Comunicaciones de la IdeC en la programación semanal del Canal TVCiudad, debidamente ajustados a los requerimientos de las líneas estéticas y/o de edición establecidas por el canal. III) Proporcionar notas y/o entrevistas producidas por los equipos técnicos y humanos de la Dirección General de Comunicaciones de IdeC de interés para el informativo diario del Canal TVCiudad, previa articulación entre el coordinador de la Secretaría y el canal. IV) Explorar la posibilidad de realizar co-producciones entre ambas Instituciones, que den cuenta de los principales acontecimientos del área metropolitana. En caso de acuerdo, se establecerán los porcentajes de colaboración de cada parte a los efectos de lograr una transmisión de calidad audiovisual. **CUARTO: OBLIGACIONES DE LA IdeM.** La IdeM, a través de la Dirección del Canal TVCiudad , se obliga a: I) Nombrar un referente para llevar adelante la coordinación y planificación de los objetivos trazados. II) Llevar a cabo una tarea de asesoramiento y apoyo técnico, referente a la implementación de los objetivos mencionados. III) Para poner en marcha estos objetivos, la IdeM lo hará a través del desarrollo articulado de actividades de participación de los equipos técnicos en reuniones de equipos de trabajo en calidad de asesores técnicos, a los efectos de fortalecer y potenciar la

implementación de políticas descentralizadas en el área metropolitana.

QUINTO: OBLIGACIONES DE LA IdeC. La IdeC se obliga a: I) Nombrar un referente a través de la Secretaría de Comunicaciones para llevar adelante la coordinación y planificación de los objetivos trazados. II) Promover la participación de los equipos técnicos en reuniones de trabajo a los efectos de fortalecer y potenciar la implementación de políticas descentralizadas en el área metropolitana. III) Proporcionar notas y/o entrevistas producidas por los equipos técnicos y humanos de la Secretaría de Comunicaciones de IdeC de interés para el informativo diario del Canal TVCiudad, previa articulación entre el coordinador de la Secretaría y el canal. IV) Asesorar y asistir por medio de la gestión humana, profesionales y técnicos, al personal del Canal TVCiudad respecto a los requerimientos y diversas realidades de las condiciones y características de la población y sociedad en su conjunto de Canelones y en particular del área metropolitana que puedan ser necesarias para el desarrollo de los productos televisivos que se realicen en conjunto. **SEXTO: SUPERVISIÓN DE LOS PROGRAMAS Y COMISIONES DE SEGUIMIENTO.** Los signatarios, con la finalidad de evaluar y coordinar la marcha del convenio y eventualmente de introducir los ajustes necesarios en acuerdo de las partes, designarán dos responsables por cada parte a efectos de consignar una Comisión de Seguimiento, la que tendrá como competencia realizar el seguimiento de la marcha de las actividades del Convenio, informando en forma periódica a ambas Intendencias. **SÉPTIMO: PLAZO.** Este convenio tendrá vigencia hasta el final del presente período constitucional de gobierno departamental, pudiendo ser renovado por el período de un año con consentimiento de las partes. Asimismo podrá ser rescindido por cualquiera de las partes mediando para ello un aviso en un plazo no menor de 30 (treinta) días. **OCTAVO: VÍNCULOS DE DEPENDENCIA DEL PERSONAL.** Los técnicos y demás personal estarán bajo absoluta responsabilidad de la dirección o Secretaría de la Intendencia a la que

correspondan. **NOVENO: INCUMPLIMIENTO.** En caso de incumplimiento de todas o cualesquiera de las obligaciones pactadas a cargo de alguna de las partes se podrá dar lugar al inicio, previa constatación, de los trámites tendientes a la rescisión de este convenio, sin que la otra parte tenga derecho a reclamación alguna. **DÉCIMO: PRODUCCIONES.** Los trabajos y producciones que eventualmente puedan surgir de la ejecución del presente convenio, así como los derechos de su utilización serán, de uso exclusivo de la IdeC y de la IdeM. En caso de convenir con terceros la utilización de alguno de estos materiales deberá contar con la aprobación de ambas instituciones. **DECIMOPRIMERO: DOMICILIOS ESPECIALES.** Las partes constituyen domicilio a los efectos de este convenio en los indicados como respectivamente suyos en la comparecencia. **DECIMOSEGUNDO: COMUNICACIONES.** Cualquier notificación que deban realizarse las partes se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de carta con aviso de retorno, fax, telegrama colacionado o cualquier otro medio que diera certeza de su realización. Para constancia y como prueba de conformidad de las partes, se firman dos ejemplares del mismo tenor en el lugar y fecha arriba indicados.-

- 2.- Delegar en la Dirección General del Departamento de Secretaría General la suscripción del convenio interinstitucional que se aprueba por el numeral anterior.-
- 3.- Comuníquese a la Intendencia de Canelones, a las Divisiones Asesoría Jurídica, Información y Comunicación, a Tevé Ciudad y pase por su orden a los Servicios de Relaciones Públicas y de Escribanía para coordinar la formalización del presente convenio.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: la resolución de 19 de febrero de 2018 de la Presidencia de la República Oriental del Uruguay por la cual resolvió declarar de interés nacional la realización de la Primera Reunión del Foro Regional de América Latina "Financiamiento de soluciones sostenibles para el control del cáncer en América Latina. C/Can 2025", que se llevará a cabo los días 18 y 19 de abril del presente año en la ciudad de Montevideo;

RESULTANDO: que el 27/2/18 la División Información y Comunicación eleva las actuaciones manifestando que se entiende pertinente conceder la declaración de interés y establece que su otorgamiento no supone apoyos materiales específicos ni la exoneración de obligaciones legales o reglamentarias de cualquier naturaleza y que el uso del logo de esta Intendencia deberá ser supervisado por el Equipo de Comunicación Institucional de esa División;

CONSIDERANDO: que se entiende pertinente proceder a declarar de interés el evento que se trata;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Declarar de Interés de esta Intendencia la Primera Reunión del Foro Regional de América Latina "Financiamiento de soluciones sostenibles para el control del cáncer en América Latina. C/Can 2025", que se llevará a cabo los días 18 y 19 de abril del presente año en la ciudad de Montevideo, organizada por la Presidencia de la República y la Unión Internacional Contra el Cáncer (UICC).-
- 2.- Establecer que la declaración de interés no supone apoyos materiales específicos, ni la exoneración de obligaciones legales o reglamentarias de

cualquier naturaleza y que el uso del logo de esta Intendencia será supervisado por el Equipo de Comunicación Institucional de la División Información y Comunicación.-

- 3.- Comuníquese a la Presidencia de la República, a la División Salud, al Servicio de Relaciones Públicas y pase a la División Información y Comunicación a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: la Resolución N° 4563/16 de 17 de octubre de 2016 por la cual se creó un Grupo de Trabajo con el objetivo de revisar y actualizar la normativa vigente relativa a estacionamientos y se designó a la Arq. Lucía Silva, por el Departamento de Movilidad, para integrar el referido Grupo;

RESULTANDO: que el 2 de marzo de 2018 el citado Departamento solicita dejar sin efecto la designación de la Arq. Silva y designar en su lugar al Sr. Justo Onandi;

CONSIDERANDO: que procede proveer de conformidad;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1. Modificar el numeral 2° de la Resolución N° 4563/16 de 17 de octubre de 2016 y designar al señor ***Justo Onandi, CI 1.880.093***, por el Departamento de Movilidad, en sustitución de la Arq. Lucía Silva, para integrar el Grupo de Trabajo que tiene el objetivo de revisar y actualizar la normativa vigente relativa a estacionamientos.-
2. Comuníquese a los Departamentos de Movilidad -quien notificará a los interesados- de Desarrollo Urbano, de Planificación, al Servicio de Administración de Gestión Humana y pase a la Unidad de Comisiones a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el Decreto N° 36.598 sancionado por la Junta Departamental de Montevideo el 22 de febrero de 2018, por el cual de conformidad con la Resolución N° 5381/17 de 4/12/17 se faculta a este Ejecutivo para exonerar al Ministerio del Interior del pago del 100% del impuesto de Contribución Inmobiliaria y sus adicionales respecto al inmueble de su propiedad padrón No. 128.861, por el período 1° de enero a 31 de diciembre de 2016, por lo que se dejará de percibir la suma anual aproximada de \$ 44.460,00;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Promúlgase el Decreto N° 36.598 sancionado el 22 de febrero de 2018.-
- 2.- Exonerar al Ministerio del Interior del pago del 100% del impuesto de Contribución Inmobiliaria y sus adicionales respecto al inmueble de su propiedad padrón No. 128.861, por el período 1° de enero a 31 de diciembre de 2016, por lo que se dejará de percibir la suma anual aproximada de \$ 44.460,00 (pesos uruguayos cuarenta y cuatro mil cuatrocientos sesenta).-
- 3.- Comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, a las Divisiones Administración de Ingresos, Asesoría Jurídica, al Servicio de Ingresos Inmobiliarios, a los Equipos Técnicos de Actualización Normativa, de Información Jurídica, a la Biblioteca Jurídica y pase por su orden al Sector

Despacho a los efectos correspondientes y al Departamento de Recursos
Financieros para proseguir con los trámites.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el Decreto N° 36.600 sancionado por la Junta Departamental de Montevideo el 22 de febrero de 2018, por el cual de conformidad con la Resolución N° 5358/17 de 4/12/17 se faculta a este Ejecutivo para exonerar a la Asociación Evangélica Ebenezer del pago del tributo de Patente de Rodados que grava al vehículo de su propiedad padrón N° 902.903.934, matrícula SBZ 2179, por el ejercicio 2017 y hasta el año 2020, mientras se mantengan las condiciones actuales en cuanto a la propiedad y destino del vehículo, indicando que la Intendencia dejará de percibir anualmente la suma aproximada de \$ 64.893,00;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Promúlgase el Decreto N° 36.600 sancionado el 22 de febrero de 2018.-
- 2.- Exonerar a la Asociación Evangélica Ebenezer del pago del tributo de Patente de Rodados que grava al vehículo de su propiedad padrón N° 902.903.934, matrícula SBZ 2179, por el ejercicio 2017 y hasta el año 2020, mientras se mantengan las condiciones actuales en cuanto a la propiedad y destino del vehículo, indicando que la Intendencia dejará de percibir anualmente la suma aproximada de \$ 64.893,00 (pesos uruguayos sesenta y cuatro mil ochocientos noventa y tres).-
- 3.- Comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, a las Divisiones Asesoría Jurídica, Administración de Ingresos, al Servicio de Ingresos Vehiculares, a los Equipos Técnicos de Actualización Normativa, de Información Jurídica, a la Biblioteca Jurídica y pase por su orden al Sector Despacho -para su desglose e incorporación al Registro correspondiente- y al Departamento de Recursos Financieros a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el Decreto N° 36.610 sancionado por la Junta Departamental de Montevideo el 1° de marzo de 2018, por el cual de conformidad con la Resolución N° 741/18 de 14/2/18 se faculta a este Ejecutivo a designar para expropiar parcialmente, con toma urgente de posesión, con destino rectificación y ensanche a 30 m de Av. Luis Alberto de Herrera, en el tramo comprendido entre la Av. Gral. Fructuoso Rivera y la calle Ramón Anador, dentro de los límites de los CCZ Nos. 4 y 5, Municipio CH, los padrones que se detallan;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Promúlgase el Decreto N° 36.610 sancionado el 1° de marzo de 2018.-
- 2.- Designar para expropiar parcialmente, con toma urgente de posesión, con destino rectificación y ensanche a 30 m de Av. Luis Alberto de Herrera, en el tramo comprendido entre la Av. Gral. Fructuoso Rivera y la calle Ramón Anador, dentro de los límites de los CCZ Nos. 4 y 5, Municipio CH, los padrones cuya información se detalla a continuación:

N° de padrón	Carpeta Catastral	Área a Expropiar (aprox. en m2)	Área Total (en m2)
198770	1749	400	998
28544	1749	45	121
406299	1749	118	118
28547	1749	140	162
28548	1749	150	186
34087	1709	40	113
28391	1709	150	611
27981	1709	1500	57804
28546	1749	140	286
34373	2115	75	156

y los bienes que han sido incorporados al régimen de Propiedad Horizontal, que se detallan a continuación:

Padrón Matriz	Carpeta Catastral	Área a expropiar (aprox. en m2)	Área Total (aprox. en m2)	Bienes Comunes Afectados	Uso Exclusivo
28542	1749	230	678	Zona de ensanche y Retiro H	Casa 002
				Zona de ensanche y Retiro I	Casa 001
28541	1749	50	274	Jardín A	Casa 001
				Acceso B	-
28545	1749	150	263	Jardín A	Casa 001
				Jardín F	Casa 101
28390	1709	45	85	Zona de retiro A	Local 001
				Zona de retiro B	Depto. 101

3.- Comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, al Municipio CH, a las Divisiones Asesoría Jurídica, Planificación Territorial, Administración de Ingresos, a la Contaduría General, a los Servicios de Escribanía, Centro Comunal Zonal Nos. 4 y 5, a las Unidades de Expropiaciones y Topografía, Normas Técnicas, Edilicias y Urbanísticas, a los Equipos Técnicos de

Actualización Normativa, de Información Jurídica, a la Biblioteca Jurídica y pase por su orden al Sector Despacho a los efectos correspondientes y al Departamento de Planificación para proseguir con los trámites pertinentes.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el Decreto N° 36.599 sancionado por la Junta Departamental de Montevideo el 22 de febrero de 2018, por el cual de conformidad con la Resolución N° 5386/17 de 4/12/17 se faculta a este Ejecutivo para exonerar a la Asociación Cristiana de Jóvenes del pago del tributo de Patente de Rodados que grava al vehículo de su propiedad padrón N° 903.103.489, matrícula SCI 2795 mientras se mantengan las condiciones actuales en cuanto a la propiedad y destino del vehículo, desde la fecha de empadronamiento (27 de abril de 2017) hasta el año 2020, por lo que se dejará de percibir la suma aproximada de \$ 21.741,00;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Promúlgase el Decreto N° 36.599 sancionado el 22 de febrero de 2018.-
- 2.- Exonerar a la Asociación Cristiana de Jóvenes del pago del tributo de Patente de Rodados que grava al vehículo de su propiedad padrón N° 903.103.489, matrícula SCI 2795, desde la fecha de empadronamiento (27 de abril de 2017) hasta el año 2020, mientras se mantengan las condiciones actuales en cuanto a la propiedad y destino del vehículo, por lo que está Intendencia dejará de percibir la suma aproximada de \$ 21.741,00 (pesos uruguayos veintiún mil setecientos cuarenta y uno).-
- 3.- Comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, a las Divisiones Asesoría Jurídica, Administración de Ingresos, al Servicio de ingresos Vehiculares, a los Equipos Técnicos de Actualización Normativa, de Información Jurídica, a la Biblioteca Jurídica y pase por su orden al Sector

Despacho a los efectos correspondientes y al Departamento de Recursos

Financieros para proseguir los trámites pertinentes.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el Decreto N° 36.595 sancionado por la Junta Departamental de Montevideo el 22 de febrero de 2018, por el cual de conformidad con la Resolución N° 5137/17 de 20/11/17 se faculta a este Ejecutivo para exonerar a la Asociación Civil Emaus-Nuevo París del pago del 100% de las tasas por concepto de permisos de viabilidad de uso, de construcción y demolición, para la construcción de una planta de reciclaje de materiales electrónicos en el inmueble de su propiedad padrón N° 421.534, ubicado en Turubi 248;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Promúlgase el Decreto N° 36.595 sancionado el 22 de febrero de 2018.-
- 2.- Exonerar a la Asociación Civil Emaus-Nuevo París del pago del 100% de las tasas por concepto de permisos de viabilidad de uso, de construcción y demolición, para la construcción de una planta de reciclaje de materiales electrónicos en el inmueble de su propiedad padrón N° 421.534, ubicado en Turubi 248.-
- 3.- Comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, a las Divisiones Administración de Ingresos, Asesoría Jurídica, al Servicio de Ingresos Inmobiliarios, a los Equipos Técnicos de Actualización Normativa, de Información Jurídica, a la Biblioteca Jurídica y pase por su orden al Sector Despacho a los efectos correspondientes y al Departamento de Recursos

Financieros para proseguir con los trámites.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el Decreto N° 36.596 sancionado por la Junta Departamental de Montevideo el 22 de febrero de 2018, por el cual de conformidad con la Resolución N° 4776/17 de 30/10/17 se faculta a este Ejecutivo para exonerar a la Fundación Quebracho - Promoción en Comunidades Rurales, del pago del tributo de Patente de Rodados que grava al vehículo de su propiedad padrón N° 984.058, matrícula SAZ 3770, por el ejercicio 2016 y hasta el año 2018, mientras se mantengan las condiciones actuales en cuanto a la propiedad y destino del vehículo, por lo que se dejará de percibir anualmente la suma aproximada de \$ 20.809,00;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Promúlgase el Decreto N° 36.596 sancionado el 22 de febrero de 2018.-
- 2.- Exonerar a la Fundación Quebracho - Promoción en Comunidades Rurales, del pago del tributo de Patente de Rodados que grava al vehículo de su propiedad padrón N° 984.058, matrícula SAZ 3770, por el ejercicio 2016 y hasta el año 2018, mientras se mantengan las condiciones actuales en cuanto a la propiedad y destino del vehículo, por lo que esta Intendencia dejará de percibir anualmente la suma aproximada de \$ 20.809,00 (pesos uruguayos veinte mil ochocientos nueve).-

3.- Comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, a las Divisiones Asesoría Jurídica, Administración de Ingresos, al Servicio de Ingresos Vehiculares, a los Equipos Técnicos de Actualización Normativa, de Información Jurídica, a la Biblioteca Jurídica y pase por su orden al Sector Despacho a los efectos correspondientes y al Departamento de Recursos Financieros para proseguir los trámites pertinentes.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el Decreto N° 36.597 sancionado por la Junta Departamental de Montevideo el 22 de febrero de 2018, por el cual de conformidad con la Resolución N° 5383/17 de 4/12/17 se faculta a este Ejecutivo para exonerar al Centro Familiar Cristiano del pago del tributo de patente de Rodados que grava al vehículo de su propiedad padrón N° 902.802.373, mientras se mantengan las condiciones actuales en cuanto a la propiedad y destino del vehículo, desde la fecha de empadronamiento, 16 de mayo de 2014 hasta el ejercicio 2020, mientras se mantengas las condiciones actuales en cuanto a la propiedad y destino del vehículo, por lo que se dejará de percibir anualmente la suma aproximada de \$ 24.621,00;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Promúlgase el Decreto N° 36.597 sancionado el 22 de febrero de 2018.-
- 2.- Exonerar al Centro Familiar Cristiano del pago del tributo de Patente de Rodados que grava al vehículo de su propiedad padrón N° 902.802.373, matrícula SBT 1917, a partir de la fecha de empadronamiento, 16 de mayo de 2014 hasta el ejercicio 2020, mientras se mantengan las condiciones actuales en cuanto a la propiedad y destino del vehículo, indicando que esta Intendencia dejará de percibir anualmente la suma aproximada de \$ 24.621,00 (pesos uruguayos veinticuatro mil seiscientos veintiuno).-
- 3.- Comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, a las Divisiones Asesoría Jurídica, Administración de Ingresos, al Servicio de ingresos Vehiculares, a los Equipos Técnicos de Actualización Normativa, de Información Jurídica, a la Biblioteca Jurídica y pase por su orden al Sector Despacho a los efectos correspondientes y al Departamento de Recursos

Financieros para proseguir los trámites pertinentes.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el Decreto N° 36.591 sancionado por la Junta Departamental de Montevideo el 22 de febrero de 2018, por el cual de conformidad con la Resolución N° 5117/17 de 20/11/17 se faculta a este Ejecutivo para aplicar una multa de UR 247 a Cinirol SA, RUT 21 7488090013, responsable del local denominado Jackson Bar, ubicado en Jackson 1220, por exceso de capacidad, de acuerdo a lo establecido en el Art. 8, Num. A, inc. 21 del Decreto N° 21.626, promulgado el 23 de abril de 1984, en la redacción dada por el Decreto N° 30.601, promulgado el 29 de diciembre de 2003;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Promúlgase el Decreto N° 36.591 sancionado el 22 de febrero de 2018.-
- 2.- Aplicar una multa de UR 247 (unidades reajustables doscientas cuarenta y siete) a Cinirol SA, RUT 21 7488090013, responsable del local denominado Jackson Bar, ubicado en Jackson 1220, por exceso de capacidad, de acuerdo a lo establecido en el Art. 8, Num. A, inc. 21 del Decreto N° 21.626, promulgado el 23 de abril de 1984, en la redacción dada por el Decreto N° 30.601, promulgado el 29 de diciembre de 2003.-
- 3.- Comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, al Municipio B, al Departamento de Recursos Financieros, a la División Asesoría Jurídica, a los Servicios Centro Comunal Zonal N° 2, Gestión de Contribuyentes, a los Equipos Técnicos de Actualización Normativa, de Información Jurídica, a

la Biblioteca Jurídica y pase por su orden al Sector Despacho a los efectos

correspondientes y al Servicio Central de Inspección para proseguir con los trámites pertinentes.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el Decreto N° 36.608 sancionado por la Junta Departamental de Montevideo el 1o. de marzo de 2018, por el cual de conformidad con la Resolución N° 5294/17 de 27/11/17 se faculta a este Ejecutivo a designar para expropiar totalmente, con toma urgente de posesión, con destino a espacio libre, el inmueble empadronado con el No. 89.636, ubicado dentro de los límites del Centro Comunal Zonal N° 9, Municipio F;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Promúlgase el Decreto N° 36.608 sancionado el 1o. de marzo de 2018.-
- 2.- Designar para expropiar totalmente con toma urgente de posesión, con destino a espacio libre, el inmueble empadronado con el No. 89.636, ubicado dentro de los límites del Centro Comunal Zonal N° 9, Municipio F, cuya información se detalla a continuación:

Carpeta Catastral	Solar	Padrón	Área aproximada a expropiar en m ²	Área total aproximada en m ²
3122	48	89.636	533	533

- 3.- Comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, al Municipio F, a las Divisiones Asesoría Jurídica, Planificación Territorial, Administración de Ingresos, a la Contaduría General, a los Servicios de Escribanía, Centro Comunal Zonal N° 9, a las Unidades de Expropiaciones y Topografía, Normas Técnicas, Edilicias y Urbanísticas, a los Equipos Técnicos de Actualización Normativa, de Información Jurídica, a la Biblioteca Jurídica

y pase por su orden al Sector Despacho a los efectos correspondientes y al Departamento de Planificación para proseguir con los trámites pertinentes.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el Decreto N° 36.593 sancionado por la Junta Departamental de Montevideo el 22 de febrero de 2018, por el cual de conformidad con la Resolución N° 5118/17 de 20/11/17 se faculta a este Ejecutivo para aplicar una multa de UR 135 al Sr. Diego Mario Varela, responsable del local destinado a depósito de autopartes ubicado en Av. César Mayo Gutiérrez 2873, por violación de clausura (novena reincidencia) de acuerdo con lo establecido en el Art. 22 del Decreto N° 21.626 promulgado el 23 de abril de 1984;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Promúlgase el Decreto N° 36.593 sancionado el 22 de febrero de 2018.-
- 2.- Aplicar una multa de UR 135 (unidades reajustables ciento treinta y cinco) al Sr. Diego Mario Varela, CI 3.960.464-7, RUT 216106170014, responsable del local destinado a depósito de autopartes ubicado en Av. César Mayo Gutiérrez 2873, por violación de clausura (novena reincidencia) de acuerdo con lo establecido en el Art. 22 del Decreto N° 21.626 promulgado el 23 de abril de 1984.-
- 3.- Comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, al Municipio G, al Departamento de Recursos Financieros, a la División Asesoría Jurídica, a los Servicios Centro Comunal Zonal N° 12, Gestión de Contribuyentes, a los Equipos Técnicos de Actualización Normativa, de Información Jurídica, a la Biblioteca Jurídica y pase por su orden al Sector Despacho a los efectos correspondientes y al Servicio Central de Inspección General para proseguir con los trámites pertinentes.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el Decreto N° 36.592 sancionado por la Junta Departamental de Montevideo el 22 de febrero de 2018, por el cual de conformidad con la Resolución N° 5119/17 de 20/11/17 se faculta a este Ejecutivo para aplicar una multa de UR 135 al Sr. Heber Barbé, responsable del local destinado a remates ubicado en Av. Gral. Flores 2222, por violación de clausura (tercera reincidencia) de acuerdo con lo establecido en el Art. 22 del Decreto N° 21.626 de 23 de abril de 1984;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Promúlgase el Decreto N° 36.592 sancionado el 22 de febrero de 2018.-
- 2.- Aplicar una multa de UR 135 (UNIDADES REAJUSTABLES CIENTO TREINTA Y CINCO) al Sr. Heber Barbé, CI 1.214.976-5, responsable del local destinado a remates ubicado en Av. Gral. Flores 2222, por violación de clausura (tercera reincidencia) de acuerdo con lo establecido en el Art.22 del Decreto N° 21.626 de 23 de abril de 1984.-
- 3.- Comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, al Municipio C, al Departamento de Recursos Financieros, a la División asesoría Jurídica, a los Servicios Centro Comunal Zonal N° 3, a Gestión de Contribuyentes, a los Equipos Técnicos de Actualización Normativa, de Información Jurídica, a la Biblioteca Jurídica y pase por su orden al Sector Despacho a los efectos correspondientes y al Servicio Central de Inspección General para proseguir

con los tramites pertinentes.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el Decreto N° 36.601 sancionado por la Junta Departamental de Montevideo el 22 de febrero de 2018, por el cual de conformidad con la Resolución N° 5384/17 de 4/12/17 se faculta a este Ejecutivo para exonerar a la Asociación Nacional para el Niño Lisiado del pago del tributo de Patente de Rodados que grava al vehículo de su propiedad padrón y matrícula que se indican, por el ejercicio 2017 y hasta el año 2020, mientras se mantengan las condiciones actuales en cuanto a la propiedad y destino del vehículo, por lo que se dejará de percibir anualmente la suma aproximada de \$ 3.447,00;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Promúlgase el Decreto N° 36.601 sancionado el 22 de febrero de 2018.-
- 2.- Exonerar a la Asociación Nacional para el Niño Lisiado del pago del tributo de Patente de Rodados que grava al vehículo de su propiedad padrón N° 903.140.145, matrícula SCJ 5109, por el ejercicio 2017 y hasta el año 2020, mientras se mantengan las condiciones actuales en cuanto a la propiedad y destino del vehículo, por lo que se dejará de percibir anualmente la suma aproximada de \$ 3.447,00 (pesos uruguayos tres mil cuatrocientos cuarenta y siete).-
- 3.- Comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, a las Divisiones Asesoría Jurídica, Administración de Ingresos, al Servicio de Ingresos Vehiculares, a los Equipos Técnicos de Actualización Normativa, de Información Jurídica, a la Biblioteca Jurídica y pase por su orden al Sector Despacho a los efectos correspondientes y al Departamento de Recursos Financieros para proseguir los trámites.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el Decreto N° 36.605 sancionado por la Junta Departamental de Montevideo el 22 de febrero de 2018 y recibido por este Ejecutivo el 5 de marzo del mismo año, por el cual de conformidad con la Resolución N° 5623/17 de 14/12/17, se aprueban los Estatutos "Fundación Humedales de Santa Lucía" en los que se establece que las Intendencias de Montevideo, Canelones, San José y el Ministerio de Vivienda, Ordenamiento Territorial y Medio Ambiente, al amparo de lo previsto en el artículo 262 de la Constitución de la República y la Ley N° 18.093 de 8/01/07, crean una persona de derecho privado bajo la forma jurídica de fundación que se registrará por las disposiciones que se indican, así como por las normas legales y reglamentarias aplicables en la República Oriental del Uruguay;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

Promúlgase el Decreto N° 36.605, sancionado el 22 de febrero de 2018; publíquese; comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, a las Intendencias de Canelones, San José, al Ministerio de Vivienda, Ordenamiento Territorial y Medio Ambiente, a todos los Municipios, a todos los Departamentos, a las Divisiones Asesoría Jurídica, Asesoría de Desarrollo Municipal, y Participación, Información y Comunicación, a la Contaduría General, al Equipo Técnico de Actualización Normativa e Información Jurídica, a la Biblioteca Jurídica y pase, por su orden, al Sector Despacho -para su desglose e incorporación al Registro correspondiente- y al Departamento de

Planificación a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el Decreto N° 36.602 sancionado por la Junta Departamental de Montevideo el 22 de febrero de 20198, por el cual de conformidad con la Resolución N° 5389/17 de 4/12/17 se faculta a este Ejecutivo para exonerar a la Asociación Civil Cruz Roja Uruguaya del pago del tributo de Patente de Rodados respecto a los vehículos de su propiedad, padrones Nos. 269.246, 1.111.887, 1.243.934 y 902.818.582, matrículas SAF 7983, SBG 8993, SBN 8139 y SBW 1011 respectivamente, por el ejercicio 2016 y hasta el año 2020, mientras se mantengan las condiciones actuales en cuanto a la propiedad y destino del vehículo, indicando que la Intendencia dejará de percibir anualmente la suma aproximada de \$ 125.206,00;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Promúlgase el Decreto N° 36.602 sancionado el 22 de febrero de 2018.-
- 2.- Exonerar a la Asociación Civil Cruz Roja Uruguaya del pago del tributo de Patente de Rodados respecto a los vehículos de su propiedad, padrones Nos. 269.246, 1.111.887, 1.243.934 y 902.818.582, matrículas SAF 7983, SBG 8993, SBN 8139 y SBW 1011 respectivamente, por el ejercicio 2016 y hasta el año 2020, mientras se mantengan las condiciones actuales en cuanto a la propiedad y destino del vehículo, indicando que la Intendencia dejará de percibir anualmente la suma aproximada de \$ 125.206,00 (pesos uruguayos ciento veinticinco mil doscientos seis).-
- 3.- Comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, a las Divisiones Asesoría Jurídica, Administración de Ingresos, al Servicio de Ingresos Vehiculares, a los Equipos Técnicos de Actualización Normativa, de Información Jurídica, a la Biblioteca Jurídica y pase por su orden al Sector

Despacho a los efectos correspondientes y al Departamento de Recursos
Financieros para proseguir con los trámites.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el Decreto N° 36.594 sancionado por la Junta Departamental de Montevideo el 22 de febrero de 2018, por el cual de conformidad con la Resolución N° 5135/17 de 20/11/17 se faculta a este Ejecutivo para exonerar del pago del 20% del impuesto que grava a los Espectáculos Públicos a la presentación del 10o Festival de Jazz de Montevideo, realizado del 6 al 8 de noviembre de 2017, en el Teatro Solís, organizado por la empresa JAZZ TOUR;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Promúlgase el Decreto N° 36.594 sancionado el 22 de febrero de 2018.-
- 2.- Exonerar del pago del 20% del impuesto que grava a los Espectáculos Públicos a la presentación del 10o Festival de Jazz de Montevideo, realizado del 6 al 8 de noviembre de 2017, en el Teatro Solís, organizado por la empresa JAZZ TOUR.-
- 3.- Comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, a las Divisiones Asesoría Jurídica, Administración de Ingresos, al Servicio de Ingresos Comerciales, a los Equipos Técnicos de Actualización Normativa, de Información Jurídica, a la Biblioteca Jurídica y pase por su orden al Sector Despacho a los efectos correspondientes y al Departamento de Recursos Financieros para proseguir con los trámites pertinentes.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el Decreto N° 36.606 sancionado por la Junta Departamental de Montevideo el 1o. de marzo de 2018, por el cual de conformidad con la Resolución N° 1990/17 de 15/5/17 se faculta a este Ejecutivo a emplazar un monumento en homenaje al Dr. Hernán Siles Zuazo en la Plaza República de Bolivia (intersección de la Av. Bolivia, la calle Caramurú y la Av. San Marino);

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1. Promúlgase el Decreto N° 36.606 sancionado el 1o. de marzo de 2018.-
2. Emplazar un monumento en homenaje al Dr. Héran Siles Zuazo en la Plaza República de Bolivia (intersección de la Av. Bolivia, la calle Caramurú y la Av. San Marino).-
3. Comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, al Municipio E, al Departamento de Desarrollo Urbano, a la División Asesoría Jurídica, a los Servicios Centro Comunal Zonal N° 8, de Planificación, Gestión y Diseño, de Geomática, a la Unidad de Comisiones, a los Equipos Técnicos de Actualización Normativa, de Información Jurídica, a la Biblioteca Jurídica

y pase por su orden al Sector Despacho a los efectos correspondientes y a la

División Espacios Públicos y Edificaciones para notificar a la interesada y proseguir los trámites pertinentes.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el Decreto N° 36.609 sancionado por la Junta Departamental de Montevideo el 1o. de marzo de 2018, por el cual de conformidad con la Resolución N° 5609/17 de 12/12/17 se faculta a este Ejecutivo de acuerdo a lo dispuesto por los Arts. D.223.8, lit. B y D.223.40 del Volumen IV del Digesto Departamental, a autorizar desde el punto de vista urbanístico superar la altura máxima vigente hasta alcanzar los 36,20 metros (31 metros más gálibo más coronamiento cerrado), en la construcción de un edificio con destino viviendas, retirándose a partir de los 7,60 metros una distancia de 3 metros del padrón No. 124.209, ubicado con frente a la calle Ing. Carlos María Maggiolo 436/438, esquina Av. Julio María Sosa, dentro de los límites del Centro Comunal Zonal No. 2, Municipio B, en las condiciones que se establecen;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Promúlgase el Decreto N° 36.609 sancionado el 1o. de marzo de 2018.-
- 2.- Autorizar, de acuerdo a lo dispuesto por los Arts. D.223.8, lit. B y D.223.40 del Volumen IV del Digesto Departamental, desde el punto de vista urbanístico, superar la altura máxima vigente hasta alcanzar los 36,20 metros (31 metros más gálibo más coronamiento cerrado), en la construcción de un edificio con destino viviendas, retirándose a partir de los 7,60 metros una distancia de 3 metros del padrón No. 124.209, ubicado con frente a la calle Ing. Carlos María Maggiolo 436/438, esquina Av. Julio María Sosa, dentro de los límites del Centro Comunal Zonal No. 2, Municipio B.-
- 3.- Los gestionantes deberán cumplir lo establecido por la Junta Departamental

de Montevideo en los artículos 2 a 6 del Decreto que se promulga.-

4.- Comuníquese a la Junta Departamental de Montevideo, al Municipio B, al Departamento de Desarrollo Urbano, a la Contaduría General, a las Divisiones Asesoría Jurídica, Planificación Territorial, a los Servicios de Contralor de la Edificación, Centro Comunal Zonal N° 2, de Catastro y Avalúo, de Regulación Territorial, a los Equipos Técnicos de Actualización Normativa, de Información Jurídica, a la Biblioteca Jurídica y pase por su orden al Sector Despacho a los efectos correspondientes y al Departamento de Planificación para proseguir los trámites pertinentes-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: estas actuaciones relacionadas con el local destinado a puesto de frutas y verduras ubicado en Av. Ramón Anador 3265, propiedad del Sr. Sergio Fernández CI 1.916.613-6;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución No. 403/17/1000 de 26/6/17, se dispuso la clausura del referido local y por Resoluciones Nos. 518/17/1000 de 24/8/17, 4752/17 de 30/10/17 y 261/18 de 8/1/18, multas de UR 54, UR 81 y 108 por violación de clausura, primera y segunda reincidencia respectivamente;

2o.) que por Acta 18506 de 27/7/17, el Servicio Central de Inspección General constató nuevamente el desarrollo de actividades pese a mantenerse la clausura dispuesta, razón por la cual solicita la aplicación de una multa de UR 135 de acuerdo con lo dispuesto en el Art. 22 del Decreto No. 21.626, por tratarse de tercera reincidencia;

3o.) que la Prosecretaría General propicia el dictado de la correspondiente resolución;

CONSIDERANDO: 1o.) que de acuerdo con los términos de la Resolución No. 477/87 del 22/1/87 y la Ley Orgánica No. 9.515 del 28/10/35 en su Art. 19, numeral 30, por las multas comprendidas entre 70 UR y 350 UR corresponde, previo a su aplicación, solicitar anuencia al Deliberativo Departamental;

2o.) que el Decreto N° 23.708 de la Junta Departamental de Montevideo, promulgado por Resolución N° 8752/87 de 28/9/87, fija en Unidades Reajustables los montos de las multas que se aplican por transgredir las ordenanzas departamentales, hasta los

máximos autorizados por las disposiciones vigentes en la materia;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Remitir a consideración de la Junta Departamental de Montevideo, el siguiente:

PROYECTO DE DECRETO:

Artículo 1o. Facúltase a la Intendencia de Montevideo para aplicar una multa de UR 135 (UNIDADES REAJUSTABLES CIENTO TREINTA Y CINCO) al Sr. Sergio Fernández, CI 1.916.613-6, responsable del local destinado a puesto de frutas y verduras ubicado en Av. Ramón Anador 3265, por violación de clausura (tercera reincidencia) de acuerdo con lo establecido en el Art. 22 del Decreto N° 21.626 promulgado el 23 de abril de 1984.-

Artículo 2o. Comuníquese.-

- 2.- Comuníquese al Servicio Central de Inspección General y cúmplase lo dispuesto en el numeral 1o.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: la propuesta presentada por el Servicio Centro Comunal Zonal No. 8 para la denominación de Parque Urbano de Carrasco Norte (PUCN) a la zona comprendida por la delimitación de las calles Orleans, Dr. Vázquez Acevedo, Santa Mónica, Livni, Fedra, Dr. Raúl E. Baetghen, Dr. Asdrúbal Delgado, Santa Mónica, Fedra, Dr. Vargas Guillemette y Dr. Javier Mendivil;

RESULTANDO: 1o.) que según expresa el citado Servicio la idea surge a raíz de una propuesta presentada en el Presupuesto Participativo ciclo 2013-2015 que incluyó dicha denominación para esos espacios;

2o.) que el Municipio E en su sesión de 11/10/17 aprobó la referida denominación y remite las actuaciones para su consideración;

3o.) que el 27/11/17 la Comisión Especial de Nomenclatura se manifiesta de acuerdo con el planteo realizado y eleva proyecto de decreto para designar con el nombre Parque Urbano Carrasco Norte al conjunto de espacios libres delimitados por las calles Orleans, Dr. Alfredo Vázquez Acevedo, Santa Mónica, Psje. José Livni, Antonio Bachini, Dr. Raúl E. Baerghen, Dr. Asdrúbal Delgado, Gral. Máximo Tajes, Santa Mónica, Dr. Alvaro Vargas Guillemette y Javier Mendivil;

4o.) que el 26/2/18 la Prosecretaría General remite las actuaciones para el dictado de la correspondiente resolución;

CONSIDERANDO: que el artículo 19 numeral 31 de la Ley Orgánica N° 9515, de 28/10/35 reserva a la Junta

Departamental la facultad privativa de determinar la nomenclatura de calles, caminos, plazas y paseos;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Remitir a consideración de la Junta Departamental de Montevideo el siguiente:

PROYECTO DE DECRETO:

Artículo 1º.- Desígnase con el nombre Parque Urbano Carrasco Norte al conjunto de espacios libres delimitados por las calles Orleans, Dr. Alfredo Vázquez Acevedo, Santa Mónica, Psje. José Livni, Antonio Bachini, Dr. Raúl E. Baerghen, Dr. Asdrúbal Delgado, Gral. Máximo Tajés, Santa Mónica, Dr. Alvaro Vargas Guillemette y Javier Mendivil.-

Artículo 2º.- Comuníquese.-

- 2.- Comuníquese a la Unidad de Comisiones y cúmplase lo dispuesto en el numeral anterior.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: estas actuaciones relacionadas con la empresa Compañía de Óleos y Mantequilla S.A. (COMSA) RUT 21 0000070017, ubicada en Gobernador Vigodet N° 2524;

RESULTANDO: 1o.) que el Servicio Central de Inspección General expresa que por Resoluciones Nos. 624/16/1000 de 5/9/16, 858/16/1000 de 25/11/16 y 5049/16 de 7/11/16, se aplicaron multas de UR 54 y UR 81 respectivamente, por resistencia a la ejecución de la clausura dispuesta por Resolución No. 192/16/6300 de 24 de junio de 2016;

2o.) que el referido Servicio constató nuevamente actividad en el local, por lo que se labró Acta de constatación 12872 de 13/9/17;

3o.) que en tal sentido solicita el dictado de resolución por la cual se aplique una multa UR 81 por concepto de violación de clausura (primera reincidencia) conforme a lo previsto en el Art. 22 del Decreto No. 21.626.-

4o.) que el 29/12/17 la Prosecretaría General propicia el dictado de la correspondiente resolución;

CONSIDERANDO: 1o.) que de acuerdo con los términos de la Resolución No. 477/87 del 22/1/87 y la Ley Orgánica No. 9.515 del 28/10/35 en su Art. 19, numeral 30, por las multas comprendidas entre 70 UR y 350 UR corresponde, previo a su aplicación, solicitar anuencia al Deliberativo Departamental;

2o.) que el Decreto N° 23.708, de la Junta Departamental de Montevideo, promulgado por Resolución N° 8752/87 de 28/9/87, fija en Unidades Reajustables los montos de las multas

que se aplican por transgredir las ordenanzas departamentales, hasta los máximos autorizados por las disposiciones vigentes en la materia;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Remitir a consideración de la Junta Departamental de Montevideo, el siguiente:

PROYECTO DE DECRETO:

Artículo 1o. Facúltase a la Intendencia de Montevideo para aplicar una multa de UR 81 (UNIDADES REAJUSTABLES OCHENTA Y UNA) a la empresa Compañía Óleos y Mantequilla S.A. (COMSA) RUT 21 0000070017, ubicada en Gobernador Vigodet N° 2524, por violación de clausura (primera reincidencia) de acuerdo con lo establecido en el Art. 22 del Decreto N° 21.626 promulgado el 23 de abril de 1984.-

Artículo 2o. Comuníquese.-

- 2.- Comuníquese al Servicio Central de Inspección General y cúmplase lo dispuesto en el numeral 1o.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el informe de 25 de setiembre de 2017 de la Comisión Especial de Nomenclatura;

RESULTANDO: 1o.) que en el referido informe señala que se ha recibido una delegación de antiguos vecinos del barrio Porvenir, denominación que ha caído en desuso siendo sustituida por la de Pérez Castellano y atendiendo el deseo de que quede un recuerdo de la vieja denominación, se accede al pedido de que la plaza lleve el nombre de Porvenir;

2o.) que la Unidad Nomenclatura y Numeración del Servicio de Geomática adjunta croquis e informe técnico de la zona en la cual se encuentra el espacio libre de referencia;

3o.) que el 4/10/17 el Municipio D tomó conocimiento de lo expresado y remite las actuaciones a la Prosecretaría General;

4o.) que el 26/2/18 la Comisión Especial de Nomenclatura informa que el espacio propuesto con el nombre de Porvenir es el delimitado por la Av. Al Hipódromo al Sur y al Norte, a la altura de su intersección con las calles Belarmino, Tacna al Este y al Oeste por la senda que la separa de un espacio libre sin denominación; dicho espacio está identificado con el No. 1469 en el Sistema de Información Geográfica;

5o.) que el 1/3/18 la Prosecretaría General remite las actuaciones para el dictado de la correspondiente resolución;

CONSIDERANDO: que el artículo 19º, numeral 31º de la Ley Orgánica N° 9.515, de 28/X/35, reserva a la Junta

Departamental de Montevideo la facultad privativa de determinar la nomenclatura de calles, caminos, plazas y paseos;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Remitir a consideración de la Junta Departamental de Montevideo el siguiente:

PROYECTO DE DECRETO:

Artículo 1o.- Desígnase con el nombre de **PORVENIR** al espacio libre de forma triangular delimitado por la Av. Hipódromo al Sur y al Norte, a la altura de su intersección con la calle Belarmino, la calle Tacna al Este y al Oeste por la senda que lo separa de un espacio libre sin denominación.-

Artículo 2o.- Comuníquese.-

- 2.- Comuníquese a la Unidad de Comisiones y cúmplase lo dispuesto en el numeral anterior.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

SECRETARIA GENERAL

Expediente Nro.:
2018-1510-98-000019

R E T I R A D A

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: que por Resolución N° 758/18 de 19/2/18, se dispuso autorizar el pago de la suma de U\$S 4.159,09 a favor de cada uno de los inductores extranjeros que participaron del cierre de las actividades realizadas durante el festival de MUFF que se llevaron a cabo en el mes de diciembre de 2017;

RESULTANDO: que el 27 febrero de 2018 la Contadora Delegada del Tribunal de Cuentas de la República observó el referido gasto por contravenir lo establecido en el Art. 15° del TOCAF (Déficit) Sol. 206426, 206427, 206428, 206429 y 206430;

CONSIDERANDO: lo previsto en los artículos 211, literal B) de la Constitución de la República y 114° del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Reiterar el gasto de la suma de U\$S 4.159,09 (DOLARES AMERICANOS CUATRO MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE CON 09/100) a favor de cada uno de los inductores extranjeros señores Rosangela Rennó, Mauricio Lissovsky, Fernando Simoes Figueroa, Carlos Alfredo Casco y Luis Eugenio Camnitzer.-
- 2.- Las imputaciones realizadas para atender los gastos que se tratan fueron autorizadas por la Dirección General del Departamento de Recursos Financieros.-
- 3.- Comuníquese al Departamento de Recursos Financieros, a la Oficina de Gestión Presupuestal del Departamento de Secretaría General y pase a la

Contaduría General a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: estas actuaciones relacionadas con el pago de la suma de \$ 764.104,00 a favor de Piazza Carbone Roberto Emilio;

RESULTANDO: que el 28 de febrero de 2018 la Contadora Delegada del Tribunal de Cuentas de la República observó el referido pago por contravenir lo establecido en el Art. 13° del TOCAF (Ejercicio) Ref. 975915 por \$ 248.762,00 (LA 262461/2, octubre 2014), 975917 por \$ 249.005,00 (LA 262461/2, diciembre 2014), 975920 por \$ 30.579,00 (LA 262461/2, diciembre 2014) 975932 por \$ 57.507,00 (LA 262461/2, marzo 2014) 975922 por \$ 35.105,00 (LA 262461/2, febrero 2015) 975930 por \$ 137.149,00 (LA 262461/2, marzo 2014) y 975921 por \$ 5.997,00 (LA 262461/2, febrero 2015);

CONSIDERANDO: lo previsto en los artículos 211, literal B) de la Constitución de la República y 114° del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Reiterar el pago de la suma de \$ 764.104,00 (PESOS URUGUAYOS SETECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL CIENTO CUATRO) a favor de Piazza Carbone Roberto Emilio.-
- 2.- Se reitera el pago en atención a que si bien corresponde a compromisos contraídos en otro ejercicio es imputable al presente.-

3.- Comuníquese al Departamento de Recursos Financieros y pase a la Contaduría General a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: la nota de 19 de febrero de 2018 del Centro de Fotografía de Montevideo;

RESULTANDO: 1o) que por dicha nota solicita el dictado de resolución autorizando la venta al público de las ediciones que se detallan las que pasarán a formar parte de su tienda;

2o) que el 27/2/18 la División Información y Comunicación de conformidad con lo informado remite las actuaciones para su consideración;

CONSIDERANDO: que procede dictar resolución en tal sentido;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Autorizar al Centro de Fotografía de Montevideo la venta al público de las ediciones que se detallan a continuación, que pasarán a formar parte de su tienda, según los precios sugeridos:
 - Libro "Entrevista Fotógrafos UY - Jorge Ameal".....\$ 300,00 (pesos uruguayos trescientos).
 - Libro "Entrevista Fotógrafos UY - Anabella Balduvino".....\$ 300,00 (pesos uruguayos trescientos).
 - Libro "Entrevista Fotógrafos UY - Héctor Borgunder".....\$ 300,00 (pesos uruguayos trescientos).-
- 2.- Comuníquese al Departamento de Recursos Financieros, a la Contaduría General, al Servicio de Tesorería, al Centro de Fotografía de Montevideo y

pase a la División Información y Comunicación a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Este archivo PDF contiene el texto de los proyectos de resolución sometidos por cada Dirección General de Departamento a consideración del Intendente en el día de la fecha, y aprobados por éste sin modificaciones. No se incluyen los asuntos que fueron retirados para su consideración posterior, ni los que resultaron aprobados con modificaciones en su texto. Las resoluciones aprobadas (de acuerdo con la propuesta original, o con modificaciones) son luego numeradas para su inclusión en el acta correspondiente.

La publicación de los textos integrados en este PDF tienen finalidad meramente informativa. Las resoluciones, con su número y fecha correspondientes, son incluidas luego en el <http://www.montevideo.gub.uy/aplicacion/resoluciones>

Repartido de Temas del Acuerdo

**Relación de asuntos llevados al acuerdo
con el Sr. Intendente de Montevideo**

RECURSOS FINANCIEROS

Acta N°	Día	Mes	Año
1107	12	3	2018

**SUMARIO CORRESPONDIENTE AL ACUERDO DEL INTENDENTE DE
MONTEVIDEO, CON EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS
DE FECHA 12 DE MARZO DE 2018**

S E C C I O N I

N O H A Y A S U N T O S

S E C C I O N I I

BONIFICACIONES

o.- Resolución N° 1206/18 del 12/03/2018

Se otorga a la empresa unipersonal Sebastián Britos, RUT 215128860015, una bonificación del 90% en la Tasa de Contralor Bromatológico e Higiénico Sanitario, cuenta corriente No. 4856680.

N° de expediente: 2017-2512-98-000085

Pasa a: INGRESOS COMERCIALES

o.- Resolución N° 1207/18 del 12/03/2018

Se otorga a la empresa AHJAM AHMED ADNAN, RUT 217879870017, una bonificación del 90% en la Tasa de Contralor Bromatológico e Higiénico Sanitario, cuenta corriente No. 5181769.

N° de expediente: 2017-2240-98-000968

Pasa a: INGRESOS COMERCIALES

EXONERACIONES - CONTRIBUCION INMOBILIARIA

o.- Resolución N° 1208/18 del 12/03/2018

Se declara exonerada a la COOPERATIVA DE VIVIENDA VICTORIA - COVIVICTORIA del pago del 100% del impuesto de Contribución Inmobiliaria y sus adicionales respecto al inmueble de su propiedad padrón No. 416.706 por los ejercicios 2017 a 2020, por lo que esta Intendencia dejará de percibir la suma anual aproximada de \$ 97.914,00.

N° de expediente: 2017-2230-98-003808

Pasa a: INGRESOS INMOBILIARIOS

EXONERACIONES - ESPECTACULOS PUBLICOS

o.- Resolución N° 1210/18 del 12/03/2018

Se remite a la Junta Departamental de Montevideo un Proyecto de Decreto para exonerar del pago del 30% del impuesto que grava a los Espectáculos Públicos a la presentación del artista Phil Collins a realizarse el día 17 de marzo de 2018 en la Tribuna Olímpica del Estadio Centenario, organizado por la firma AM PRODUCCIONES - LIDEFAR S.A.

N° de expediente: 2018-2000-98-000014

Pasa a: SECRETARIA GENERAL

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: la gestión de la empresa unipersonal Sebastián Britos, RUT 215128860015, por la que solicita bonificación en la Tasa Bromatológica;

RESULTANDO: 1o.) que la Comisión Asesora creada por el art. 7 de la Res. No. 73/12 de 2/01/2012 prevista por el art. 20, inciso 2 del Decreto No. 33.753 de 6/05/2011, en la redacción dada por el art. 16 del Decreto No. 35.904 de 16/06/2016, informa que examinada la documentación presentada por la gestionante se concluye que se trata de una empresa que se encuentra comprendida en la causal que compete a la referida reglamentación (emprendimiento que ofrece hielo para consumo doméstico e industrial en el PTI, que cuenta con 355 m² de superficie y 3 empleados) por lo que se sugiere una bonificación del 90%;

2o.) que la División Administración de Ingresos comparte lo informado precedentemente, por lo que corresponde el dictado de la resolución que autorice la bonificación del 90% en la Tasa Bromatológica, cuenta corriente No. 4856680;

CONSIDERANDO: que procede proveer de conformidad de acuerdo a lo dispuesto en el art. 16 del Decreto N° 35.904 de 16 de junio de 2016;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1o.- Otorgar a la empresa unipersonal Sebastián Britos, RUT 215128860015, una bonificación del 90% en la Tasa de Contralor Bromatológico e Higiénico Sanitario, cuenta corriente No. 4856680, de acuerdo a lo establecido por el art. 16 del Decreto N° 35.904 de 16 de junio de 2016.-
- 2o.- Comuníquese al Servicio de Regulación Alimentaria y pase al Servicio de Ingresos Comerciales y Vehiculares.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: la gestión de la empresa AHJAM AHMED ADNAN, RUT 217879870017, por la que solicita bonificación en la Tasa Bromatológica;

RESULTANDO: 1o.) que la Comisión Asesora creada por el art. 7 de la Res. No. 73/12 de 2/01/2012 prevista por el art. 20, inciso 2 del Decreto No. 33.753 de 6/05/2011, en la redacción dada por el art. 16 del Decreto No. 35.904 de 16/06/2016, informa que examinada la documentación presentada por la gestionante se concluye que se trata de una empresa que se encuentra comprendida en la causal que compete a la referida reglamentación (emprendimiento gastronómico dedicado a la producción de comida árabe y marroquí, con variedad de productos que obliga a numerosos análisis que encarecen la Tasa Bromatológica, que no tiene empleados y utiliza las instalaciones del CEDEL Carrasco) por lo que se sugiere una bonificación del 90%;

2o.) que la División Administración de Ingresos comparte lo informado precedentemente, por lo que corresponde el dictado de la resolución que autorice la bonificación del 90% en la Tasa Bromatológica, cuenta corriente No. 5181769;

CONSIDERANDO: que procede proveer de conformidad de acuerdo a lo dispuesto en el art. 16 del Decreto N° 35.904 de 16 de junio de 2016;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1o.- Otorgar a la empresa AHJAM AHMED ADNAN, RUT 217879870017, una bonificación del 90% en la Tasa de Contralor Bromatológico e Higiénico Sanitario, cuenta corriente No. 5181769, de acuerdo a lo establecido por el art. 16 del Decreto N° 35.904 de 16 de junio de 2016.-
- 2o.- Comuníquese al Servicio de Regulación Alimentaria y pase al Servicio de Ingresos Comerciales y Vehiculares.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: la gestión de la *COOPERATIVA DE VIVIENDA VICTORIA - COVIVICTORIA* por la que solicita exoneración de pago del impuesto de Contribución Inmobiliaria que grava al inmueble de su propiedad padrón No. 416.706, ubicado en la calle Agustín Muñoz No. 4723;

RESULTANDO: 1o.) que el Servicio de Ingresos Inmobiliarios informa que se trata de una cooperativa de usuarios por el sistema de ayuda mutua por lo que procede otorgar la exención del 100% del impuesto de Contribución Inmobiliaria y sus adicionales al amparo de los Decretos Nos. 25.226 y 25.787, por los ejercicios 2017 a 2020 e indica que esta Intendencia dejará de percibir la suma anual aproximada de \$ 97.914,00;

2o.) que la División Administración de Ingresos comparte lo informado por lo que corresponde el dictado de la resolución que otorgue la exoneración solicitada;

CONSIDERANDO: que procede proveer de conformidad de acuerdo a lo establecido en los Decretos Nos. 25.226 de 19/10/1991 y 25.787 de 30 de noviembre de 1992 y Resolución No. 5273/17 de 27 de noviembre de 2017;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1o.- Declarar exonerada a la *COOPERATIVA DE VIVIENDA VICTORIA - COVIVICTORIA* al amparo de los Decretos Nos. 25.226 y 25.787 del pago del 100% del impuesto de Contribución Inmobiliaria y sus adicionales respecto al inmueble de su propiedad padrón No. 416.706 por los ejercicios 2017 a 2020, por lo que esta Intendencia dejará de percibir la suma anual aproximada de \$ 97.914,00 (pesos uruguayos

noventa y siete mil novecientos catorce).-

- 2o.- Será obligación de la beneficiaria la comunicación a la Intendencia de Montevideo, Servicio de Ingresos Inmobiliarios, del cambio de titularidad, extinción o modificación de cualquiera de las circunstancias o requisitos que motivaron la exoneración dentro de los 30 días de producidos, bajo apercibimiento que comprobado por cualquier medio su extinción o modificación, se procederá al cobro del tributo retroactivamente al momento en que dejaron de cumplirse las condiciones, con la aplicación de las multas y recargos correspondientes.-
- 3o.- La interesada deberá, vencido el plazo de exoneración, iniciar nueva gestión para poder continuar percibiendo el presente beneficio para lo que se solicitará que acredite el pago en fecha de los importes no exonerados del propio tributo y de los demás de cobro conjunto correspondientes a exoneraciones otorgadas en forma total o parcial de períodos anteriores al que solicite.-
- 4o.- Pase al Servicio de Ingresos Inmobiliarios para su notificación y demás efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: la gestión de la firma AM PRODUCCIONES - LIDEFAR S.A. por la que solicita exoneración de pago del impuesto que grava a los Espectáculos Públicos por la presentación del artista Phil Collins a realizarse el día 17 de marzo de 2018 en la Tribuna Olímpica del Estadio Centenario;

RESULTANDO: que la gestionante informa que la presencia del artista, por primera vez en Uruguay es otro gran aporte a la cultura, difundiendo la imagen de nuestro país a nivel internacional y generando fuentes de trabajo;

CONSIDERANDO: que el Dirección General del Departamento de Recursos Financieros expresa que analizada la solicitud en conjunto con la Dirección General del Departamento de Cultura y considerando la importancia del artista, corresponde el dictado de un Proyecto de Decreto solicitando se faculte a la Intendencia a conferir la exoneración del 30% del impuesto a los Espectáculos Públicos;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1o.- Remitir a la Junta Departamental de Montevideo el siguiente:

PROYECTO DE DECRETO

Artículo 1o.- Facúltase a la Intendencia de Montevideo para exonerar del pago del 30% del impuesto que grava a los Espectáculos Públicos a la presentación del artista Phil Collins a realizarse el día 17 de marzo de 2018 en la Tribuna Olímpica del Estadio Centenario, organizado por la firma AM PRODUCCIONES - LIDEFAR S.A..-

Artículo 2o.- Comuníquese.-

2o.- Pase al Departamento de Secretaría General para su remisión sin más trámite a la Junta Departamental de Montevideo.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Este archivo PDF contiene el texto de los proyectos de resolución sometidos por cada Dirección General de Departamento a consideración del Intendente en el día de la fecha, y aprobados por éste sin modificaciones. No se incluyen los asuntos que fueron retirados para su consideración posterior, ni los que resultaron aprobados con modificaciones en su texto. Las resoluciones aprobadas (de acuerdo con la propuesta original, o con modificaciones) son luego numeradas para su inclusión en el acta correspondiente.

La publicación de los textos integrados en este PDF tienen finalidad meramente informativa. Las resoluciones, con su número y fecha correspondientes, son incluidas luego en el <http://www.montevideo.gub.uy/aplicacion/resoluciones>

Repartido de Temas del Acuerdo

**Relación de asuntos llevados al acuerdo
con el Sr. Intendente de Montevideo**

MOVILIDAD

Acta N°	Día	Mes	Año
1107	12	3	2018

**SUMARIO CORRESPONDIENTE AL ACUERDO DEL INTENDENTE DE
MONTEVIDEO, CON EL DEPARTAMENTO DE MOVILIDAD DE FECHA 12
DE MARZO DE 2018**

S E C C I O N I

o.- Resolución N° 1067/18 del 02/03/2018

Remitir a la Junta Departamental de Montevideo un Proyecto de Decreto facultando a la Intendencia de Montevideo a otorgar hasta 50 viajes gratuitos para el Sistema de Transporte Metropolitano a los alumnos del Centro de Capacitación Profesional (CECAP).

N° de expediente: 2017-1001-98-003464

Pasa a: DIVISIÓN TRANSITO

Montevideo, 2 de Marzo de 2018.-

VISTO: la solicitud de estudiantes del Centro de Capacitación Profesional (CECAP) recibida a través del Ministerio de Educación y Cultura, referente al acceso al boleto gratuito;

RESULTANDO: 1°) que por Decretos de la Junta Departamental Nos 24.662 y 29.847 del 13 de setiembre de 1990 y 28 de febrero de 2002 respectivamente, se estableció un descuento del 50 % en el precio del boleto del transporte colectivo de Montevideo para los estudiantes de los Centros CECAP;

2°) que en el Convenio firmado entre ésta Intendencia y el Ministerio de Transporte y Obras Públicas el 8 de marzo de 2013, los estudiantes a los que refiere la presente resolución no se mencionan como beneficiarios del boleto gratuito;

3°) que el Ministerio de Economía y Finanzas, que dispone actualmente de una beca de transporte mensual del 50%, informa que se trata de estudiantes en condiciones económicas más o menos precarias las cuales no les permiten afrontar el gasto del restante 50%, siendo éste motivo de deserción;

CONSIDERANDO: 1°) que ésta Intendencia apoya las medidas que contribuyan a afianzar y profundizar la educación como mejora de la calidad de vida y de las posibilidades de empleo, particularmente en jóvenes que no cuentan con medios propios suficientes para poder hacerlo;

2°) que el aumento del gasto de subsidios que esa generalización conlleva es una cifra de aproximadamente \$ 3.000.000 en el año para los valores tarifarios actuales;

3º) que deberá existir por parte del Ministerio de Educación y Cultura un control estricto de los listados de estudiantes que acceden a este beneficio, asociado a la duración de los cursos que realice cada uno e informar toda vez que los mismos finalicen, o que los beneficiarios dejen de concurrir;

4º) que el Departamento de Movilidad entiende oportuno dictar resolución en tal sentido;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Remitir a la Junta Departamental de Montevideo el siguiente:

PROYECTO DE DECRETO

Artículo 1o.- Facúltase a la Intendencia de Montevideo a otorgar hasta 50 viajes gratuitos para el Sistema de Transporte Metropolitano a los alumnos del Centro de Capacitación Profesional (CECAP).

Artículo 2o.- Comuníquese.

2.- Pase al Departamento de Secretaría General para su remisión, sin más trámite, a la Junta Departamental de Montevideo.

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

S E C C I O N I I

CONVENIO

o.- Resolución N° 1218/18 del 12/03/2018

Rescindir el convenio suscrito por ésta Intendencia y la Facultad de Química de la Universidad de la República el 2 de setiembre de 1997 por el que se le concedió a la Facultad de Química, con carácter precario y revocable, el usufructo de la zona de estacionamiento existente en la Plaza Primero de Mayo, acera Oeste, a continuación de la calle José L. Terra, entre Avda. de las Leyes y Sacco y Vanzetti.

N° de expediente: 2016-4711-98-000823

Pasa a: DIVISIÓN TRANSITO

TRANSPORTE

o.- Resolución N° 1219/18 del 12/03/2018

Establecer que las solicitudes de acceso a la información pública relacionadas a vehículos empadronados en Montevideo, destinados exclusivamente al servicio de taxímetros, remises, ómnibus, transporte de escolares y ambulancias, así como información de inspecciones vinculadas a los mismos, deberán ser canalizadas mediante la Unidad Administración de Transporte.

N° de expediente: 2017-9377-98-000003

Pasa a: UNIDAD ADMINISTRACIÓN DE TRANSPORTE

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones tendientes a rescindir el convenio suscrito por ésta Intendencia y la Facultad de Química de la Universidad de la República el 2 de setiembre de 1997;

RESULTANDO: 1º) que por el mismo se le concedió a la Facultad de Química, con carácter precario y revocable, el usufructo de la zona de estacionamiento existente en la Plaza Primero de Mayo, acera Oeste, a continuación de la calle José L. Terra, entre Avda. de las Leyes y Sacco y Vanzetti;

2º) que el Servicio Ingeniería de Tránsito informa que: a) ésta Intendencia se encuentra en proceso de suscribir un convenio con la Comisión Administradora del Palacio Legislativo por el cual se le concede el usufructo de la totalidad de plazas de estacionamiento existentes en la Plaza Primero de Mayo; y b) por lo expuesto se hace necesario rescindir el convenio anteriormente mencionado;

3º) que el 8 de enero de 2018 se le dio vista a la interesada quién no presentó descargos;

CONSIDERANDO: que el Departamento de Movilidad considera oportuno el dictado de resolución en tal sentido;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Rescindir el convenio suscrito por ésta Intendencia y la Facultad de Química de la Universidad de la República el 2 de setiembre de 1997 por el que se le concedió a la Facultad de Química, con carácter precario y revocable, el usufructo de la zona de estacionamiento existente en la Plaza Primero de Mayo, acera Oeste, a continuación de la calle José L. Terra,

entre Avda. de las Leyes y Sacco y Vanzetti.

2.- Comuníquese al Departamento de Secretaría General, a la División Asesoría Jurídica, a los Servicios Ingeniería de Tránsito e Inspección de Tránsito; y pase a la División Tránsito.

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: que por Resolución N° 1140/17 del 13 de marzo de 2017 se estableció el procedimiento de canalización para las solicitudes de acceso a la información pública al amparo de la Ley N° 18.381 del 17 de octubre de 2008, relacionadas a vehículos empadronados en Montevideo, así como otras consultas vinculadas con automotores;

RESULTANDO: 1°) que tanto el Departamento de Movilidad, la División Tránsito y la Unidad de Acceso a la Información han manifestado que el procedimiento aprobado por la señalada disposición ha mejorado notablemente los tiempos de respuesta que atienden dichas solicitudes;

2°) que también se envían periódicamente a la División Transporte y al Departamento de Movilidad peticiones de similar índole, pero relacionadas a datos sobre vehículos destinados al servicio de taxímetro, remises, ómnibus, transporte de escolares, ambulancias, y/o información de inspecciones sobre los mismos;

3°) que para mejorar el cometido y los tiempos de respuesta que atienden a dichas solicitudes, se entiende necesario modificar el procedimiento, estableciendo que las mismas se gestionen directamente con la Unidad Administración de Transporte;

CONSIDERANDO: 1°) que dicha Unidad cuenta con personal entrenado y calificado para identificar y brindar la información que corresponde según el tipo de solicitud;

2°) que el resultado de aplicar un procedimiento uniformizado resultará en una mejora de la gestión de las solicitudes;

3°) que el Departamento de Movilidad entiende oportuno el dictado de resolución en tal sentido;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Establecer que las solicitudes de acceso a la información pública relacionadas a vehículos empadronados en Montevideo, destinados exclusivamente al servicio de taxímetros, remises, ómnibus, transporte de escolares y ambulancias, así como información de inspecciones vinculadas a los mismos, deberán ser canalizadas de la siguiente forma:
 - a) cuando las mismas provengan de personas, otras intendencias u organismos estatales - exceptuándose los Tribunales y Juzgados del Poder Judicial y el Tribunal de lo Contencioso Administrativo -, deberán dirigir sus requerimientos a la Unidad de Acceso a la Información, dependiente del Departamento de Secretaría General, quien recibirá las mismas en formato papel y/o correo electrónico en la dirección <derechoalainformacion@imm.gub.uy>; dicha unidad iniciará un expediente electrónico y remitirá de inmediato las actuaciones a la Unidad de Administración de Transporte; y
 - b) las solicitudes de acceso a la información provenientes de dependencias de esta Intendencia remitirán directamente sus peticiones a la Unidad de Administración de Transporte.
- 2.- La mencionada Unidad suministrará la información requerida a la mayor brevedad posible y devolverá las actuaciones directamente a la dependencia que realizó la solicitud.
- 3.- Comuníquese a todos los Departamentos, a las Divisiones Información y Comunicación, Asesoría Jurídica, Transporte, Tránsito, a los Servicios Contralor y Registro de Vehículos, Ingresos Vehiculares, a la Unidad

Administración de Transporte y pase a la Unidad de Acceso a la Información.

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Este archivo PDF contiene el texto de los proyectos de resolución sometidos por cada Dirección General de Departamento a consideración del Intendente en el día de la fecha, y aprobados por éste sin modificaciones. No se incluyen los asuntos que fueron retirados para su consideración posterior, ni los que resultaron aprobados con modificaciones en su texto. Las resoluciones aprobadas (de acuerdo con la propuesta original, o con modificaciones) son luego numeradas para su inclusión en el acta correspondiente.

La publicación de los textos integrados en este PDF tienen finalidad meramente informativa. Las resoluciones, con su número y fecha correspondientes, son incluidas luego en el <http://www.montevideo.gub.uy/aplicacion/resoluciones>

Repartido de Temas del Acuerdo

**Relación de asuntos llevados al acuerdo
con el Sr. Intendente de Montevideo**

DESARROLLO URBANO

Acta N°	Día	Mes	Año
1107	12	3	2018

SUMARIO CORRESPONDIENTE AL ACUERDO DEL INTENDENTE DE MONTEVIDEO, CON EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO URBANO DE FECHA 12 DE MARZO DE 2018

S E C C I O N I

o.- Resolución N° 1057/18 del 02/03/2018

Se aprueba el texto de un convenio con INACCOOP para realizar las tareas de limpieza de grafitis y mantenimiento de los monumentos y edificios públicos, por un plazo de 12 meses a partir del 13/III/18.

N° de expediente: 2018-5862-98-000026

Pasa a: ESPACIOS PUBLICOS Y EDIFICACIONES

o.- Resolución N° 1058/18 del 02/03/2018

Se aprueba el texto de un convenio con INACCOOP para las tareas de mantenimiento integral de los archivos de permisos de construcción y sanitaria del Servicio Contralor de la Edificación, desde el 05/III/18 hasta el 4/III/19.

N° de expediente: 2018-5862-98-000025

Pasa a: ATENCION A ACREEDORES

o.- Resolución N° 1059/18 del 02/03/2018

Se convalida lo actuado y se autoriza la suscripción del texto de un convenio a celebrarse entre esta Intendencia y la Cooperativa Arroyo Malvín IRÚ-ATY por las tareas de corte y mantenimiento de áreas verdes en varios espacios públicos de la ciudad.-

N° de expediente: 2018-5862-98-000008

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

Montevideo, 2 de Marzo de 2018.-

VISTO: estos obrados relacionados con las tareas de limpieza de grafitis y mantenimiento de los monumentos y edificios públicos;

RESULTANDO: 1º) que la División Espacios Públicos y Edificaciones propicia la suscripción de un convenio con INACOOOP a tales fines;

2º) que en tal sentido se ingresó al SEFI la Solicitud de Preventiva N° 206970 por la suma de \$ 3:476.383,00;

CONSIDERANDO: que el Departamento de Desarrollo Urbano entiende que la propuesta presentada contempla adecuadamente los objetivos de esta Administración;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Aprobar el siguiente texto de convenio entre esta Intendencia y el Instituto Nacional de Cooperativismo:

CONVENIO: En la ciudad de Montevideo, el del mes dede comparecen: **POR UNA PARTE:** la Intendencia de Montevideo (en adelante la IdEM), inscripta en el Registro Único Tributario con el número 211763350018, con domicilio en la Avda. 18 de Julio N° 1360 de Montevideo, representada en este acto por..... y **POR OTRA PARTE** : el Instituto Nacional de Cooperativismo (en adelante INACOOOP), inscripto en el Registro Único Tributario con el número 216444240011, Proveedor N° 94119, constituyendo domicilio en la calle Sarandí 302 de

Montevideo, representada por, quienes acuerdan lo siguiente:

PRIMERO: ANTECEDENTES.- a) El presente convenio se realiza en el marco de lo dispuesto por el Art. 33 literal C, numeral 1 del Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera (TOCAF), en cuanto dispone: "No obstante podrá contratarse: Directamente o por el procedimiento que el ordenador determine por razones de buena administración, en los siguientes casos de excepción: 1) Entre organismos o dependencias del Estado con personas públicas no estatales o con personas jurídicas de derecho privado cuyo capital social esté constituido en su totalidad por participaciones, cuotas sociales o acciones nominativas propiedad del Estado o de personas públicas no estatales". b) La IdeM en el marco del fortalecimiento de la gestión del espacio público aprobó oportunamente un Convenio por Resolución N° 3380/06 del 5/9/2006, con las Federaciones de Cooperativas representativas del Movimiento Cooperativo Nacional. c) En tal sentido se han venido desarrollando convenios socio-educativo-laborales que promueven la consolidación de los emprendimientos cooperativos habilitando nuevos instrumentos de gestión permitiendo diversificar y comparar diversas formas de trabajo así como obtener resultados específicos en obras y servicios con mano de obra especializada y capacitada a tales efectos para complementar el acondicionamiento, mantenimiento y vigilancia de los espacios públicos. d) Por Resolución N° 1480/16 del 11/04/2016, la IdeM aprobó el convenio de cooperación suscrito con INACOOOP y el Ministerio de Desarrollo Social; e) Este convenio se realiza en un todo de acuerdo con la Resolución 4618/17 del 12/X/17 aprobada por Asesoría Jurídica **SEGUNDO: OBJETO.**- A efectos de dar cumplimiento a los fines detallados en la cláusula primera y de acuerdo con la cláusula segunda del referido convenio de cooperación, se contrata a INACOOOP para la realización de las tareas estipuladas en la cláusula cuarta del presente, a través de las cooperativas que seleccione con el aval de la

Comisión Interinstitucional – Comisión de Seguimiento – (cláusula octava del Convenio Marco). **TERCERO: PLAZO.-** El plazo será de 12 (doce) meses a partir del 13/III/18. **CUARTO: OBLIGACIONES DE LAS PARTES.-** 1) La IdeM se obliga a transferir a la cuenta bancaria de INACOOOP radicada en el BROU, cuenta corriente en pesos uruguayos N° 15200.5862-2, la cantidad de \$ 3.476.383,00 (pesos uruguayos tres millones cuatrocientos setenta y seis mil trescientos ochenta y tres). Dicho monto comprende: a) costos salariales (los que ajustarán de acuerdo al laudo del consejo de salarios grupo 9 subgrupo 1 no comprendidos en la ley 14.411) siendo el monto salarial a ajustar inicialmente equivalente a \$ 244.366,00 (pesos uruguayos doscientos cuarenta y cuatro mil trescientos sesenta y seis) correspondiente al laudo octubre 2017 y b) costos no salariales para insumos y costos de administración correspondientes a INACOOOP. La forma de pago será la siguiente: 1) con la firma del presente convenio se abonará la suma de \$ 1.219.867,00 (pesos uruguayos un millón doscientos diecinueve mil ochocientos sesenta y siete) por concepto de partida inicial y \$ 68.164,00 (pesos uruguayos sesenta y ocho mil ciento sesenta y cuatro) por costos de administración correspondientes a INACOOOP; 2) 2 (dos) cuotas de \$ 1.094.176,00 (pesos uruguayos un millón noventa y cuatro mil ciento setenta y seis) pagaderos en forma cuatrimestral. Dispondrá además de hasta \$ 350.000,00 (pesos uruguayos trescientos cincuenta mil) por concepto de imprevistos que se ejecutarán por razones debidamente fundamentadas a solicitud de la Comisión Interinstitucional y con la aprobación de la Dirección General del Departamento de Desarrollo Urbano. Asimismo dispondrá de personal para la supervisión de las tareas a través de la dependencia que la Administración disponga debiendo informar de su marcha a la Comisión Interinstitucional para su evaluación conjuntamente con el/la Coordinador/a designado/a por INACOOOP. 2) INACOOOP se obliga a: A) contratar a la o las cooperativas

seleccionadas para realizar las tareas de limpieza de grafitis en monumentos y edificios públicos . La cantidad de trabajadores/as requerida será de 4 (cuatro). El contrato entre INACCOOP y la cooperativa seleccionada se suscribirá dentro de los 7 (siete) días siguientes a la ocurrencia del último de los siguientes supuestos: a) la aprobación por parte de la Comisión Interinstitucional de la cooperativa seleccionada y b) la transferencia de la partida inicial por parte de la IdeM. B) Incorporar en el contrato de arrendamiento de servicios que celebre con la o las cooperativas las siguientes cláusulas: 1) La cooperativa asume la totalidad de las responsabilidades emergentes de la relación trabada entre ella y sus trabajadores/as comprendidos/as en la prestación del servicio a la IdeM así como las obligaciones legales y convencionales que por esta pudieran generarse con otros organismos estatales o terceras/os, respecto de las cuales la IdeM es por completo ajena. Asimismo la cooperativa indemnizará en caso de daños materiales o personales causados a funcionarias/os o a terceras/os, cuando se constatare la responsabilidad de los/as participantes del programa, por acción, omisión o negligencia en el desempeño de las tareas desarrolladas en cumplimiento del presente. 2) A partir de la suscripción del presente convenio la cooperativa deberá exhibir a INACCOOP la siguiente documentación: a) declaración nominada de historia laboral (Art. 87 de la Ley N° 16.713 del 3I/X/95) y recibo de pago de cotizaciones al organismo previsional. b) Certificado que acredite situación regular de pago de las contribuciones a la seguridad social a la entidad previsional que corresponda (Art. 663 de la Ley N° 16.170 del 28/XII/90). c) Constancia del Banco de Seguros del Estado que acredite la existencia del seguro de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales. d) Planilla de control de trabajo, recibos de haberes salariales y en su caso convenio colectivo aplicable. e) Datos personales de los/as trabajadores/as comprendidos/as en la prestación del servicio

contratado por la IdeM. Hasta que no se presente la respectiva documentación INACOOOP no hará efectivos los desembolsos correspondientes. C) Controlar durante el período de extensión de los servicios contratados la documentación referida en el numeral 2) del literal B de esta cláusula. D) Deberá hacer cumplir los servicios en la forma pactada siguiendo las observaciones e indicaciones periódicas de la Comisión Interinstitucional. E) Rendirá cuentas ante la División Espacios Públicos y Edificaciones sobre los montos transferidos de acuerdo con la Resolución N° 2554/14, informe de Revisión Limitada por Contador/a Público/a y Declaración Jurada de la institución con la que se convenia. F) A partir de la suscripción del presente convenio, INACOOOP deberá exhibir a la IdeM los documentos previstos en el literal B) numeral 2 de esta cláusula. **QUINTO: CONTROL Y**

SEGUIMIENTO.- El control y seguimiento de las obligaciones asumidas por las partes del presente convenio así como la evaluación de los servicios prestados por las cooperativas y sus posibles modificaciones estarán a cargo de la Comisión Interinstitucional de acuerdo a la cláusula cuarta del convenio marco. La aprobación de las tareas efectuadas en cada período y el consentimiento consiguiente de la liberación mensual de fondos a la cooperativa seleccionada liberará a INACOOOP de responsabilidad por el respectivo tramo de ejecución del contrato.

SEXTO: MORA AUTOMÁTICA.- La mora se producirá de pleno derecho sin necesidad de acto judicial o extrajudicial alguno por el sólo vencimiento de los términos establecidos así como por la realización u omisión de cualquier acto o hecho que se traduzca en hacer o no hacer algo contrario a lo estipulado. **SÉPTIMO: RESCISIÓN.-**

El incumplimiento de todas o cualesquiera de las obligaciones a cargo de las partes dará lugar al inicio, previa constatación del mismo, de los trámites tendientes a la rescisión de este convenio quedando la IdeM facultada a suspender en forma inmediata el pago de las sumas previstas en la

cláusula cuarta del presente convenio. Se considerará que las partes han incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando notificadas por escrito de la constatación del mismo dentro del plazo de 15 (quince) días siguientes no lo rectificaran salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación. Serán de aplicación las normas que regulan la sustanciación del procedimiento administrativo en la IdeM que INACOOOP declara conocer y aceptar.

OCTAVO: INDIVISIBILIDAD.- Las partes acuerdan la indivisibilidad del objeto de las obligaciones contraídas en el presente convenio.

NOVENO: DOMICILIOS ESPECIALES.- Las partes constituyen domicilios especiales a todos los efectos de este contrato en los indicados como respectivamente suyos en la comparecencia. **DÉCIMO:**

COMUNICACIONES.- Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que diera certeza de su realización.

DECIMOPRIMERO: REPRESENTACIÓN.- INACOOOP acredita la representación invocada según expedido el día Y en prueba de conformidad se firman tres ejemplares del mismo tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite."

- 2º.- Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Urbano, la facultad de suscribir el convenio que se aprueba por el numeral que precede.-
- 3º.- Atender la erogación resultante con cargo a la Actividad Presupuestal 304006101, Derivado 554000.-.-
- 4º.- Comuníquese al Departamento de Recursos Financieros y pase a la

División Espacios Públicos y Edificaciones.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 2 de Marzo de 2018.-

VISTO: las tareas de mantenimiento integral de los archivos de permisos de construcción y sanitaria del Servicio de Contralor de la Edificación;

RESULTANDO: 1º) que la División Espacios Públicos y Edificaciones propicia la suscripción de un nuevo convenio a tales fines por el término de 12 meses a partir del 5/III/2018;

2º) que en tal sentido se ingresó al SEFI la Solicitud de Preventiva N° 206971 por la suma de \$ 2.553.368,00;

3º) que el Convenio Marco que rige este tipo de convenio aprobado por Resolución N° 4618/17 del 23/X/17 cuenta con el aval de la División Asesoría Jurídica;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Urbano entiende pertinente su aprobación;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Autorizar la suscripción del siguiente texto de convenio a celebrarse entre esta Intendencia y el Instituto Nacional de Cooperativismo, en el marco de las acciones de cooperación y promoción de la economía social y el cooperativismo:

CONVENIO: En la ciudad de Montevideo, el del mes de de dos mil dieciocho comparecen: POR UNA PARTE: la Intendencia de Montevideo (en adelante la Idem) inscrita en el RUT con el N° 211763350018, con domicilio en la Avda. 18 de Julio N° 1360 de Montevideo, representada en este acto por y POR OTRA PARTE: el Instituto Nacional de Cooperativismo (en adelante INACOOOP), inscripto en el RUT con el N° 216444240011, Proveedor

Nº 94119 constituyendo domicilio en la calle Sarandí 302 de Montevideo, representada por, quienes acuerdan lo siguiente: **PRIMERO: ANTECEDENTES.**- a) El presente convenio se realiza en el marco de lo dispuesto por el Art. 33º, literal C), numeral 1 del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado (TOCAF) en cuanto dispone: "No obstante podrá contratarse directamente o por el procedimiento que el ordenador determine por razones de buena administración en los siguientes casos de excepción: 1) Entre organismos o dependencias del Estado con personas públicas no estatales o con personas jurídicas de derecho privado cuyo capital social esté constituido en su totalidad por participaciones, cuotas sociales o acciones nominativas propiedad del Estado o de personas públicas no estatales". b) La IdeM en el marco del fortalecimiento de la gestión del espacio público aprobó oportunamente un Convenio por Resolución Nº 3380/06 del 5/IX/06 con las Federaciones de Cooperativas representativas del Movimiento Cooperativo Nacional. c) En tal sentido se han venido desarrollando convenios socio-educativo-laborales que promueven la consolidación de los emprendimientos cooperativos habilitando nuevos instrumentos de gestión permitiendo diversificar y comparar diversas formas de trabajo, así como obtener resultados específicos en obras y servicios con mano de obra especializada y capacitada a tales efectos para complementar el acondicionamiento, mantenimiento y vigilancia de los espacios públicos. d) Por Resolución Nº 1480/16 del 11/IV/16 la IdeM aprobó el convenio de cooperación suscrito con INACOOOP y el Ministerio de Desarrollo Social. e) Este convenio se realiza en un todo de acuerdo con la Resolución Nº 4618/17 del 23/X/17 aprobada por Asesoría Jurídica. **SEGUNDO: OBJETO.**- A efectos de dar cumplimiento a los fines detallados en la cláusula primera y de acuerdo con la cláusula segunda del referido convenio de cooperación se contrata a INACOOOP para la realización de las tareas estipuladas en la cláusula cuarta del presente a través de las cooperativas que seleccione con el aval de la Comisión Interinstitucional – Comisión de Seguimiento – (cláusula octava del

Convenio Marco). **TERCERO: PLAZO.**- El plazo será de 12 (doce) meses a partir del 5/III/18. **CUARTO: OBLIGACIONES DE LAS PARTES.**- 1) La IdeM se obliga a transferir a la cuenta bancaria de INACOOOP radicada en el BROU, cuenta corriente en pesos uruguayos número 15200.5862-2, la cantidad de \$ 2.553.368,00 (pesos uruguayos dos millones quinientos cincuenta y tres mil trescientos sesenta y ocho). Dicho monto comprende: a) costos salariales (los que ajustarán de acuerdo al laudo del consejo de salarios grupo 19 subgrupo 7) siendo el monto salarial a ajustar inicialmente equivalente a \$ 174.674,00 (pesos uruguayos ciento setenta y cuatro mil seiscientos setenta y cuatro) correspondiente al laudo de enero 2018 y b) costos no salariales para insumos y costos de administración correspondientes a INACOOOP. La forma de pago será la siguiente: 1) con la firma del presente convenio se abonará la suma de \$ 866.078,00 (pesos uruguayos ochocientos sesenta y seis mil setenta y ocho) por concepto de partida inicial y \$ 50.066,00 (pesos uruguayos cincuenta mil sesenta y seis) por costos de administración correspondientes a INACOOOP; 2) 2 (dos) cuotas de \$ 818.612,00 (pesos uruguayos ochocientos dieciocho mil seiscientos doce) pagaderos en forma cuatrimestral. Dispondrá además de hasta \$ 300.000,00 (pesos uruguayos trescientos mil) por concepto de imprevistos que se ejecutarán por razones debidamente fundamentadas a solicitud de la Comisión Interinstitucional y con la aprobación de la Dirección General del Departamento de Desarrollo Urbano. Asimismo dispondrá de personal para la supervisión de las tareas a través de la dependencia que la Administración disponga debiendo informar de su marcha a la Comisión Interinstitucional para su evaluación conjuntamente con el Coordinador/a designado/a por INACOOOP. 2) INACOOOP se obliga a: A) contratar a la o las cooperativas seleccionadas para realizar las tareas de mantenimiento integral de los archivos de permiso de construcción y sanitaria del Servicio de Contralor de la Edificación (limpieza de los archivos del piso 4 y ½ locales y permiso de sanitaria y piso 5 y ½ construcción). La cantidad de trabajadores/as requerida será de 5 (cinco). El contrato entre INACOOOP y la cooperativa seleccionada se

suscribirá dentro de los 7 (siete) días siguientes a la ocurrencia del último de los siguientes supuestos: a) la aprobación por parte de la Comisión Interinstitucional de la cooperativa seleccionada y b) la transferencia de la partida inicial por parte de la IdeM. B) Incorporar en el contrato de arrendamiento de servicios que celebre con la o las cooperativas las siguientes cláusulas: 1) La cooperativa asume la totalidad de las responsabilidades emergentes de la relación trabada entre ella y sus trabajadores/as comprendidos/as en la prestación del servicio a la IdeM, así como las obligaciones legales y convencionales que pudieran generarse con otros organismos estatales o terceras/os respecto de las cuales la IdeM es por completo ajena. Asimismo la cooperativa indemnizará en caso de daños materiales o personales causados a funcionarias/os o a terceras/os cuando se constatare la responsabilidad de los/as participantes del programa, por acción, omisión o negligencia en el desempeño de las tareas desarrolladas en cumplimiento del presente. 2) A partir de la suscripción del presente convenio la cooperativa deberá exhibir a INACOOOP la siguiente documentación: a) declaración nominada de historia laboral (Art. 87 de la Ley N° 16.713 del 3/IX/95) y recibo de pago de cotizaciones al organismo previsional. b) Certificado que acredite situación regular de pago de las contribuciones a la seguridad social a la entidad previsional que corresponda (Art. 663 de la Ley N° 16.170 del 28/XII/90). c) Constancia del Banco de Seguros del Estado que acredite la existencia del seguro de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales. d) Planilla de control de trabajo, recibos de haberes salariales y en su caso convenio colectivo aplicable. e) Datos personales de las/os trabajadoras/as comprendidas/os en la prestación del servicio contratado por la IdeM. Hasta que no se presente la respectiva documentación INACOOOP no hará efectivos los desembolsos correspondientes. C) Controlar durante el período de extensión de los servicios contratados la documentación referida en el numeral 2) del literal B de esta cláusula. D) Deberá hacer cumplir los servicios en la forma pactada siguiendo las observaciones e indicaciones

periódicas de la Comisión Interinstitucional. E) Rendirá cuentas ante la División Espacios Públicos y Edificaciones sobre los montos transferidos de acuerdo con la Resolución N° 2554/14, informe de Revisión Limitada por Contador/a Público/a y Declaración Jurada de la institución con la que se convenia. F) A partir de la suscripción del presente convenio INACOOOP deberá exhibir a la IdeM los documentos previstos en el literal B) numeral 2 de esta cláusula. **QUINTO: CONTROL Y SEGUIMIENTO.**- El control y seguimiento de las obligaciones asumidas por las partes del presente convenio así como la evaluación de los servicios prestados por las cooperativas y sus posibles modificaciones estarán a cargo de la Comisión Interinstitucional de acuerdo a la cláusula cuarta del convenio marco. La aprobación de las tareas efectuadas en cada período y el consentimiento consiguiente de la liberación mensual de fondos a la cooperativa seleccionada liberará a INACOOOP de responsabilidad por el respectivo tramo de ejecución del contrato. **SEXTO: MORA AUTOMÁTICA.**- La mora se producirá de pleno derecho sin necesidad de acto judicial o extrajudicial alguno por el sólo vencimiento de los términos establecidos así como por la realización u omisión de cualquier acto o hecho que se traduzca en hacer o no hacer algo contrario a lo estipulado. **SÉPTIMO: RESCISIÓN.**- El incumplimiento de todas o cualesquiera de las obligaciones a cargo de las partes dará lugar al inicio, previa constatación, de los trámites tendientes a la rescisión de este convenio quedando la IdeM facultada a suspender en forma inmediata el pago de las sumas previstas en la cláusula cuarta del presente convenio. Se considerará que las partes han incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando, notificadas por escrito de su constatación dentro del plazo de 15 (quince) días siguientes no lo rectificaran salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación. Serán de aplicación las normas que regulan la sustanciación del procedimiento administrativo en la IdeM que INACOOOP declara conocer y aceptar. **OCTAVO: INDIVISIBILIDAD.**- Las partes acuerdan la indivisibilidad del objeto de las obligaciones contraídas en el

presente convenio. **NOVENO: DOMICILIOS ESPECIALES.**- Las partes constituyen domicilios especiales a todos los efectos de este contrato en los indicados como respectivamente suyos en la comparecencia. **DÉCIMO: COMUNICACIONES.**- Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que diera certeza de su realización. **DECIMOPRIMERO. REPRESENTACIÓN.**- INACOOOP acredita la representación invocada según ... expedido el día... Y en prueba de conformidad se firman tres ejemplares del mismo tenor en el lugar y fecha indicados en el acápite.

- 2°.- Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Urbano, la facultad de suscribir el convenio que se aprueba por el numeral que precede.-
- 3°.- Atender la erogación con cargo a la Actividad Presupuestal 304006101, Derivado 554000.-
- 4°.- Comuníquese al Departamento de Recursos Financieros, a la División

Espacios Públicos y Edificaciones y pase a la Contaduría General.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 2 de Marzo de 2018.-

VISTO: las tareas de corte y mantenimiento de áreas verdes en varios espacios públicos de la ciudad;

RESULTANDO: 1º) que la División Espacios Públicos y Edificaciones informa que el convenio suscrito con la Cooperativa Social Arroyo Malvín IRÚ-ATY a tales fines venció el 28/II/18, por lo que propicia la suscripción de un nuevo convenio por el término de 12 meses a partir del 1/III/18

2º) que en tal sentido se ingresó al SEFI la Solicitud de Preventiva N° 207210 por la suma de \$ 4.806.038,00;

3º) que con fecha 2/II/18 la División Asesoría Jurídica ha efectuado el correspondiente contralor jurídico formal del texto propuesto;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Urbano entiende pertinente su aprobación;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Convalidar lo actuado y autorizar la suscripción del siguiente texto de convenio a celebrarse entre esta Intendencia y la Cooperativa Arroyo Malvín IRÚ-ATY:

CONVENIO: En la ciudad de Montevideo, el del mes de de dos mil dieciocho comparecen: POR UNA PARTE: la Intendencia de Montevideo (en adelante la IdeM), R.U.T. 211763350018, con domicilio en la Avda. 18 de Julio N° 1360 de Montevideo, representada en este acto por y POR OTRA PARTE: Cooperativa Social Arroyo Malvín IRÚ-ATY (en adelante la Cooperativa), R.U.T 217821090019 constituyendo domicilio en la calle Palma de Mallorca s/n esquina Boix y Merino de Montevideo, representada en este acto por**PRIMERO: ANTECEDENTES.**- Tal como se consigna en

el proyecto de convenio a suscribirse, la contratación se enmarca en lo dispuesto por el Artículo 33, Literal C), Numeral 20 del TOCAF que establece: “Las contrataciones se realizarán mediante licitación pública u otro procedimiento competitivo expresamente previsto, de acuerdo a lo que mejor se adecue a su objeto, a los principios generales de la contratación administrativa y de acuerdo a lo previsto en la normativa vigente. No obstante podrá contratarse: C) Directamente o por el procedimiento que el ordenador determine por razones de buena administración, en los siguientes casos de excepción: 20) Para adquirir bienes, contratar servicios o ejecutar obras cuya producción o suministro esté a cargo de una cooperativa social, debidamente acreditada ante el Ministerio de Desarrollo Social o de un monotributista social MIDES, hasta el monto establecido para la licitación abreviada”. Para que se de cumplimiento a dicha norma deberá presentar el certificado vigente de cumplimiento regular de las obligaciones que expide el Ministerio de Desarrollo Social. **SEGUNDO: OBJETO.-** La IdeM se obliga a contratar a la Cooperativa para realizar las tareas de corte y mantenimiento de las áreas verdes de los márgenes del Arroyo Malvín comprendidos entre Isla de Gaspar y Av. Italia, la limpieza de algas del Lago Cachón del Parque Rodó y el corte en islas y perímetro del talud del Lago del Parque Rodó. Para desarrollar la tarea de la limpieza de algas del Lago Cachón, la IdeM proporcionará un bote siendo de responsabilidad de la Cooperativa su mantención y custodia por el plazo de este convenio debiendo restituirlo en un plazo de 7 (siete) días a contar de su vencimiento o de su fecha de rescisión en su caso. **TERCERO: PLAZO.-** El plazo será de 12 (doce) meses a partir del 01/III/2018. **CUARTO: OBLIGACIONES DE LAS PARTES.-** La IdeM se compromete a transferir a lo largo del convenio un total de \$ 4.806.038,00 (pesos uruguayos cuatro millones ochocientos seis mil treinta y ocho). Los salarios ajustarán de acuerdo al consejo de salarios correspondiente al grupo 19 subgrupo 16 siendo la masa salarial inicial a ajustar de \$ 327.662,00 (pesos uruguayos trescientos veintisiete mil seiscientos sesenta y dos) de acuerdo con el laudo vigente a

enero de 2018. El monto se abonará de la siguiente manera: I) una partida inicial de \$ 506.655,00 (pesos uruguayos quinientos seis mil seiscientos cincuenta y cuatro) pagadera a la firma del contrato y 11 (once) cuotas mensuales y consecutivas de \$ 390.853,00 (pesos uruguayos trescientos noventa mil ochocientos cincuenta y tres). Así mismo se dispondrá de un monto de hasta \$ 300.000,00 (pesos uruguayos trescientos mil) por concepto de imprevistos. **QUINTO: CONTROL Y SEGUIMIENTO.**- A) El control y seguimiento de las obligaciones asumidas por las partes del presente convenio así como la evaluación del servicio prestado por la Cooperativa y sus posibles modificaciones estarán a cargo del Servicio de Áreas Verdes dependiente de la División Espacios Públicos y Edificaciones. B) Rendir cuentas ante la División Espacios Públicos y Edificaciones, sector Parques, sobre los montos transferidos de acuerdo con lo dispuesto por Resolución N° 2554/14 del 23/VI/14, informe de Revisión Limitada por Contador/a Público/a y Declaración Jurada de la Cooperativa. **SEXTO: RESPONSABILIDADES DE LA COOPERATIVA.**- I) La Cooperativa asume la totalidad de las responsabilidades emergentes de la relación trabada entre esta, sus socios/as y eventuales trabajadores/as dependientes, así como las obligaciones legales y convencionales que pudieran generarse con otros organismos estatales o terceros/as respecto de las cuales la IdeM es por completo ajena, garantizando su indemnidad. II) Será de responsabilidad y cargo de la Cooperativa el pago de los rubros salariales, la realización de los aportes a la seguridad social, la contratación del seguro por accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, así como toda otra obligación que surja de la normativa vigente. III) A partir de la suscripción de este convenio, la Cooperativa deberá presentar la siguiente documentación: a) planilla de control de trabajo; b) certificado que acredite el pago de las contribuciones a la seguridad social al organismo que corresponda; c) constancia del Banco de Seguros del Estado por la contratación del seguro de accidente de trabajo y enfermedades profesionales; d) recibo de pago de haberes salariales, así como toda otra información que la IdeM entienda del

caso. **SÉPTIMO: MORA AUTOMÁTICA.**- La mora se producirá de pleno derecho, sin necesidad de acto judicial o extrajudicial alguno por el solo vencimiento de los términos establecidos así como por la realización u omisión de cualquier acto o hecho que se traduzca en hacer o no hacer algo contrario a lo estipulado. **OCTAVO: RESCISIÓN.**- I) El incumplimiento de todas o cualesquiera de las obligaciones a cargo de la Cooperativa dará lugar al inicio, previa constatación, de los trámites tendientes a la rescisión de este convenio por parte de la IdeM quedando esta facultada a suspender en forma inmediata el pago de las sumas previstas en la cláusula segunda del presente contrato. Se considerará que la Cooperativa ha incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión cuando, notificada por escrito de su constatación, dentro del plazo de 10 (diez) días no lo rectificara a satisfacción de la IdeM, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación. Serán de aplicación las normas que regulan la sustanciación del procedimiento administrativo en la IdeM que la Cooperativa declara conocer y aceptar. II) Será asimismo causal especial de rescisión del contrato la constatación de falta de actuación por parte de la Cooperativa ante denuncias de acoso sexual laboral de acuerdo a lo previsto en el Punto 3 del Anexo I (ámbito de aplicación) del Protocolo de Actualización Sexual Laboral aprobado por Resolución No. 3419/12 de fecha 3/VIII/12 de la IdeM en el marco de la Ley No. 18.561, normas que la Cooperativa declara conocer. **NOVENO: INDIVISIBILIDAD** .- Las partes acuerdan la indivisibilidad del objeto de las obligaciones contraídas en el presente contrato hasta la total extinción de las mismas. **DÉCIMO: ESPECIALES.**- Las partes constituyen domicilios especiales a todos los efectos de este contrato en los indicados como respectivamente suyos en la comparecencia. **DECIMOPRIMERO: COMUNICACIONES.**-: Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes, se tendrá por válidamente efectuada si es hecha a los domicilios constituidos en este documento, por medio de telegrama colacionado o cualquier otro medio que diera certeza de su realización. **DECIMOSEGUNDO: REPRESENTACIÓN**

.- la Cooperativa acredita la representación invocada según
expedido el día En prueba de conformidad se firman cuatro
ejemplares del mismo tenor en el lugar y fecha arriba indicados.-

- 2°.- Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Urbano, la facultad de suscribir el convenio que se aprueba por el numeral que precede.
- 3°.- Atender la erogación de \$ 4.806.038,00 (pesos uruguayos cuatro millones ochocientos seis mil treinta y ocho) con cargo a la Actividad Presupuestal 304006101, Derivado 554000.
- 4°.- Comuníquese al Municipio E, al Servicio Centro Comunal Zonal N° 6, al Departamento de Recursos Financieros, a la División Espacios Públicos y Edificaciones y pase a la Contaduría General.

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

S E C C I O N I I

MULTAS

o.- Resolución N° 1221/18 del 12/03/2018

Se aplica una multa de 60 U.R. por discontinuidad en la reposición de pavimento en una intervención en la Avda. 8 de Octubre desde la calle José Serrato hasta la calle Pernas.-

N° de expediente: 2017-1155-98-000272

Pasa a: UNIDAD DE CONTROL Y COORDINACION DE REDES DE INFRAESTRUCTURA URBANA

VARIOS

o.- Resolución N° 1223/18 del 12/03/2018

Se deja sin efecto la Resolución N° 4837/87 del 16/VI/87 respecto al cantón municipal ubicado en la zona de Prado Norte.-

N° de expediente: 2017-4157-98-000028

Pasa a: ESPACIOS PUBLICOS Y EDIFICACIONES

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: la infracción cometida por Bycic Ltda., RUT 211042000015, en la vía pública en la Avda. 8 de Octubre desde la calle José Serrato hasta la calle Pernas;

RESULTANDO: 1º) que la Unidad de Control y Coordinación de Redes de Infraestructura Urbana informa que: a) dicha empresa infringió lo dispuesto en el Art. D.2241.6 del Título III "De las Remociones en la Vía Pública", del Volumen VII "De las Obras" del Digesto, por discontinuidad en la reposición de pavimento, en una superficie de 12 m2 y b) se ha procedido a la notificación pertinente, presentándose descargos que no fueron de recibo;

2º) que de acuerdo con lo establecido por el mencionado artículo del citado cuerpo normativo corresponde aplicar una multa de 60 U.R.;

CONSIDERANDO: que en aplicación de lo preceptuado por el Art. 19º, numeral 30 de la Ley Nº 9.515 del 28/X/35, corresponde que las multas hasta 70 U.R. sean aplicadas por este Ejecutivo;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1º.- Aplicar una multa de 60 U.R. (sesenta unidades reajustables) a Bycic Ltda., RUT 211042000015, con domicilio en la calle Corumbé Nº 4568, por las razones mencionadas en la parte expositiva de la presente Resolución.-
- 2º.- Intimar a la infractora el cumplimiento de las normas establecidas en la Ordenanza bajo apercibimiento de que, en caso de omisión se aplicarán nuevas y más severas sanciones.-
- 3º.- Comuníquese a la Unidad Multas del Servicio Gestión de Contribuyentes, al Registro de Empresas Contratistas de Obras en la Vía Pública de la División

Vialidad y pase a la Unidad de Control y Coordinación de Redes de Infraestructura Urbana, quien remitirá al Servicio de Expedición y Correo, los formularios impresos de acuerdo con lo determinado por el Art. R.97 del Volumen II del Digesto, a los efectos de notificar el acto administrativo a la infractora, advirtiéndole que dispone de un plazo de 30 (treinta) días a contar de la fecha de notificación de la presente Resolución para el pago de la multa, bajo apercibimiento de que, en caso de omisión, se iniciará acción judicial para su cobro.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: estos obrados relacionados con el cantón municipal ubicado en la zona de Prado Norte, según gráficos que lucen en estas actuaciones;

RESULTANDO: 1º) que por Resolución N° 4837/87 del 16/VI/87 se autorizó a los Sres. Fernando y José L. Mengot la instalación y explotación de una atracción mecánica en el citado predio;

2º) que se realizaron inspecciones en el lugar y se constató que el inmueble ubicado en el lugar se encuentra deteriorado y con signos de estar ocupado;

3º) que consultado al Sr. Fernando Mengot manifiesta que efectivamente una persona ocupa la construcción con el fin de no dejar el lugar descuidado por las noches;

4º) que luego de varias comunicaciones con el interesado, presenta nota manifestando su deseo de renunciar al permiso otorgado;

5º) que la División Espacios Públicos y Edificaciones entiende pertinente dejar sin efecto la mencionada Resolución y proceder a la demolición del inmueble;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Urbano se manifiesta de conformidad;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Dejar sin efecto la Resolución N° 4837/87 del 16/VI/87 por los motivos mencionados en la parte expositiva de la presente resolución.-

2º.- Establecer que se coordinará el desalojo del predio y liberación del espacio

público para que el personal del Sector Proyecto, Ejecución y Control de Obras proceda a los trabajos de demolición.-

3°.- Comuníquese al Municipio A, a los Servicios Centro Comunal Zonal N° 14, de Planificación, Gestión y Diseño, a la Unidad de Concesiones, al Sector Proyecto, Ejecución y Control de Obras y pase a la División Espacios Públicos y Edificaciones.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Este archivo PDF contiene el texto de los proyectos de resolución sometidos por cada Dirección General de Departamento a consideración del Intendente en el día de la fecha, y aprobados por éste sin modificaciones. No se incluyen los asuntos que fueron retirados para su consideración posterior, ni los que resultaron aprobados con modificaciones en su texto. Las resoluciones aprobadas (de acuerdo con la propuesta original, o con modificaciones) son luego numeradas para su inclusión en el acta correspondiente.

La publicación de los textos integrados en este PDF tienen finalidad meramente informativa. Las resoluciones, con su número y fecha correspondientes, son incluidas luego en el <http://www.montevideo.gub.uy/aplicacion/resoluciones>

Repartido de Temas del Acuerdo

**Relación de asuntos llevados al acuerdo
con el Sr. Intendente de Montevideo**

DESARROLLO AMBIENTAL

Acta N°	Día	Mes	Año
1107	12	3	2018

**SUMARIO CORRESPONDIENTE AL ACUERDO DEL INTENDENTE DE
MONTEVIDEO, CON EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO AMBIENTAL
DE FECHA 12 DE MARZO DE 2018**

S E C C I O N I

o.- Resolución Nº 1064/18 del 02/03/2018

Se reitera la totalidad del gasto emergente de la Resolución No. 5540/17 de fecha 11 de diciembre de 2017, a favor de la Asociación Civil "GRUPO H2O - SANTA CATALINA".

Nº de expediente: 2017-4829-98-000017

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

Montevideo, 2 de Marzo de 2018.-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la renovación del contrato de Donación Modal suscrito entre la Intendencia de Montevideo y la Asociación Civil "GRUPO H2O - SANTA CATALINA", aprobado por Resolución No. 3213/17 de fecha 24 de julio de 2017;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución No. 5540/17 de fecha 11 de diciembre de 2017 se dispuso prorrogar por un plazo de 6 (seis) meses, a partir del 1o. de enero de 2018, el contrato mencionado, para la limpieza urbana de la zona del asentamiento San Martín I - II, Viviendas de la Marina y la totalidad del casco viejo de Santa Catalina;

2o.) que la Oficina de Gestión Presupuestal del Departamento de Desarrollo Ambiental realizó la solicitud SEFI No. 207474 por la suma de \$ 6:543.348,00;

3o.) que con fecha 31 de enero del corriente, el Tribunal de Cuentas de la República observó el gasto por contravenir lo dispuesto por los artículos 33o. del Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera (TOCAF) y 211 literal B) de la Constitución de la República;

CONSIDERANDO: 1o.) que la Dirección de la División Limpieza informa que el Art. 149 del Decreto de la Junta Departamental No. 26.948 establece que se autoriza a la Intendencia de Montevideo a celebrar convenios y contrataciones con asociaciones, instituciones sociales u otras organizaciones no gubernamentales sin fines de lucro, a través de regímenes y procedimientos especiales, cuando las características del mercado o de los bienes o servicios requeridos lo hagan convenientes para la Administración;

2o.) que continúa

expresando, que en base a la norma mencionada y a la necesidad de dar continuidad a los servicios que se prestan en zonas de contexto crítico es que se procedió a la prórroga de la Donación Modal con la referida Asociación Civil, la que por otra parte se enmarca en las políticas sociales que lleva adelante esta Intendencia, consistentes en colaborar con sectores de la sociedad que se encuentran excluidos social y laboralmente mediante experiencias educativo laborales;

3o.) lo previsto en los Arts. 211 Literal B) de la Constitución de la República y 114o. del TOCAF;

4o.) que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Ambiental, estima conveniente se proceda en consecuencia;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1o.-Reiterar la totalidad del gasto emergente de la Resolución No. 5540/17 de fecha 11 de diciembre de 2017, a favor de la Asociación Civil "GRUPO H2O - SANTA CATALINA", por las razones indicadas en la parte expositiva de la presente Resolución.
- 2o.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Recursos Financieros, a la División Limpieza, a la Oficina de Gestión Presupuestal del Departamento de Desarrollo Ambiental y pase a Contaduría General.

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

S E C C I O N I I

CONVENIOS

o.- Resolución Nº 1225/18 del 12/03/2018

Se aprueba el Proyecto de Convenio a suscribirse entre la Intendencia de Montevideo y "Representantes de las Religiones Umbanda y de Matriz Afro", con el objeto de coordinar acciones para difundir los beneficios del cuidado del ambiente costero.

Nº de expediente: 2016-4401-98-000059

Pasa a: DESARROLLO AMBIENTAL - DESPACHO

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con el Convenio a suscribirse entre la Intendencia de Montevideo y el Colectivo "Representantes de las Religiones Umbanda y de Matriz Afro" (RRUMAF);

RESULTANDO: 1o.) que dicho Convenio se inscribe en las políticas que el Departamento de Desarrollo Ambiental a través del Equipo Técnico de Educación Ambiental (ETEA) viene desarrollando desde el año 2002 en relación a la costa de Montevideo, orientadas a generar el cuidado del medio ambiente, utilizando como vehículo la educación ambiental;

2o.) que a través de la Resolución No. 477/17 de fecha 30 de enero de 2017 fueron declaradas de interés por esta Intendencia las acciones de colaboración en la limpieza de playas, realizadas en el marco del Convenio firmado oportunamente;

3o.) que la División Asesoría Jurídica efectuó el control jurídico formal al nuevo texto del Convenio que pretende aprobarse, realizando algunas puntualizaciones que fueron recogidas por el ETEA y por la Abogada Asesora del Departamento de Desarrollo Ambiental;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Desarrollo Ambiental es de opinión favorable en que se apruebe el Proyecto de Convenio;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1o.-Aprobar el siguiente Proyecto de Convenio a suscribirse entre la Intendencia de Montevideo y "Representantes de las Religiones Umbanda y de Matriz Afro":
CONVENIO: En la ciudad de Montevideo, el día del año 2018 comparecen **POR UNA PARTE:** La Intendencia de Montevideo (en adelante

IdeM) inscrita con el RUT No. 211763350018, con domicilio en la Av. 18 de Julio No. 1360 en esta ciudad, representada en este acto por, en su calidad de....., y

POR OTRA PARTE: El Colectivo "Representantes de las Religiones Umbanda y de Matriz Afro" (en adelante "el Colectivo"), constituyendo domicilio en José María Delgado No. 1935 entre Av. Italia y la calle Tabobá, integrado por: 1) el Centro Umbandista Reino Da Mata "Estudio e Investigaciones de Culturas Afro-Amerindias", constituyendo domicilio en la calle José María Delgado No. 1935 de esta ciudad , representado por, CI No., en su calidad de, y por, CI No., en su calidad de; 2) el Instituto Orunmila de Cultura, constituyendo domicilio en la calle Francisco Maciel No. 119, Paso Carrasco - Canelones, representado por, en su calidad de, CI No., y por, en su calidad de, CI No.; 3) la Asociación Civil Ile Oxala Elerum (IOE), constituyendo domicilio en la calle Benito Cuñarro s/n esq. Avda. Bolivia de esta ciudad, representada por, CI No., en su calidad de, y por, CI No., en su calidad de; 4) la Asociación Centro Afro Umbandista Xango Ogun (A.C.A.U.X.O.), constituyendo domicilio en la Ruta 8 km 21.700 Camino del Oriente Solar 46 Barrio La Rinconada de esta ciudad, representado por, CI No., en su calidad de, y por, CI No., en su calidad de; 5) la Asociación Cultural de Intercambio Técnico Étnico (ACITE), constituyendo domicilio en la calle Repetto No. 3900, Sector A, Casa 4, de esta ciudad, representada por por, CI No., en su calidad de, y por, CI No., en su calidad de; y 6) la Asociación Afroumbandista Reino Iemanjá-Oxalá (AAURIO), constituyendo domicilio en Comodoro Coe No. 3763 de esta ciudad, representado por, CI No., en su calidad de

....., y por, CI No., en su calidad de; quienes acuerdan lo siguiente: **PRIMERO (Antecedentes):** 1) La IdeM desde el año 2002, a través del Equipo Técnico de Educación Ambiental (ETEA), viene desarrollando en la costa de Montevideo acciones responsables orientadas a generar el cuidado del medio ambiente, cumplir con la normativa ambiental aplicable, incorporar la mejora continua demostrable e integrar el concepto de Desarrollo Sostenible. Ambas herramientas (Educación Ambiental y Gestión Ambiental) se complementan para obtener una costa ambientalmente segura, diferenciable, disfrutable y asegurar a nuestras generaciones venideras el disfrute que hoy tenemos de ella. Este trabajo conjunto ha propiciado instancias y procesos de cuidado del ambiente costero, dado que al rendir culto y veneración de la naturaleza, atiende al cuidado de ella; 2) Con fecha 30/1/2017 se dictó la Resolución No. 477/17 por la cual se declaran de “Interés Departamental” las acciones de colaboración con la limpieza de playas realizadas por el Colectivo RRUMAF; 3) A los representantes suscriptores del Convenio se les incorpora en carácter de colaboradores las organizaciones “Aldeia da Iara”, domiciliado en Coronel Bolognese No. 132 de esta ciudad, siendo su Presidenta la Sra. Graciela Luzardo CI No. 1.551. 295-7; e “Ile Ase Oya Igbale – Ogun”, domiciliado en la calle Puerto Rico No. 3718 de esta ciudad, siendo su Presidente el Sr. Gustavo González CI No. 4.049.012-6, y su Secretaria, la Sra. Paola González, CI No. 4.049.142-1. **SEGUNDO (Objeto):** El objeto del presente Convenio consiste en: 1) Cooperar en la difusión de los beneficios que genera el cuidado del ambiente costero; 2) Promover acciones de manera unilateral o conjunta, con el fin de preservar el citado ambiente, de forma de asegurar su disfrute a las próximas generaciones ; 3) Generar el compromiso del Colectivo en el cuidado ambiental responsable, respetando el cumplimiento de la normativa ambiental aplicable, en el desarrollo de sus rituales en la franja costera; 4) Conformar un espacio de gestión con todos los actores que se sientan partícipes en el cuidado de la Plaza de Orixa Yemanjá (Rambla Rep. Argentina entre las calles E. Acevedo y Juan D. Jackson), de forma de generar sentimiento de pertenencia en este espacio de la

ciudad de Montevideo. **TERCERO (Obligaciones del Colectivo):** 1) Difundir entre sus comunidades y fieles el compromiso de no utilizar elementos en los rituales desarrollados en la Costa, que por sus características o tiempo de descomposición atenten contra el medio ambiente, tales como espuma plast, pilas, plásticos, vidrios, celofán, flores artificiales y otros de similares características; 2) Organizar conjuntamente con la IdeM los espacios de interacción destinados al cuidado y preservación del ambiente costero, difundirlos entre sus comunidades y fieles y comprometer su asistencia a ellos; 3) Promover procesos de educación ambiental que permitan cambios de actitudes y aptitudes en aquellas personas u organizaciones responsables de acciones en la franja costera; 4) Cumplir con toda la normativa aplicable y obtener las autorizaciones que correspondan ante los servicios competentes; 5) Seguimiento del monitoreo del curso de agua de Arroyo Del Molino como también del cuidado de las márgenes del citado arroyo; 6) Conformar con los actores interesados un espacio de gestión y educación cuyo objetivo sea la colaboración para el cuidado de la plaza donde se ubica el monumento de Yemanjá, de forma que sea un espacio que contemple los intereses culturales, religiosos y turísticos de toda la ciudadanía de Montevideo, siendo este un lugar de encuentro de todos/as los/as montevideanos/as, en una convivencia armoniosa y de respeto de la cultura afroumbandista. **CUARTO (Obligaciones de la IdeM):** 1) Organizar conjuntamente con el Colectivo los espacios mencionados en el numeral segundo de la Cláusula TERCERO y 2) Gestionar recursos a través de unidades que se vinculen al ETEA para alcanzar los objetivos que se persiguen en el presente convenio. **QUINTO (Plazo):** El plazo de vigencia de este convenio es de 3 (tres) años a partir de la fecha de su suscripción. **SEXTO (Evaluación y Seguimiento):** El Colectivo deberá realizar en forma anual informes de evaluación ante el ETEA, con quien se evaluará el plan de trabajo implementado. **SÉPTIMO (Comunicaciones):** Cualquier notificación o intimación que deban realizarse las partes se tendrá por válidamente efectuada si es hecha al domicilio constituido en la comparecencia de este instrumento, por medio de telegrama

colacionado o cualquier otro medio que dé certeza a su realización. **OCTAVO (Domicilios Especiales):** Las partes constituyen domicilios especiales a todos los efectos de este convenio, en los indicados como respectivamente suyos en la comparecencia. **NOVENO (Rescisión del Convenio):** El incumplimiento de todas o cualquiera de las obligaciones a cargo de las instituciones comparecientes dará lugar al inicio, previa constatación, de los trámites tendientes a la rescisión del convenio por parte de la IdeM. Se considerará que las instituciones comparecientes, han incurrido en incumplimiento que amerite la rescisión del convenio, cuando notificada por escrito de su constatación, dentro de los quince (15) días siguientes no lo rectificara, salvo que la conducta verificada implique una acción u omisión no susceptible de rectificación. En la hipótesis de incumplimiento, serán de aplicación las normas que regulan la sustanciación de los procedimientos administrativos en esta Intendencia (Digesto, Libro II "Del Procedimiento", Arts. R.20 a R.113.8), que el Colectivo declara conocer y aceptar en todos sus términos. **DÉCIMO (Solidaridad):** Las instituciones comparecientes que integran el Colectivo "Representantes de las Religiones Umbanda y de Matriz Afro", son Solidariamente Responsables de todas y cada una de las obligaciones asumidas en el presente documento. **DECIMOPRIMERO (Mora Automática):** La mora se producirá de pleno derecho, sin necesidad de acto judicial o extrajudicial alguno, por el solo vencimiento de los términos establecidos, así como por la realización u omisión de cualquier acto o hecho que se traduzca en hacer o no hacer algo contrario a lo estipulado. **DECIMOSEGUNDO (Representación):** Las Instituciones comparecientes acreditan su representación mediante certificados notariales los que se encuentran vigentes. En prueba de conformidad, se firman tres (3) ejemplares del mismo tenor, en el lugar y fecha indicados en el acápite.

- 20.-Delegar en la Dirección General del Departamento de Desarrollo Ambiental la facultad de suscribir el Convenio que se aprueba en el numeral anterior.
- 30.-Comuníquese al Departamento de Secretaría General, a las Divisiones Limpieza

y Asesoría Jurídica y al Equipo Técnico de Educación Ambiental, quien notificará a las organizaciones involucradas; cumplido, pase al Departamento de

Desarrollo Ambiental, para la formalización del Convenio.

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Este archivo PDF contiene el texto de los proyectos de resolución sometidos por cada Dirección General de Departamento a consideración del Intendente en el día de la fecha, y aprobados por éste sin modificaciones. No se incluyen los asuntos que fueron retirados para su consideración posterior, ni los que resultaron aprobados con modificaciones en su texto. Las resoluciones aprobadas (de acuerdo con la propuesta original, o con modificaciones) son luego numeradas para su inclusión en el acta correspondiente.

La publicación de los textos integrados en este PDF tienen finalidad meramente informativa. Las resoluciones, con su número y fecha correspondientes, son incluidas luego en el <http://www.montevideo.gub.uy/aplicacion/resoluciones>

Repartido de Temas del Acuerdo

**Relación de asuntos llevados al acuerdo
con el Sr. Intendente de Montevideo**

PLANIFICACION

Acta N°	Día	Mes	Año
1107	12	3	2018

SUMARIO CORRESPONDIENTE AL ACUERDO DEL INTENDENTE DE MONTEVIDEO, CON EL DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION DE FECHA 12 DE MARZO DE 2018

S E C C I O N I

o.- Resolución N° 1060/18 del 02/03/2018

Aprobar la indemnización que corresponde pagar por la expropiación total del bien inmueble empadronado con el N° 136175, con un área de 1051,35 m2, con toma urgente de posesión, con destino a Cartera de Tierras, ubicado dentro de los límites del C.C.Z. N° 9, Municipio F.-

N° de expediente: 2017-6402-98-000046

Pasa a: EXPROPIACIONES

o.- Resolución N° 1169/18 del 06/03/2018

Dejar sin efecto la Resolución N° 5152/17 de fecha 20 de noviembre de 2017 y aprobar la indemnización que corresponde pagar por la expropiación parcial del bien inmueble empadronado con el N° 411032, con toma urgente de posesión, Carpeta Catastral N° 5102, con destino a ensanche de la calle Cochabamba entre la calle Sebastopol y Cno. Felipe Cardoso, ubicado dentro de los límites del C.C.Z. N° 9, Municipio F.-

N° de expediente: 2017-6402-98-000023

Pasa a: ATENCION A ACREEDORES

Montevideo, 2 de Marzo de 2018.-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la expropiación total, con toma urgente de posesión, del bien inmueble empadronado con el N° 136175, con destino a Cartera de Tierras, ubicado dentro de los límites del C.C.Z. N° 9, Municipio F;

RESULTANDO: 1º) que por Decreto de la Junta Departamental de Montevideo N° 36.403 de fecha 13 de julio de 2017 y su correspondiente Resolución de Promulgación N° 3313/17 de fecha 31 de julio de 2017, se designó para ser expropiado totalmente, con toma urgente de posesión, el citado bien;

2º) que la Unidad de Expropiaciones y Topografía informa que:

- a) se trata de un predio medial, con un frente de 15 metros sobre la calle Hungría, muy próximo a la Avda. José Belloni, trama urbana consolidada;
- b) la zona cuenta con los servicios públicos y buena locomoción sobre la Avenida José Belloni;
- c) el bien se expropia totalmente, siendo su área 1051,35 m², Solar 44, Manzana 7 según plano de Mensura levantado por el Agrimensor Miguel L. Costa, operaciones topográficas realizadas en marzo de 1926, inscripto en la Dirección de Topografía el 11 de junio de 1926;
- d) existen en el inmueble varias viviendas, además de la casa principal, cuyo estado de conservación es muy malo;
- e) el predio se encuentra totalmente ocupado;
- f) el monto global de la indemnización a pagar por la expropiación total del bien padrón N° 136175, de acuerdo a los valores en la zona, la configuración del predio, normativa para la edificación, juntamente con todo tipo de daños y perjuicios

derivados de la expropiación asciende a la suma de U.I. 662.894,74 (Unidades Indexadas seiscientas sesenta y dos mil ochocientos noventa y cuatro con 74/100);

3º) que la Unidad de Gestión Presupuestal del Departamento de Desarrollo Urbano realizó la imputación preventiva SEFI N° 206878;

CONSIDERANDO: 1º) que la Comisión Asesora de Inmuebles, creada por Resolución N° 4990/17 de fecha 13 de noviembre de 2017, atento a los informes precedentes y a la evaluación realizada en relación a la oportunidad y conveniencia de la operación que se sustancia en este procedimiento, no formula objeciones;

2º) que la División Planificación Territorial estima procedente el dictado de resolución en el sentido indicado;

3º) que el Departamento de Planificación se manifiesta de acuerdo, promoviendo el dictado de resolución correspondiente;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1º. Aprobar la indemnización que corresponde pagar por la expropiación total del bien inmueble empadronado con el N° 136175, con un área de 1051,35 m² según plano de Mensura levantado por el Agrimensor Miguel L. Costa, operaciones topográficas realizadas en marzo de 1926, inscripto en la Dirección de Topografía el 11 de junio de 1926, con toma urgente de posesión, con destino a Cartera de Tierras, ubicado dentro de los límites del C.C.Z. N° 9, Municipio F, por un monto equivalente a U.I. 662.894,74 (Unidades Indexadas seiscientas sesenta y dos mil ochocientos noventa y cuatro con 74/100).-
- 2º. Establecer que la citada erogación será atendida con cargo a la solicitud SEFI N° 206878.-
- 3º. Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, Recursos Financieros, Desarrollo Urbano y Municipio F; a la División Planificación

Territorial; al Servicio C.C.Z. N° 9 y pase a la Unidad de Expropiaciones y Topografía a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

PLANIFICACION

Resolución Nro.:
1169/18

Expediente Nro.:
2017-6402-98-000023

Montevideo, 6 de Marzo de 2018.-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la expropiación parcial del predio empadronado con el N° 411032, con toma urgente de posesión, Carpeta Catastral N° 5102, con destino a ensanche de la calle Cochabamba entre la calle Sebastopol y Cno. Felipe Cardoso, ubicado dentro de los límites del C.C.Z. N° 9, Municipio F;

RESULTANDO: 1º) que por Decreto N° 36.267 de la Junta Departamental de Montevideo, de fecha 23 de marzo de 2017 y su correspondiente Resolución de Promulgación N° 1561/17, de fecha 3 de abril de 2017, se designó para ser expropiado parcialmente, con toma urgente de posesión, el citado bien;

2º) que por Resolución N° 5152/17 de fecha 20 de noviembre de 2017, se aprobó la indemnización que corresponde pagar por la expropiación parcial del bien inmueble de que se trata;

3º) que con fecha 8 de diciembre de 2017 los propietarios aceptan el precio establecido para la indemnización;

4º) que el Servicio de Escribanía informa que con fecha 21 de diciembre 2017 se presentó la parte expropiada con un escrito solicitando rever la indemnización aceptada;

5º) que la Unidad Asesoría Jurídica informa que corresponde que la Unidad de Expropiaciones reconsidere el valor de tasación originalmente estimado;

6º) que la Unidad de Expropiaciones informa que:

a) vista la nota presentada por los propietarios del padrón de marras, en la cual manifiestan su no conformidad con el monto indemnizatorio aprobado por Resolución del Sr. Intendente de Montevideo N° 5152/17 y de acuerdo al informe de la Asesoría Jurídica, se entiende conveniente reconsiderar dicho monto en el entendido que:

b) al momento de realizado el estudio para establecer el precio indemnizatorio, se desconocía la existencia de un arriendo para depósito de contenedores, situación que no fue informada por los propietarios en el momento que se concurrió al lugar;

c) considerando lo antes mencionado y analizando los posibles daños causados por la expropiación parcial, se entiende pertinente la reconsideración del monto indemnizatorio a pagar, estableciéndolo en la suma de U.I. 92.936,79 (Unidades Indexadas noventa y dos mil novecientas treinta y seis con 79/100);

7°) que la Unidad de Gestión Presupuestal del Departamento de Movilidad realizó una nueva imputación preventiva SEFI N° 207096;

CONSIDERANDO: 1°) que la División Planificación Territorial informa que dicha erogación se realiza en el marco del Fondo de Infraestructura Metropolitana de Montevideo (FIMM), que corresponde el dictado de resolución dejando sin efecto la Resolución 5152/17 y aprobando la nueva indemnización aceptada por los propietarios según Acta labrada con fecha 27 de diciembre de 2017, adjunta a obrados;

2°) que la División Vialidad prestó su conformidad con el acuerdo sustanciado por el Servicio de Escribanía con los propietarios del padrón de marras en relación al monto indemnizatorio a pagar por la expropiación parcial del padrón N° 411032;

3°) que el Departamento de Planificación estima procedente el dictado de resolución, indicando que por tratarse de un ajuste de tasación ya aprobado, no corresponde la intervención de la Comisión Asesora de Inmuebles;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°. Dejar sin efecto la Resolución N° 5152/17 de fecha 20 de noviembre de 2017.-
- 2°. Aprobar la indemnización que corresponde pagar por la expropiación parcial del bien inmueble empadronado con el N° 411032, con toma urgente de posesión, Carpeta Catastral N° 5102, con destino a ensanche de la calle Cochabamba entre la calle Sebastopol y Cno. Felipe Cardoso, ubicado dentro de los límites del C.C.Z. N° 9, Municipio F, estableciendo el monto que corresponde pagar en la suma de U.I. 92.936,79 (Unidades Indexadas noventa y dos mil novecientas treinta y seis con 79/100).-
- 3°. Establecer que dicha erogación será atendida con cargo a la Solicitud SEFI N° 207096.-
- 4°. Comuníquese al Departamento de Acondicionamiento Urbano; al Municipio F; a la División de Planificación Territorial y Vialidad; a los Servicios de Escribanía, Recursos Financieros y CCZ N° 9; a las Unidades Asesoría Jurídica y Movilidad y pase por su orden a la Contaduría General para la intervención del gasto y a la Unidad de Expropiaciones y Topografía.-

OSCAR CURUTCHET, Intendente (I) de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

S E C C I O N I I

APROBACIÓN DE INDEMNIZACIÓN DE EXPROPIACIÓN

o.- Resolución N° 1227/18 del 12/03/2018

Aprobar la indemnización que corresponde pagar por la expropiación parcial del padrón N° 87982, Carpeta Catastral N° 2968, con toma urgente de posesión, con destino a rectificación y ensanche a 30 metros de la Av. Luis Alberto de Herrera en el tramo comprendido entre Joanicó y Monte Caseros, ubicado dentro de los límites del C.C.Z. N° 11, Municipio D.-

N° de expediente: 2017-6402-98-000054

Pasa a: ATENCION A ACREEDORES

CAMBIO DE CATEGORÍA DE SUELO

o.- Resolución N° 1229/18 del 12/03/2018

Autorizar la modificación de categorización de suelo del predio padrón No 417149 de Suelo Rural a Suelo Urbano, ubicado dentro de los límites del C.C.Z. No 13, Municipio G.-

N° de expediente: 2017-7425-98-000307

Pasa a: TIERRAS Y HABITAT

PLANIFICACION

Resolución Nro.:
1227/18

Expediente Nro.:
2017-6402-98-000054

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la expropiación parcial, con toma urgente de posesión, del padrón N° 87982, Carpeta Catastral N° 2968, con destino a rectificación y ensanche a 30 metros de la Av. Luis Alberto de Herrera en el tramo comprendido entre Joanicó y Monte Caseros, ubicado dentro de los límites del C.C.Z. N° 11, Municipio D;

RESULTANDO: 1º) que por Decreto de la Junta Departamental de Montevideo N° 36.341 de fecha 10 de agosto de 2017 y su correspondiente Resolución de Promulgación N° 3765/17 de fecha 28 de agosto de 2017, se designó para ser expropiado parcialmente, con toma urgente de posesión, el citado bien;

2º) que el Servicio de Escribanía informa que:

a) se realizó ante dicho Servicio la declaratoria donde los propietarios del inmueble padrón N° 87982 firman ante Escribano la aceptación del monto indemnizatorio que corresponde abonar por la expropiación parcial del citado padrón, que asciende a la suma de U.I. 729.563,10 (Unidades Indexadas setecientas veintinueve mil quinientas sesenta y tres con 10/100);

b) a los efectos de la presente gestión se deslindó el área en el plano del Ing. Agrim. Pablo Fernandez Bardessio, de agosto de 1984, inscripto en la Dirección General de Catastro Nacional el 25 de febrero de 1985 con el N° 6238. El área a expropiar se identifica con la letra E y consta de una superficie de 189,02 m²;

3º) que la División Vialidad informa que en el marco del plan de obras del Fondo de Infraestructura Metropolitana de Montevideo (FIMM), la Intendencia de Montevideo llevará adelante obras en la Av. Luis Alberto de Herrera. Con tal fin y como forma de

disponer de la totalidad del ancho de faja, es necesario realizar la expropiación parcial del padrón de marras;

4º) que la Oficina de Gestión Presupuestal del Departamento de Movilidad realizó la imputación preventiva SEFI N° 207002;

CONSIDERANDO: 1º) que la Comisión Asesora de Inmuebles, creada por Resolución N° 4990/17 de fecha 13 de noviembre de 2017, atento a los informes precedentes y a la evaluación realizada en relación a la oportunidad y conveniencia de la operación que se sustancia en este procedimiento, no formula objeciones;

2º) que el Departamento de Movilidad comparte lo actuado y manifiesta su conformidad en realizar la expropiación de que se trata;

3º) que este procedimiento se realiza al amparo de lo dispuesto por el Art. 368 de la Ley N° 19.355 del 19 de diciembre de 2015;

4º) que la División Planificación Territorial estima procedente el dictado de resolución en el sentido indicado;

5º) que el Departamento de Planificación se manifiesta de acuerdo, promoviendo el dictado de resolución correspondiente;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º. Aprobar la indemnización que corresponde pagar por la expropiación parcial del padrón N° 87982, Carpeta Catastral N° 2968, correspondiente a la fracción señalada con la letra E en el plano del Ing. Agrim. Pablo Fernandez Bardessio, de agosto de 1984, inscripto en la Dirección General de Catastro Nacional el 25 de febrero de 1985 con el N° 6238 que consta de una superficie de 189,02 m², con toma urgente de posesión, con destino a rectificación y ensanche a 30

metros de la Av. Luis Alberto de Herrera en el tramo comprendido entre Joanicó y Monte Caseros, ubicado dentro de los límites del C.C.Z. N° 11, Municipio D, por un monto equivalente a U.I. 729.563,10 (Unidades Indexadas setecientos veintinueve mil quinientas sesenta y tres con 10/100).-

2°. Establecer que la citada erogación será atendida con cargo a la solicitud SEFI N° 207002.-

3°. Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, Recursos Financieros, Desarrollo Urbano, Movilidad y Municipio D; a las Divisiones Planificación Territorial y Vialidad; al Servicio C.C.Z. N° 11; a la Unidad de Gestión Presupuestal del Departamento de Movilidad y pase por su orden, a la Contaduría General para la intervención del gasto, al Servicio de Escribanía para el otorgamiento de la escritura correspondiente y a la Unidad de Expropiaciones y Topografía a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la modificación de categorización de suelo del padrón N° 417149, comprendido en los límites del denominado Sector 5A – Sur de Camino Durán, ubicado dentro de los límites del C.C.Z. 13, Municipio G;

RESULTANDO: que la Unidad del Plan de Ordenamiento Territorial y la Unidad de Gestión Territorial informan que:

- a) se solicita la categorización como suelo urbano del padrón N° 417149;
- b) el mencionado predio pertenece al Sector 5A "Sur de Camino Durán" que posee Programa de Actuación Urbanística (PAU) aprobado por la Junta Departamental de Montevideo según Decreto No 29.770 de fecha 20 de diciembre de 2001 y promulgado por la Resolución N° 5169/01 de fecha 28 de diciembre de 2001;
- c) las Directrices Departamentales de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Sostenible aprobadas según Decreto No 34.870 de fecha 14 de noviembre de 2013 categorizan a ese sector como Suelo Rural con transformabilidad a urbano, reconociendo la validez en todos sus términos del PAU aprobado;
- d) motiva la solicitud la necesidad de definición del amanzanamiento y trazado de calles para poder comenzar con los proyectos de infraestructura y urbanización, fraccionar y adjudicar los padrones resultantes en un proceso de ejecución de las obras por etapas;
- e) el Artículo 15 del Decreto No 29.770 determina que la Intendencia de Montevideo estará facultada a calificar el suelo como urbano;
- f) en coherencia con los criterios adoptados en situaciones similares dentro del PAU 5A, están dadas las condiciones de urbanización requeridas;
- g) para la recategorización del suelo del referido padrón se establece lo siguiente:
 - parámetros de edificabilidad según Art. 17o (específicos para conjuntos

habitacionales) :

Altura máxima: 9 metros

Retiro Frontal: 5 metros

F.O.S.: 60%;

- zonificación y usos del suelo según Art. 8o:

Zonificación Terciaria: Sayago - Peñarol

Uso preferente: Residencial y Mixto Controlado;

CONSIDERANDO: 1º) que la División Planificación Territorial, en el marco del Art. 15 del Decreto N° 29.770, comparte lo informado por la Unidad de Gestión Territorial indicando que: una política transversal de esta Intendencia ha sido y es la de garantizar la producción de un hábitat digno y de calidad cuando se autorizan o promueven crecimientos urbanos, y ello se traduce particularmente en el marco regulatorio que rige el ordenamiento territorial y la urbanización en el Departamento. Cuando se valora necesario apartarse de estos lineamientos, es imprescindible contar con la legitimación normativa para hacerlo y cuidar especialmente de contar con las garantías que aseguren el cumplimiento de las acciones de urbanización imprescindibles. En ese sentido promueve el dictado de resolución autorizando la modificación de categorización del suelo del predio padrón N° 417149 de Suelo Rural a Suelo Urbano;

2º) que el Departamento de Planificación estima conveniente que se dicte resolución al respecto;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1o. Autorizar la modificación de categorización de suelo del predio padrón No 417149 de Suelo Rural a Suelo Urbano, ubicado dentro de los límites del C.C.Z. No 13, Municipio G.-
- 2o. Establecer los siguientes parámetros de edificabilidad, zonificación y usos para la recategorización del suelo del padrón No 417149 a Suelo Urbano:
 - a) parámetros de edificabilidad: altura máxima: 9 metros.

Retiro Frontal: 5 metros.

FOS: 60%;

b) zonificación y usos del suelo:

Zonificación Terciaria: Sayago - Peñarol.

Uso preferente: Residencial y Mixto Controlado;

- 3o. Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, Acondicionamiento Urbano, Municipio G; a la División Planificación Territorial, a los Servicios C.C.Z. No 13 y Tierras y Vivienda; a las Unidades del Plan de Ordenamiento Territorial y de Gestión Territorial y pase a la División Tierras y Hábitat.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Este archivo PDF contiene el texto de los proyectos de resolución sometidos por cada Dirección General de Departamento a consideración del Intendente en el día de la fecha, y aprobados por éste sin modificaciones. No se incluyen los asuntos que fueron retirados para su consideración posterior, ni los que resultaron aprobados con modificaciones en su texto. Las resoluciones aprobadas (de acuerdo con la propuesta original, o con modificaciones) son luego numeradas para su inclusión en el acta correspondiente.

La publicación de los textos integrados en este PDF tienen finalidad meramente informativa. Las resoluciones, con su número y fecha correspondientes, son incluidas luego en el <http://www.montevideo.gub.uy/aplicacion/resoluciones>

Repartido de Temas del Acuerdo

**Relación de asuntos llevados al acuerdo
con el Sr. Intendente de Montevideo**

CULTURA

Acta N°	Día	Mes	Año
1107	12	3	2018

**SUMARIO CORRESPONDIENTE AL ACUERDO DEL INTENDENTE DE
MONTEVIDEO, CON EL DEPARTAMENTO DE CULTURA DE FECHA 12 DE
MARZO DE 2018**

S E C C I O N I

o.- Resolución N° 1168/18 del 06/03/2018

Reiterar el gasto de \$ 2.147.999,00 a favor de la Sra. Ligia Amadio.-
N° de expediente: 2017-4200-98-000002
Pasa a: CONTADURIA GENERAL

Montevideo, 6 de Marzo de 2018.-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la reiteración del gasto de \$ 2.147.999,00;

RESULTANDO: **1o.)** que por Resolución N° 474/17 de 27/01//2017 y su modificativa N° 5296/17 de 27/11/2017, se dispuso designar a la Sra. Ligia Amadio como Directora Artística de la Orquesta Filarmónica de Montevideo y aprobar las cláusulas del contrato de arrendamiento de servicios a suscribirse entre esta Intendencia y la Sra. Amadio, al amparo de lo dispuesto en el Artículo 33°, literal C), numeral 4° del TOCAF;

2o.) que la Contadora Delegada del Tribunal de Cuentas de la República, observó el referido gasto por contravenir lo dispuesto en el Artículo 15° (Imputación en Rojo) del Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera (TOCAF), Solicitud SEFI N° 207557;

3o.) que la Dirección General del Departamento de Cultura informa que a la fecha en que se debía abonar el servicio ya realizado no se contaba con crédito disponible en el derivado correspondiente, por lo cual dicha imputación fue autorizada por el Servicio Unidad Central de Presupuesto y se adoptaron las medidas necesarias para mantener el equilibrio Presupuestal;

CONSIDERANDO: lo previsto en los Arts. 211, literal B) de la Constitución de la República y 114° del TOCAF;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Reiterar el gasto de \$ 2.147.999,00 (pesos uruguayos dos millones ciento

cuarenta y siete mil novecientos noventa y nueve) a favor de la Sra. Ligia Amadio, en el marco del contrato de arrendamiento de servicios aprobado por Resolución 474/17 de 27/01//2017 y su modificativa N° 5296/17 de 27/11/2017.-

- 2.- La imputación realizada para atender el gasto que se trata fue autorizada por la Dirección General del Departamento de Recursos Financieros.-
- 3.- Comuníquese a los Departamentos de Recursos Financieros y Secretaría General; al Servicio Unidad Central de Presupuesto; a la División Promoción Cultural; a las Unidades de Gestión Presupuestal del Departamento de Cultura y Orquesta Filarmónica de Montevideo y pase a la Contaduría General.-

OSCAR CURUTCHET, Intendente (I) de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

S E C C I O N I I

N O H A Y A S U N T O S

Este archivo PDF contiene el texto de los proyectos de resolución sometidos por cada Dirección General de Departamento a consideración del Intendente en el día de la fecha, y aprobados por éste sin modificaciones. No se incluyen los asuntos que fueron retirados para su consideración posterior, ni los que resultaron aprobados con modificaciones en su texto. Las resoluciones aprobadas (de acuerdo con la propuesta original, o con modificaciones) son luego numeradas para su inclusión en el acta correspondiente.

La publicación de los textos integrados en este PDF tienen finalidad meramente informativa. Las resoluciones, con su número y fecha correspondientes, son incluidas luego en el <http://www.montevideo.gub.uy/aplicacion/resoluciones>

Repartido de Temas del Acuerdo

**Relación de asuntos llevados al acuerdo
con el Sr. Intendente de Montevideo**

DESARROLLO ECONOMICO

Acta N°	Día	Mes	Año
1107	12	3	2018

**SUMARIO CORRESPONDIENTE AL ACUERDO DEL INTENDENTE DE
MONTEVIDEO, CON EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONOMICO
DE FECHA 12 DE MARZO DE 2018**

S E C C I O N I

N O H A Y A S U N T O S

S E C C I O N I I

REITERACIÓN DE GASTO

o.- Resolución N° 1239/18 del 12/03/2018

Reiterar el gasto de la suma total de \$ 67:847.671,19, a favor de la empresa TEYMA URUGUAY S.A. correspondiente a la adjudicación de la Licitación Pública 329276/1 para la "Ejecución de la obra N° 5057, Barrio Piedras Blancas (Contrato de Saneamiento N° 1428) de la Intendencia de Montevideo", para la ejecución de colectores en distintas zonas del barrio Piedras Blancas.

N° de expediente: 2017-9073-98-000056

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- Resolución N° 1240/18 del 12/03/2018

Reiterar el gasto de la suma total de \$ 59:972.928,24, a favor de la empresa TEYMA URUGUAY S.A. correspondiente a la adjudicación de la Licitación Pública N° 330713/1, para la construcción de pavimento de hormigón en Av. Jacobo Varela entre Valladolid y Av. Dámaso A. Larrañaga.

N° de expediente: 2017-4540-98-000020

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- Resolución N° 1241/18 del 12/03/2018

Reiterar el gasto emergente de la Resolución N° 946/18 de 26 de febrero de 2018, a favor de la empresa ICM S.A. correspondiente al arrendamiento de 100 (cien) máquinas slots para el Casino Parque Hotel.

N° de expediente: 2017-7100-98-000004

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Licitación Pública 329276/1 para la "Ejecución de la obra N° 5057, Barrio Piedras Blancas (Contrato de Saneamiento N° 1428) de la Intendencia de Montevideo", para la ejecución de colectores en distintas zonas del barrio Piedras Blancas;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 5422/17 de fecha 4 de diciembre de 2017 se adjudicó la referida licitación a la empresa TEYMA URUGUAY S.A. por la suma total de \$ 67:847.671,19 (pesos uruguayos sesenta y siete millones ochocientos cuarenta y siete mil seiscientos setenta y uno con 19/100) IVA, 15% de trabajos imprevistos y aportes sociales incluidos;

2o.) que la Contadora Delegada del Tribunal de Cuentas de la República observó el referido gasto por contravenir lo dispuesto en el Art. 15 (imputación con cargo al déficit) del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado (TOCAF);

CONSIDERANDO: 1o.) que la imputación con cargo al déficit fue autorizada por la Dirección General del Departamento de Recursos Financieros;

2o.) lo previsto en los artículos 211 literal B) de la Constitución de la República y 114° del TOCAF;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Reiterar el gasto de la suma total de \$ 67:847.671,19 (pesos uruguayos sesenta y siete millones ochocientos cuarenta y siete mil seiscientos setenta y uno con 19/100) a favor de la empresa TEYMA URUGUAY S.A. correspondiente a la adjudicación de la Licitación Pública 329276/1 para la "Ejecución de la obra N° 5057, Barrio Piedras Blancas (Contrato de Saneamiento N° 1428) de la Intendencia de Montevideo", para la ejecución de colectores en distintas zonas del barrio Piedras Blancas.
- 2.- La imputación realizada para atender el gasto de que se trata fue debidamente autorizada, habiéndose adoptado las medidas necesarias para mantener el equilibrio presupuestal, en virtud de lo cual se dispone la reiteración del gasto.
- 3.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y pase a la Contaduría General a sus efectos.

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Licitación Pública N° 330713/1 para la construcción de pavimento de hormigón en Av. Jacobo Varela entre Valladolid y Av. Dámaso A. Larrañaga;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 99/18 de fecha 8 de enero de 2018 se adjudicó la referida licitación a la empresa TEYMA URUGUAY S.A. por la suma total de \$ 59:972.928,24 (pesos uruguayos cincuenta y nueve millones novecientos setenta y dos mil novecientos veintiocho con 24/100) imprevistos, aportes sociales e IVA incluidos;

2o.) que la Contadora Delegada del Tribunal de Cuentas de la República observó el referido gasto por contravenir lo dispuesto en el Art. 15 (imputación con cargo al déficit) del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado (TOCAF);

CONSIDERANDO: 1o.) que la imputación con cargo al déficit fue autorizada por la Dirección General del Departamento de Recursos Financieros;

2o.) lo previsto en los artículos 211 literal B) de la Constitución de la República y 114° del TOCAF;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Reiterar el gasto de la suma total de \$ 59:972.928,24 (pesos uruguayos cincuenta y nueve millones novecientos setenta y dos mil novecientos veintiocho con 24/100) a favor de la empresa TEYMA URUGUAY S.A. correspondiente a la adjudicación de la Licitación Pública N° 330713/1, para la construcción de pavimento de hormigón en Av. Jacobo Varela entre Valladolid y Av. Dámaso A. Larrañaga.
- 2.- La imputación realizada para atender el gasto de que se trata fue debidamente autorizada, habiéndose adoptado las medidas necesarias para mantener el equilibrio presupuestal, en virtud de lo cual se dispone la reiteración del gasto.
- 3.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General, de Recursos Financieros y pase a la Contaduría General a sus efectos.

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: lo dispuesto por Resolución N° 946/18 de 26 de febrero de 2018;

RESULTANDO: 1o.) que por esta se complementó el gasto y pago a favor de la empresa ICM S.A. correspondiente al arrendamiento de 100 (cien) máquinas slots para el Casino Parque Hotel, para el período de 12 meses (junio 2017- mayo de 2018), en la suma de \$ 7:000.000,00 (pesos uruguayos siete millones) según Solicitud SEFI N° 207003, de acuerdo a lo dispuesto por Resolución No. 2229/17 de fecha 29 de mayo de 2017, modificada por Resolución N° 2662/17 de fecha 26 de junio de 2017;

2o.) que con fecha 5 de marzo de 2018 la Contadora Delegada del Tribunal de Cuentas de la República observa el gasto por tratarse de la ampliación de un gasto observado por razones insubsanables;

CONSIDERANDO: 1o.) que el Gerente del Servicio de Casinos informó que a partir del año 2012 se alcanzó un resultado superavitario en el Casino Parque Hotel y ha sido preocupación permanente de la Administración asegurar ese resultado positivo, para lo cual se realizó una importante inversión en el año 2014, ocasión en la que se compraron 110 slots de última generación. La incorporación de los referidos slots permitió que la utilidad neta del año 2015 haya sido de unos \$ 89:000.000,00. En el año 2016 se alcanzó también un resultado superavitario pero la utilidad no logró la dimensión de la obtenida en el año 2015. Con el propósito de mantener la actualización del parque de slots del Casino Parque Hotel se decidió llevar adelante un proceso licitatorio de arrendamiento de slots del que se desistió ante la comprobación de la presentación de ofertas por parte

de empresas que compiten directamente con nuestro establecimiento de juego ya que eran titulares de explotaciones de juego en el Departamento de Montevideo y Área Metropolitana;

2o.) que asimismo señala que ante esta circunstancia se ha decidido llevar adelante una estrategia de actualización del parque de slots a través de procesos licitatorios de compra de máquinas electrónicas, realizándose en tal sentido la previsión de rubros en la modificación presupuestal del año 2018 para llevar adelante la compra en el mencionado año;

3o.) que por lo expuesto y a efectos de asegurar la continuidad de la actividad de la sala de juego y teniendo en consideración los plazos estimados para contar con el futuro equipamiento es que se optó por convalidar el plazo del arriendo a la empresa ICM hasta el mes de junio de 2018, ya que se estima que las nuevas máquinas tragamonedas estarían instalándose en ese período;

4o.) lo previsto en los artículos 211, literal B) de la Constitución de la República y 114° del Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera del Estado;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Reiterar el gasto emergente de la Resolución N° 946/18 de 26 de febrero de 2018 (Solicitud SEFI N° 207003).

2.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General; de Recursos Financieros y pase a la Contaduría General.

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Este archivo PDF contiene el texto de los proyectos de resolución sometidos por cada Dirección General de Departamento a consideración del Intendente en el día de la fecha, y aprobados por éste sin modificaciones. No se incluyen los asuntos que fueron retirados para su consideración posterior, ni los que resultaron aprobados con modificaciones en su texto. Las resoluciones aprobadas (de acuerdo con la propuesta original, o con modificaciones) son luego numeradas para su inclusión en el acta correspondiente.

La publicación de los textos integrados en este PDF tienen finalidad meramente informativa. Las resoluciones, con su número y fecha correspondientes, son incluidas luego en el <http://www.montevideo.gub.uy/aplicacion/resoluciones>

Repartido de Temas del Acuerdo

**Relación de asuntos llevados al acuerdo
con el Sr. Intendente de Montevideo**

ASESORIA JURIDICA

Acta N°	Día	Mes	Año
1107	12	3	2018

**SUMARIO CORRESPONDIENTE AL ACUERDO DEL INTENDENTE DE
MONTEVIDEO, CON EL DEPARTAMENTO DE ASESORIA JURIDICA DE
FECHA 12 DE MARZO DE 2018**

S E C C I O N I

N O H A Y A S U N T O S

S E C C I O N I I

DIGESTO

o.- **Resolución N° 1242/18** del 12/03/2018

Se remite a la Junta Departamental de Montevideo Proyecto de Decreto para sustituir lo dispuesto en el artículo 196 del Decreto N° 19.023 de 13 de diciembre de 1978, incorporado como artículo D.723 del Capítulo I "De las sanciones" Título IV "De la función represiva", Parte Legislativa, del Libro IV "Del Tránsito Público", del Volumen V "Tránsito y Transporte" del Digesto Departamental, el que quedará redactado de la manera que se indica.-

N° de expediente: 2016-5440-98-000110

Pasa a: ASESORIA JURIDICA

RECURSOS

o.- **Resolución N° 1243/18** del 12/03/2018

Se hace lugar, únicamente por motivos formales, al recurso de reposición interpuesto por el Sr. Luciano Srur y se deja sin efecto la multa de tránsito aplicada por Resolución N° 225/17/1500 de 26/4/17 y dictada en ejercicio de facultades delegadas por el Departamento de Movilidad, en relación al vehículo matrícula SBU 1336.-

N° de expediente: 2017-1570-98-000054

Pasa a: DIVISIÓN TRANSITO

o.- **Resolución N° 1244/18** del 12/03/2018

No se hace lugar al recurso de apelación en subsidio interpuesto por el Sr. Hamlet José Otero contra el acto administrativo de 26/7/17 y dictado por el Servicio de Contralor de Conductores, por el cual no se hizo lugar a su solicitud de reconsideración respecto de la limitante dispuesta en la renovación de su licencia de conducir.-

Nº de expediente: 2017-4730-98-000507

Pasa a: DIVISIÓN TRANSITO

o.- Resolución Nº 1245/18 del 12/03/2018

No se hace lugar al recurso de reposición interpuesto por el funcionario Jorge Alberti contra la Resolución Nº 2319/17, de 29/5/17, por la cual se dispuso dejar sin efecto el numeral 2º de la Resolución Nº 805/13/1000, de 28/10/13, autorizar el pago de los haberes que no le fueron abonados como consecuencia de la sanción dispuesta por dicha resolución y disponer que se suprima del legajo del funcionario la sanción impuesta.-

Nº de expediente: 2017-1001-98-002093

Pasa a: SECRETARIA GENERAL

TESTIMONIOS DE PARTIDAS

o.- Resolución Nº 1247/18 del 12/03/2018

Se da de baja a la funcionaria Paola Saint Esteven para firmar refrendando los testimonios de partida de Registro Civil en el Servicio Centro Comunal Zonal No. 11 y se da el alta a la funcionaria Silvina Barceló.-

Nº de expediente: 2018-3330-98-000121

Pasa a: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: la necesidad de aprobar modificaciones a la normativa que prevé el procedimiento para la aplicación de multas, una vez constatadas infracciones en materia de tránsito;

RESULTANDO: 1o.) que por Resolución N° 591/17 de 6 de febrero de 2017 y su ampliatoria Resolución N° 1723/17 de 8 de mayo de 2017 se creó un Grupo de Trabajo con el cometido de revisar la normativa relativa a la materia de tránsito y en particular a los procedimientos administrativos que tengan por objeto la imposición de una sanción de multa por infracciones de tránsito a que refiere el Acta de la Sala de Abogados de la Unidad Asesoría de 26 de octubre de 2016;

2o.) que el Grupo de Trabajo referido entiende que es necesario corregir algunas prácticas administrativas y para ello sugiere modificar la normativa departamental legislativa vigente, a efectos de plasmar debidamente el derecho de defensa del presunto infractor, con las garantías y el debido proceso correspondiente, previo al dictado de cualquier resolución que imponga una sanción en materia de tránsito;

3o.) que para ello se elaboró un proyecto de resolución conteniendo proyecto de Decreto que modifica el artículo 196 del Decreto N° 19.023 de 27 de diciembre de 1978, el que se halla incorporado como artículo D.723 del Capítulo I “De las sanciones” Título IV “De la función represiva”, Parte Legislativa, del Libro IV “Del Tránsito Público”, del Volumen V "Tránsito y Transporte" del Digesto Departamental;

CONSIDERANDO: que el Departamento de Movilidad y la División Asesoría Jurídica estiman procedente el dictado de resolución al respecto;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1.- Remitir a consideración de la Junta Departamental de Montevideo el siguiente:

PROYECTO DE DECRETO:

Artículo 1o. Sustituir lo dispuesto en el artículo 196 del Decreto N° 19.023 de 13 de diciembre de 1978, incorporado como artículo D.723 del Capítulo I “De las sanciones” Título IV “De la función represiva”, Parte Legislativa, del Libro IV “Del Tránsito Público”, del Volumen V "Tránsito y Transporte" del Digesto Departamental, el que quedará redactado de la siguiente manera:

“Artículo 196.- Aplicación de multas. Las multas de tránsito se harán efectivas una vez cumplido el procedimiento administrativo correspondiente, el que incluirá necesariamente la vista previa, conforme lo dispuesto en Volumen II “Procedimiento. Competencia” del Digesto Departamental.

Siempre que sea posible, cuando se constate una contravención a la normativa de tránsito por Inspectores/as de Tránsito de la Intendencia de Montevideo con detención del vehículo, el conductor será notificado en el momento de la contravención constatada, confiriéndose vista en el acto al presunto infractor, por el plazo de diez días hábiles en el que podrá efectuar descargos, presentar las correspondientes probanzas y articular su defensa, sin perjuicio de las medidas cautelares dispuestas en normas nacionales o departamentales.

Cuando por alguna circunstancia no fuera posible notificar en el acto al presunto contraventor, se le notificará por correo o por medio electrónico o mediante distribución oficial propia, en el domicilio que surja de los registros de la Intendencia (artículo D.553).

Si el vehículo está empadronado fuera de Montevideo, así como en los casos en que aún estando empadronado en este Departamento se desconociera el domicilio del presunto contraventor, la notificación correspondiente se hará a través del Diario Oficial por única vez, comunicándole la disposición presuntamente violada y dándosele un plazo de diez días hábiles a los efectos de la vista previa al interesado.

Posteriormente a esta etapa, se procederá al dictado del acto administrativo que resolverá si procede o no la aplicación de una sanción. En el primer caso se impondrá una multa del valor que corresponda según el tipo de infracción cometida, sin perjuicio de las sanciones complementarias que corresponda aplicar de acuerdo a lo dispuesto en normas nacionales o departamentales.”

Artículo 2o. Comuníquese.-

2.- Pase al Departamento de Secretaría General para su remisión sin más trámite a la Junta Departamental de Montevideo.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: los recursos de reposición y apelación en subsidio interpuestos por el Sr. Luciano Srur contra la multa de tránsito aplicada por Resolución N° 225/17/1500 de 26/4/17 y dictada en ejercicio de facultades delegadas por el Departamento de Movilidad, en relación al vehículo matrícula SBU 1336;

RESULTANDO: 1o.) que el recurrente manifiesta diversos agravios, entre los que destaca la falta de vista previa al dictado del acto cuestionado;

2o.) que la Unidad Asesoría indica que la infracción fue cometida por el conductor del vehículo matrícula SBU 1336 el día 24/3/17 (intervenido 52700001407) surgiendo de los antecedentes que la vista previa al interesado presuntamente fue hecha a través de una publicación de la cual no consta qué día se realizó, aunque jurídicamente dicho medio no sustituye de modo alguno la notificación en el domicilio cuando este es conocido por la Administración, como acontece en el supuesto de obrados, ya que la publicación de los actos administrativos solo procede en caso de desconocimiento del interesado y/o de su domicilio, supuestos que aquí no se verifican;

3o.) que estando la Administración en conocimiento del domicilio del infractor y/o propietario del vehículo de acuerdo a los registros departamentales, allí debía notificarle la vista y aún cuando se afirma por el Servicio respectivo que a ese domicilio se le envió por correo la resolución por la que se concedía plazo para evacuar la vista, no consta infolios que esta efectivamente se haya notificado ni tampoco su fecha, lo que impide computar el plazo del cual

disponía el administrado para formular sus descargos, omisión que vicia todas las actuaciones procedimentales cumplidas con posterioridad;

4o.) que por los fundamentos expuestos la Unidad Asesoría propicia el dictado de resolución por la cual se haga lugar parcialmente al recurso de reposición y en su mérito se deje sin efecto por razones formales la multa aplicada por Resolución N° 225/17/1500 de 26/04/17 y dictada por la Dirección del Departamento de Movilidad en ejercicio de facultades delegadas, con relación al vehículo matrícula SBU 1336, dándose la baja correspondiente en el sistema informático;

5o.) que la citada Unidad también sugiere que, una vez cumplido lo anterior, se remitan las actuaciones a la División Tránsito a efectos de retrotraer el procedimiento y conferir vista al interesado en su domicilio constituido en este expediente, por el plazo de 10 días y a fin que efectúe sus descargos;

CONSIDERANDO: que la División Asesoría Jurídica remite las actuaciones para su consideración;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Hacer lugar, únicamente por motivos formales, al recurso de reposición interpuesto por el Sr. Luciano Srur, CI 4.505.859-3 y dejar sin efecto la multa de tránsito aplicada por Resolución N° 225/17/1500 de 26/4/17 y dictada en ejercicio de facultades delegadas por el Departamento de Movilidad, en relación al vehículo matrícula SBU 1336.-
- 2.- Pase a la División Tránsito para notificar al interesado, proceder de conformidad con lo indicado en el Resultando 5o.) y demás efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: los recursos de reposición y apelación en subsidio interpuestos por Sr. Hamlet José Otero contra el acto administrativo de 26/7/17 y dictado por el Servicio de Contralor de Conductores, por el cual no se hizo lugar a su solicitud de reconsideración respecto de la limitante dispuesta en la renovación de su licencia, relacionada con no estar autorizado a conducir en horas de la noche;

RESULTANDO: 1o.) que el recurrente difirió la presentación de los fundamentos de su impugnación;

2o.) que la Unidad Asesoría indica que desde el punto de vista adjetivo los recursos fueron presentados en tiempo y forma, mientras que no se hizo lugar al de reposición y se franqueó el de apelación en subsidio interpuesto;

3o.) que desde el punto de vista sustancial se expresa que el Servicio de Contralor de Conductores señaló que la prueba de visión nocturna no es asimilable a la de agudeza visual, siendo esta última la aportada por el impugnante y que le fuera realizada en forma particular por su oftalmóloga, mientras que indica que el instrumental que se utiliza para la medición de la visión nocturna solo se encuentra disponible en esta Intendencia;

4o.) que la prueba que se pretendió hacer valer por el recurrente no es de recibo, no solo por lo expresado precedentemente, sino además porque todo lo atinente al equipo técnico interviniente, la evaluación, exámenes y requisitos a nivel psico-físico que debe reunir cada conductor se encuentra debidamente reglamentado, siendo las respectivas normas de carácter genérico y por tanto

compartidas por los administrados a quienes alcanzan;

5o.) que el Art. D.547

(Volumen V, Digesto Departamental) indica que la Intendencia establecerá las exigencias que en materia de aptitudes psíquicas y físicas deberá reunir cada persona que solicite una licencia para conducir o su prórroga, así como los conocimientos sobre tránsito y pericia en la conducción que debe demostrar;

6o.) que por los fundamentos expuestos la Unidad Asesoría sugiere el dictado de resolución por la cual no se haga lugar al recurso de apelación en subsidio interpuesto;

CONSIDERANDO: que la División Asesoría Jurídica remite las actuaciones para su consideración;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- No hacer lugar al recurso de apelación en subsidio interpuesto por el Sr. Hamlet José Otero, CI 812.544-8, contra el acto administrativo de 26/7/17 y dictado por el Servicio de Contralor de Conductores, por el cual no se hizo lugar a su solicitud de reconsideración respecto de la limitante dispuesta en la renovación de su licencia de conducir.-
- 2.- Pase a la División Tránsito para notificar al interesado y demás efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el recurso de reposición interpuesto por el funcionario Jorge Alberti contra la Resolución N° 2319/17, de 29/5/17, por la cual se dispuso dejar sin efecto el numeral 2° de la Resolución N° 805/13/1000, de 28/10/13, autorizar el pago de los haberes que no le fueron abonados como consecuencia de la sanción dispuesta por dicha resolución y disponer que se suprima del legajo del funcionario la sanción impuesta;

RESULTANDO: 1o.) que el recurrente expresa que la resolución impugnada ha sido dictada con error inexcusable, tanto en su aspecto expositivo como dispositivo, resultando inadecuada y/o contraria a lo dispuesto por el Tribunal de lo Contencioso Administrativo en Sentencia N° 682/2016 y en ese sentido se sostiene que tal sentencia amparó la pretensión anulatoria de todo el acto administrativo y no solamente de su numeral 2° como se sostiene en la parte expositiva de la resolución recurrida;

2o.) que la Unidad Asesoría indica que desde el punto de vista adjetivo el recurso fue presentado en tiempo y forma;

3o.) que desde el punto de vista sustancial se expresa que la Resolución N° 805/13/1000, de 28/10/13, dispuso en su numeral primero aplicar tres días de suspensión sin goce de sueldo al funcionario Jorge Kozulich, de acuerdo con lo previsto en el literal a) del Art.432.2 del Volumen III del Digesto Departamental por lo que, no habiendo este solicitado la nulidad de dicho acto ante el Tribunal de lo Contencioso Administrativo, la sentencia no lo comprende;

4o.) que por tanto se

trata de determinar si la Resolución atacada logra su finalidad de cumplir con lo dispuesto por la Sentencia del Tribunal de lo Contencioso Administrativo N° 682/2016, que amparó la demanda de nulidad promovida por el funcionario contra la Resolución N° 805/13/1000 de 28/10/13;

5o.) que el fallo que ampara la pretensión anulatoria y anula la resolución originalmente impugnada no puede ser interpretado de forma aislada, sino en el contexto de los fundamentos de la sentencia que resultan de los términos de la demanda de anulación (principio de congruencia) de sus resultandos y considerandos;

6o.) que la interpretación contextualizada del fallo, conjuntamente con la limitación del alcance subjetivo de la sentencia en los términos del art. 311 de la Constitución y la facultad de la Administración de modificar o revocar parcialmente el acto impugnado que resulta -por ejemplo- de lo previsto por el art. 36 del Decreto-Ley N° 15.524, permite concluir que la solución adoptada por la resolución impugnada es ajustada a Derecho, pues no corresponde modificar situaciones jurídicas firmes y ajenas al proceso de anulación, que de ninguna manera afectan el derecho subjetivo o el interés directo, personal y legítimo del hoy recurrente;

7o.) que para el supuesto de nulidad de un acto, declarada por causar lesión a un derecho subjetivo, la Constitución en la norma indicada precedentemente edicta que la sentencia únicamente surte efecto en el procedimiento en que se dicte, es decir, tiene eficacia exclusivamente entre las partes y no se proyecta ni extiende a quienes no fueron parte ni tuvieron intervención en dicho proceso, en los términos admitidos por el Decreto-Ley, solución normativa que impide acceder a lo petitionado por el recurrente;

8o.) que por los fundamentos expuestos la Unidad Asesoría sugiere el dictado de resolución por la cual no se haga lugar al recurso de reposición interpuesto;

CONSIDERANDO: que la División Asesoría Jurídica remite las actuaciones para su consideración;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1. No hacer lugar al recurso de reposición interpuesto por el funcionario Jorge Alberti, CI 1.640.564-8, contra la Resolución N° 2319/17 de 29/5/17.-
2. Pase al Departamento de Secretaría General para notificar al interesado y demás efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Servicio Centro Comunal Zonal No. 11 por las cuales solicita se dé de baja a la funcionaria Paola Saint Esteven por traslado al Servicio de Atención a la Salud-Policlínica Puntas de Manga, para la firma de testimonios de partidas de Registro de Estado Civil y se dé de alta a la funcionaria Silvina Barceló;

RESULTANDO: que el 21 de febrero de 2018 el Servicio de Registro Civil remite las actuaciones para el dictado de la resolución correspondiente;

CONSIDERANDO: que la División Asesoría Jurídica estima conveniente el dictado de resolución en el sentido indicado;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1.- Dar de baja a la funcionaria Paola Saint Esteven, CI 3.795.535, para firmar refrendando los testimonios de partida de Registro Civil en el Servicio Centro Comunal Zonal No. 11.-
- 2.- Autorizar a la funcionaria Silvina Barceló, CI 4.458.246, para firmar refrendando los testimonios de partida de Registro Civil en el Servicio Centro Comunal Zonal No. 11.-
- 3.- Comuníquese al Poder Judicial, a la Dirección General del Registro de Estado Civil, al Departamento de Secretaría General para librar comunicación al Ministerio de Educación y Cultura, al Municipio D, Contaduría General, a los Servicios Centro Comunal Zonal No. 11 -para notificar a los interesados- de Registro Civil y pase al de Administración

de Gestión Humana a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Este archivo PDF contiene el texto de los proyectos de resolución sometidos por cada Dirección General de Departamento a consideración del Intendente en el día de la fecha, y aprobados por éste sin modificaciones. No se incluyen los asuntos que fueron retirados para su consideración posterior, ni los que resultaron aprobados con modificaciones en su texto. Las resoluciones aprobadas (de acuerdo con la propuesta original, o con modificaciones) son luego numeradas para su inclusión en el acta correspondiente.

La publicación de los textos integrados en este PDF tienen finalidad meramente informativa. Las resoluciones, con su número y fecha correspondientes, son incluidas luego en el <http://www.montevideo.gub.uy/aplicacion/resoluciones>

Repartido de Temas del Acuerdo

**Relación de asuntos llevados al acuerdo
con el Sr. Intendente de Montevideo**

GESTION HUMANA Y RECURSOS MATERIALES

Acta N°	Día	Mes	Año
1107	12	3	2018

**SUMARIO CORRESPONDIENTE AL ACUERDO DEL INTENDENTE DE
MONTEVIDEO, CON EL DEPARTAMENTO DE GESTION HUMANA Y
RECURSOS MATERIALES DE FECHA 12 DE MARZO DE 2018**

S E C C I O N I

N O H A Y A S U N T O S

S E C C I O N I I

ASIGNACION DE FUNCIONES

o.- Resolución N° 1249/18 del 12/03/2018

Se amplía la Resolución N° 5621/17 de fecha 12 de diciembre de 2017 prorrogando las asignaciones de tareas y responsabilidades de las funcionarias Quím. Gabriella Feola y Arq. Beatriz Vellano.-

N° de expediente: 2017-5010-98-000145

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

COMPENSACIONES ADICIONALES

o.- Resolución N° 1250/18 del 12/03/2018

Se modifica el numeral 1° de la Resolución N° 3835/17, estableciendo que el pago de la compensación adicional autorizada a la funcionaria Esc. Adriana Campos, es a partir del 1° de setiembre de 2016.

N° de expediente: 2016-2072-98-000012

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- Resolución N° 1251/18 del 12/03/2018

Se prorroga el pago de la compensación especial mensual de \$ 20.428,00 que percibe la funcionaria Sra. Luisa Ortega, desde el 1° de enero y hasta el 30 de junio de 2018.-

N° de expediente: 2018-5400-98-000021

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- Resolución N° 1252/18 del 12/03/2018

Se prorroga, a partir de su vencimiento y hasta el 16 de setiembre de 2018, el pago de la compensación mensual de \$ 5.000 que percibe el funcionario Sr. Maximiliano Lemes.-

Nº de expediente: 2017-4225-98-000066

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- **Resolución Nº 1253/18 del 12/03/2018**

Se autoriza el pago de una compensación especial de \$ 25.000 por única vez a la funcionaria Sra. Claudia Schiaffino.-

Nº de expediente: 2017-1045-98-000113

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

CONTRATACIONES

o.- **R E T I R A D A**

o.- **Resolución Nº 1255/18 del 12/03/2018**

Se modifica el contrato del funcionario Sr. Diego Barbosa.-

Nº de expediente: 2018-1045-98-000010

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- **Resolución Nº 1256/18 del 12/03/2018**

Se deja sin efecto la Resolución N° 883/18 de fecha 22 de febrero 2018 respecto de la funcionaria Sra. Marcela Larraiz y del funcionario Sr. Alejandro Rubbo.-

N° de expediente: 2018-3011-98-000019

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

EXTENSION HORARIA

o.- Resolución N° 1258/18 del 12/03/2018

Se asigna extensión horaria a 8 horas diarias de labor a la funcionaria As. Soc. Susana Moré, a partir de la notificación de la presente Resolución y hasta el 30 de junio de 2018.-

N° de expediente: 2017-4100-98-000174

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- Resolución N° 1259/18 del 12/03/2018

Se asigna extensión horaria a 8 horas diarias de labor a los funcionarios Sres. Dante Buso y Andrés Uturbey, a partir de la notificación de la presente Resolución y hasta el 30 de junio de 2018.-

N° de expediente: 2017-0018-98-000312

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- Resolución N° 1260/18 del 12/03/2018

Se asigna extensión horaria a 8 horas diarias de labor desde el 13 de diciembre de 2017 y hasta el 30 de junio de 2018, al Ing. Gastón Bossio.-

N° de expediente: 2017-5160-98-000112

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- Resolución N° 1262/18 del 12/03/2018

Se modifica el numeral 1º de la Resolución N° 572/18 de fecha 29 de enero de 2018, que incluyó en el régimen de extensión horaria de 6+2 horas diarias de labor al funcionario Sr. José Serrón.-

Nº de expediente: 2017-4455-98-000345

Pasa a: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

o.- Resolución N° 1263/18 del 12/03/2018

Se incluye en el régimen de extensión horaria de 6+2 horas diarias de labor, a partir del 1º de febrero de 2018 y hasta el 31 de enero de 2019, al funcionario Sr. Álvaro Acosta.-

Nº de expediente: 2018-4455-98-000035

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- Resolución N° 1265/18 del 12/03/2018

Se exceptúa de lo dispuesto en el Art. R.180.11 del Volumen III del Digesto asignándole extensión horaria a 6 horas diarias de labor, desde el 1º de enero y hasta el 30 de junio de 2018 a la funcionaria Ing. María Rodríguez.-

Nº de expediente: 2018-7842-98-000003

Pasa a: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

HORAS DOCENTES

o.- Resolución N° 1267/18 del 12/03/2018

Se autorizan 4.000 horas docentes a favor del Centro de Formación y Estudios para el pago de las actividades de formación del primer semestre del 2018, con un valor hora docente a razón de \$ 723,21 nominales, cada una.-

Nº de expediente: 2018-1100-98-000002

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

HORAS EXTRAS

o.- Resolución N° 1269/18 del 12/03/2018

Se asigna a la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación un cupo especial de 1.000 horas extras, por el período comprendido entre el 25 y el 31 de marzo de 2018.

N° de expediente: 2018-1009-98-000060

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

INTERINATOS

o.- Resolución N° 1271/18 del 12/03/2018

Se convalida la designación interina en el puesto J56141 - Jefatura Taller Intermedio IV a partir del 9 de febrero y hasta el 12 de marzo de 2018 del funcionario Sr. Pablo Vidal.-

N° de expediente: 2018-5162-98-000006

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- Resolución N° 1274/18 del 12/03/2018

Se designa interinamente en el puesto D44600 – Dirección de la Unidad Mantenimiento de Instalaciones, desde el 1º de febrero y hasta el 2 de marzo de 2018 inclusive, a la funcionaria Sra. Mónica Manfredi.-

N° de expediente: 2018-4426-98-000003

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

LICENCIAS

o.- Resolución N° 1276/18 del 12/03/2018

Se concede licencia extraordinaria con goce de sueldo por los días 19, 20 y 21 de marzo de 2018 inclusive, para participar del "Primer Foro Técnico de Ópera Latinoamericana O.L.A." al Director Técnico del Teatro Solís, Sr. Martín Blanchet y la funcionaria Sra. Yael Carretero.-

N° de expediente: 2018-8006-98-000003

Pasa a: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

MISION DE SERVICIO

o.- Resolución N° 1278/18 del 12/03/2018

Se designa al Director del Servicio Centro de Gestión de Movilidad, Ing. Boris Goloubintseff y al Director (I) del Servicio de Ingeniería de Tránsito, Ing. Gustavo Arbiza, en misión de servicio, por el período comprendido entre el 17 y el 26 de marzo de 2018 inclusive, para participar en la Feria Intertraffic 2018 a realizarse en la ciudad de Amsterdam, Holanda.-

N° de expediente: 2018-1570-98-000009

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

PASES EN COMISION

o.- Resolución N° 1279/18 del 12/03/2018

Se autoriza el pase en comisión a la Junta Departamental de Montevideo de la funcionaria Sra. María Lilia Pérez.-

N° de expediente: 2018-1001-98-000106

Pasa a: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

REITERACION DE GASTO

o.- Resolución N° 1280/18 del 12/03/2018

Se reitera el gasto dispuesto por Resolución N° 652/18 de fecha 2 de febrero de 2018 relativo a la asignación de tareas y responsabilidades al funcionario Ing. Fernando Acasuso.

N° de expediente: 2017-6302-98-000073

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- Resolución N° 1281/18 del 12/03/2018

Se reitera el gasto dispuesto por Resolución N° 739/18 relativo al pago de una compensación especial mensual nominal a la funcionaria Sra. Claudia Rodríguez.

N° de expediente: 2017-1001-98-003978

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- Resolución N° 1282/18 del 12/03/2018

Se reitera el gasto dispuesto por Resolución N° 560/18 de fecha 29 de enero de 2018 relativo a la prorroga de la compensación nominal mensual de \$ 8.191,00 que percibe la funcionaria Sra. Mónica Esparraguirre.-

N° de expediente: 2016-4100-98-000240

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- Resolución N° 1283/18 del 12/03/2018

Se reitera el gasto dispuesto por Resolución N° 670/18 de fecha 5 de febrero de 2018 relativo a la modificación de la contratación del funcionario Sr. Sebastián Moreira y otros.

N° de expediente: 2017-1045-98-000116

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- Resolución N° 1284/18 del 12/03/2018

Se reitera el gasto dispuesto por Resolución N° 689/18 relativo a la designación interina en el puesto D44905-0 - Dirección de Convenios y Contratos, de la funcionaria Sra. Carolina De Marco.

N° de expediente: 2017-8854-98-000037

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- Resolución N° 1285/18 del 12/03/2018

Se reitera el gasto dispuesto por Resolución N° 837/18 de fecha 19 de febrero de 2018 relativo a la prórroga de la compensación adicional mensual de \$ 5.014 nominales que percibe el funcionario Sr. Álvaro Amarilla.-

N° de expediente: 2017-5756-98-000076

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- Resolución N° 1286/18 del 12/03/2018

Se reitera el gasto dispuesto por Resolución N° 834/18 de fecha 19 de febrero de 2018 relativo al pago de una compensación adicional mensual de \$ 19.242 a favor del funcionario Arq. Silvio Raimondo.-

N° de expediente: 2017-1129-98-000019

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

SUMARIOS

o.- Resolución N° 1287/18 del 12/03/2018

Se da por concluido el sumario administrativo dispuesto por Resolución N° 1118/17/5000 de fecha 20 de noviembre de 2017 y se sanciona con 40 días de suspensión sin goce de sueldo a un funcionario de la Unidad Región Montevideo Oeste.-

N° de expediente: 2017-4455-98-000276

Pasa a: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

o.- Resolución N° 1288/18 del 12/03/2018

Se da por concluido el sumario administrativo dispuesto por Resolución N° 722/17/5000 de fecha 21 de julio de 2017 y se sanciona con 30 días de suspensión, sin goce de sueldo, a un funcionario del Servicio de Mantenimiento de Vehículos.-

N° de expediente: 2017-4416-98-000124

Pasa a: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

TRASLADOS

o.- Resolución N° 1289/18 del 12/03/2018

Se modifica la Resolución N° 739/18 estableciendo que el traslado de la funcionaria Sra. Claudia Rodríguez al Departamento de Secretaría General, es a partir del 1° de febrero de 2018.

N° de expediente: 2018-5010-98-000020

Pasa a: CONTADURIA GENERAL

o.- Resolución N° 1290/18 del 12/03/2018

Se traslada al Municipio B, a partir de la notificación de la presente Resolución, al funcionario Sr. José Pereira.

N° de expediente: 2018-4246-98-000002

Pasa a: ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

VARIOS

o.- Resolución N° 1291/18 del 12/03/2018

Se aprueba el Programa de Certificación de Conocimientos y Habilidades para Obreros del Sub-Escalafón Auxiliar para el período 2018.-

N° de expediente: 2018-5112-98-000017

Pasa a: PLANEAMIENTO Y DESARROLLO DE RR.HH

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones relativas a la prórroga de las asignaciones de funciones de varios/as funcionarios/as del Departamento de Planificación;

RESULTANDO: que el Servicio de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana informa que corresponde ampliar la Resolución N° 5621/17 de fecha 12 de diciembre de 2017 incorporando a las funcionarias Sras. Gabriella Feola y Beatriz Vellano;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en tal sentido;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.- Ampliar la Resolución N° 5621/17 de fecha 12 de diciembre de 2017 incorporando a la funcionaria Quím. Gabriella Feola, CI N° 1.435.441, prorrogando la asignación de tareas y responsabilidades del puesto de Directora de la Unidad Ejecutiva de Resiliencia, desde el 1° de diciembre de 2017 y hasta el 30 de junio de 2018.-
- 2°.- Ampliar la Resolución N° 5621/17 de fecha 12 de diciembre de 2017 incorporando a la funcionaria Arq. Beatriz Vellano, CI N° 1.304.392, prorrogando la asignación de tareas y responsabilidades del puesto de Asesora de la División Planificación Territorial, Grado SIR 18, desde el 1° de diciembre de 2017 y hasta el 30 de junio de 2018.-
- 3°.- Comuníquese al Departamento de Planificación, para la notificación correspondiente, a la División Administración de Personal, a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana y de Liquidación de

Haberes, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de la Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Resolución N° 3835/17 de fecha 28 de agosto de 2017 que autorizó el pago de una compensación adicional por concepto de Compromiso de Gestión a favor de la funcionaria de la Dirección General de Registros del Ministerio de Educación y Cultura, en comisión en esta Intendencia, Esc. Adriana Campos, en forma cuatrimestral, a partir de su notificación, de conformidad con lo previsto en el Art. D.98.2.2 del Vol. III del Digesto;

RESULTANDO: 1°.) que la funcionaria solicita que el pago sea retroactivo al 22 de febrero de 2016, fecha en la que se aceptó su pase en comisión a esta Intendencia;

2°.) que el Equipo Técnico Asesoría Jurídica del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales informa que al no haberse hecho el petitorio al comienzo del desempeño de la función, será resorte de la Superioridad, en ejercicio de sus potestades discrecionales, decidir si el pago es retroactivo al 22 de febrero de 2016;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución que establezca el pago de la compensación de que se trata a partir del mes de setiembre de 2016, fecha en la que se dio origen a estos

obrados, atento al monto informado por el Servicio de Liquidación de Haberes;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.- Modificar el numeral 1° de la Resolución N° 3835/17 de fecha 28 de agosto de 2017 estableciendo que el pago de la compensación adicional por concepto de Compromiso de Gestión autorizada a la funcionaria de la Dirección General de Registros del Ministerio de Educación y Cultura, en comisión en esta Intendencia, Esc. Adriana Campos, CI N° 1.488.656, es a partir del 1° de setiembre de 2016.-
- 2°.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Desarrollo Sostenible e Inteligente, para la notificación correspondiente, a los Servicios de Liquidación de Haberes y de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de la Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la División Asesoría Jurídica;

RESULTANDO: que solicita la prórroga de la compensación especial mensual de \$ 20.428,00 (pesos uruguayos veinte mil cuatrocientos veintiocho) que percibe la funcionaria Sra. Luisa Ortega por el desarrollo de tareas de Secretaría de la Dirección de la División, dispuesta por Resolución N° 2101/17 de fecha 17 de mayo de 2017;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido desde el 1° de enero y hasta el 30 de junio de 2018;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.-Prorrogar el pago de la compensación especial mensual de \$ 20.428,00 (pesos uruguayos veinte mil cuatrocientos veintiocho) que percibe la funcionaria Sra. Luisa Ortega, CI N° 3.131.051, desde el 1° de enero y hasta el 30 de junio de 2018.-
- 2°.-Comuníquese al Departamento de Recursos Financieros, a la División Asesoría Jurídica, para la notificación correspondiente, a los Servicios de Liquidación de Haberes y de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de la Contaduría General y pase al Servicio de Administración de Gestión

Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Parques Protegidos;

RESULTANDO: 1°.) que solicita la prórroga de la compensación especial mensual de \$ 5.000,00 (pesos uruguayos cinco mil) que percibe el funcionario Sr. Maximiliano Lemes, dispuesta por Resolución N° 4038/17 de fecha 11 de setiembre de 2017;

2°.) que la División Artes y Ciencias y el Departamento de Cultura se manifiestan de conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima pertinente el dictado de resolución en tal sentido, a partir de su vencimiento y por el término de 6 (seis) meses;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.-Prorrogar el pago de la compensación mensual de \$ 5.000,00 (pesos uruguayos cinco mil) que percibe el funcionario Sr. Maximiliano Lemes, CI N° 4.698.681, a partir de su vencimiento y hasta el 16 de setiembre de 2018.-

2°.-Comuníquese al Departamento de Cultura, a la División Artes y Ciencias, a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal y Parques Protegidos, que notificará al funcionario y previa intervención de la Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Tevé Ciudad;

RESULTANDO: 1°.) que solicita asignar una compensación especial de \$ 25.000,00 (pesos uruguayos veinticinco mil) a la funcionaria Sra. Claudia Schiaffino, por el trabajo realizado con la escenografía de Montevideo Rock y Tropical, los días 1°, 2 y 3 de diciembre de 2017, que incluyó visitas, reuniones, scouting y montaje del proyecto;

2°.) que el Departamento de Secretaría General y la División Información y Comunicación se manifiestan de conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en el sentido solicitado;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.- Autorizar el pago de una compensación especial de \$ 25.000,00 (pesos uruguayos veinticinco mil) por única vez a la funcionaria Sra. Claudia Schiaffino, CI N° 3.052.971, por los motivos referidos en la parte expositiva de la presente Resolución.-
- 2°.- La erogación resultante será atendida con cargo a los códigos de Liquidación de Haberes correspondientes.-
- 3°.- Comuníquese al Departamento de Secretaría General, a la División Información y Comunicación, a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal y Tevé Ciudad, para la notificación

correspondiente y previa intervención de la Contaduría General pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

GESTION HUMANA Y RECURSOS MATERIALES

Expediente Nro.:
2018-2072-98-000001

R E T I R A D A

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por Tevé Ciudad;

RESULTANDO: 1°.) que solicitó modificar la contratación del funcionario Sr. Diego Barbosa según detalle en actuación 1, debido a que desempeñó la función de Coordinador de Informativos durante la ausencia de la Coordinadora Sra. Andrea Tosquellas;

2°.) que la División Información y Comunicación y el Departamento de Secretaría General se manifiestan de conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en tal sentido;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Modificar el contrato del funcionario Sr. Diego Barbosa, CI N° 3.180.066, según el siguiente detalle:

CARGO	SIR	HORAS	FECHA
Coordinador de prensa	14	96,8	9, 10, 13, 14, 15, 16, 20, 21, 22, 23, y 24 de noviembre
Coordinador de prensa	14	61,6	14, 15, 18, 19, 20, 26 y 27 de diciembre

2°.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Recursos Financieros, a la División Información y Comunicación, a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana y de Liquidación de Haberes, a la Unidad Información de Personal, a Tevé Ciudad, para las notificación correspondiente y previa intervención de la Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus

efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Programa Esquinas de la Cultura;

RESULTANDO: 1°.) que por Resolución N° 883/18 de fecha 22 de febrero de 2018 se prorrogaron las contrataciones de varios funcionarios de la referida Unidad;

2°.) que informa que la funcionaria Sra. Marcela Larraiz y el funcionario Sr. Alejandro Rubbo presentaron renuncia a sus cargos por lo que fueron incluidos por error en la nómina;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dejar sin efecto respecto a ambos la Resolución N° 883/18 de fecha 22 de febrero 2018;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Dejar sin efecto respecto de la funcionaria Sra. Marcela Larraiz, CI N° 1.973.154 y del funcionario Sr. Alejandro Rubbo, CI N° 1.550.986, la Resolución N° 883/18 de fecha 22 de febrero 2018, por el motivo referido en la parte expositiva de la presente Resolución.-

2°.-Comuníquese a los Departamentos de Recursos Financieros y de Cultura, para la notificación correspondiente, a los Servicios de Liquidación de Haberes y de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana, a las Unidades Información de Personal, Comunicaciones a Sistemas Informáticos y previa intervención de la Contaduría General, pase al Servicio Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la División Espacios Públicos y Edificaciones;

RESULTANDO: 1°.) que solicita se asigne extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor a la funcionaria As. Soc. Susana Moré quien es la referente en los temas de gestión participativa, tendiente a la reorganización de la gestión de los espacios públicos con el objetivo de lograr una gestión integrada, en coordinación con todos los actores públicos y privados involucrados (Municipios, ANEP-Escuelas, Consejo de Educación Técnico Profesional, Instituciones estatales y privadas, Comisiones vecinales, entre otros) en los distintos barrios de la ciudad;

2°.) que el Departamento de Desarrollo Urbano se manifiesta de conformidad;

3°.) que la Unidad Información de Personal comunica que hay cupo disponible para acceder a lo solicitado;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en tal sentido;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Asignar extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor a la funcionaria As. Soc. Susana Moré, CI N° 1.356.841, a partir de la notificación de la presente Resolución y hasta el 30 de junio de 2018.-

2°.-La erogación resultante será atendida con cargo a los Rubros, Subrubros y Renglones que corresponda según tabla de equivalencia con los Códigos de

Liquidación de Haberes.-

3°.-Comuníquese al Departamento de Desarrollo Urbano, a la División Espacios Públicos y Edificaciones, para la notificación correspondiente, a los Servicios de Liquidación de Haberes y de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de la Contaduría General pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Municipio G;

RESULTANDO: 1º.) que solicita la asignación de extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor para los funcionarios Sres. Dante Buso y Andrés Uturbey, debido a que el primero es el encargado del Polideportivo Lezica donde se desarrollan todo tipo de actividades en variados horarios para que los vecinos del territorio puedan concurrir a hacer uso de sus instalaciones y el nombrado en segundo lugar es el único funcionario administrativo del Sector Comunicación;

2º.) que la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación se manifiesta de conformidad;

3º.) que la Unidad Información de Personal comunica que el Municipio G tiene cupo disponible para atender la presente solicitud;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido, a partir de la notificación de la presente Resolución y hasta el 30 de junio de 2018;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.-Asignar extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor a los funcionarios Sres. Dante Buso, CI N° 1.473.658 y Andrés Uturbey, CI N° 3.435.470, a partir de la notificación de la presente Resolución y hasta el 30 de junio de 2018.-

2°.-La erogación resultante será atendida con cargo a los Rubros, Subrubros y Renglones que corresponda según tabla de equivalencia con los Códigos de Liquidación de Haberes.-

3°.-Comuníquese al Departamento de Secretaría General, al Municipio G, para la notificación correspondiente, a la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana y de Liquidación de Haberes, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de la Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Gerencia de Mantenimiento de Flota;

RESULTANDO: 1º.) que solicita la asignación de extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor al Director del Servicio de Mantenimiento de Maquinaria Vial y de Limpieza, Ing. Gastón Bossio, con motivo de las tareas, responsabilidades y carga horaria que demanda dicho cargo;

2º.) que la Unidad Información de Personal informa que existe cupo disponible para atender la presente solicitud;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1º.- Asignar extensión horaria a 8 (ocho) horas diarias de labor al Director del Servicio de Mantenimiento de Maquinaria Vial y de Limpieza, Ing. Gastón Bossio, CI N° 4.093.212, desde el 13 de diciembre de 2017 y hasta el 30 de junio de 2018.-
- 2º.- La erogación resultante será atendida con cargo a los Rubros, Subrubros y Renglones que corresponda según tabla de equivalencia con los Códigos de Liquidación de Haberes.-
- 3º.- Comuníquese a la Gerencia de Mantenimiento de Flota, para la notificación correspondiente, a los Servicios de Liquidación de Haberes, de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana y de Mantenimiento de

Maquinaria Vial y de Limpieza, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de la Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Resolución N° 572/18 de fecha 29 de enero de 2018 que incluyó en el régimen de extensión horaria de 6+2 (seis más dos) horas diarias de labor al funcionario Sr. José Serrón hasta el 30 de junio de 2018;

RESULTANDO: que la Unidad Información de Personal solicita modificar la citada Resolución estableciendo que su vencimiento sea el mismo que el de la prórroga general de extensiones 6+2 (seis más dos) a efectos de que no quede desfasado;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.- Modificar el numeral 1° de la Resolución N° 572/18 de fecha 29 de enero de 2018, estableciendo que la inclusión en el régimen de extensión horaria de 6+2 (seis más dos) horas diarias de labor al funcionario Sr. José Serrón, CI N° 3.616.787, es hasta el 31 de enero de 2019.-
- 2°.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Ambiental, a la División Limpieza, a la Gerencia de Gestión Operativa de Limpieza, a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Región Montevideo Oeste, para la notificación correspondiente e Información de Personal y pase al Servicio de

Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Región Montevideo Oeste;

RESULTANDO: 1º.) que solicita incluir en el régimen de extensión horaria a 6+2 (seis más dos) horas diarias de labor al funcionario Sr. Álvaro Acosta, a partir del 1º de febrero de 2018;

2º.) que la Gerencia de Gestión Operativa de Limpieza, la División Limpieza y el Departamento de Desarrollo Ambiental se manifiestan de conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1º.- Incluir en el régimen de extensión horaria a 6+2 (seis más dos) horas diarias de labor al funcionario Sr. Álvaro Acosta, CI N° 2.768.876, a partir del 1º de febrero de 2018 y hasta el 31 de enero de 2019.-
- 2º.-Comuníquese al Departamento de Desarrollo Ambiental, a la División Limpieza, a la Gerencia de Gestión Operativa de Limpieza, a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal y Región Montevideo Oeste, para la notificación correspondiente y previa intervención de la Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión

Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Ejecutiva del Plan de Movilidad Urbana;

RESULTANDO: 1°.) que solicita la restitución al régimen de extensión horaria a 6 (seis) horas diarias de labor de la funcionaria Ing. María Rodríguez;

2°.) que el Departamento de Movilidad se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en el sentido solicitado;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.- Exceptuar de lo dispuesto en el Art. R.180.11 del Volumen III del Digesto a la funcionaria Ing. María Rodríguez, CI N° 3.756.914, asignándole extensión horaria a 6 (seis) horas diarias de labor, desde el 1° de enero y hasta el 30 de junio de 2018.-
- 2°.- Comuníquese al Departamento de Movilidad, a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana y de Liquidación de Haberes, a la Unidad Ejecutiva del Plan de Movilidad Urbana, para la notificación correspondiente y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana para su remisión a la Unidad Información de Personal, para su conocimiento y demás efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones elevadas por el Centro de Formación y Estudios;

RESULTANDO: 1°. que solicita se autoricen 4.000 (cuatro mil) horas docentes a fin de dar cumplimiento a las actividades de formación del primer semestre del 2018;

2°. que el costo de las actividades a desarrollar teniendo en cuenta el valor de la hora docente a razón de \$ 723,21 (pesos uruguayos setecientos veintitrés con 21/100) nominales, asciende a \$ 2:892.840,00 (pesos uruguayos dos millones ochocientos noventa y dos mil ochocientos cuarenta) además de las cargas sociales que se generan por este gasto, y será atendido con cargo al rubro 0, subrubro 4, renglón 3, correspondiente al código 266 -Horas Docentes-, según tabla de equivalencias de Liquidación de Haberes, el que deberá incrementarse con los aumentos porcentuales que se otorguen al personal;

3°. que la División Administración de Personal se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución autorizando las horas docentes solicitadas;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Autorizar 4.000 (cuatro mil) horas docentes a favor del Centro de Formación y Estudios para el pago de las actividades de formación del primer semestre del 2018, con un valor hora docente a razón de \$ 723,21 (pesos uruguayos setecientos veintitrés con 21/100) nominales, cada una,

el que deberá incrementarse con los aumentos porcentuales que se otorguen al personal.-

2°.- Dicha erogación será atendida con cargo al rubro 0, subrubros 4, Renglón 3, correspondiente al código 266 -Horas Docentes-, según tabla de equivalencias del Servicio de Liquidación de Haberes.-

3°.- Comuníquese al Departamento de Recursos Financieros, a la División Administración de Personal, al Servicio de Liquidación de Haberes y previa intervención de la Contaduría General, pase al Centro de Formación y Estudios, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación;

RESULTANDO: que solicita un cupo especial de 1.000 (mil) horas extras, por el período comprendido entre el 25 y el 31 de marzo de 2018, para el desarrollo de diversas actividades durante la semana de turismo 2018 en la Rural del Prado;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en el sentido solicitado;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.- Asignar a la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación un cupo especial de 1.000 (mil) horas extras, por el período comprendido entre el 25 y el 31 de marzo de 2018, por los motivos referidos en la parte expositiva de la presente Resolución.-
- 2°.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Recursos Financieros, a la División Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, al Servicio de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de la Contaduría General, pase por su orden, a los Servicios de Liquidación de Haberes y de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Servicio de Mantenimiento de Camiones;

RESULTANDO: 1°.) que solicita la designación interina del funcionario Sr. Pablo Vidal en el puesto de J56141 - Jefatura Taller Intermedio IV, Grado SIR 10, a partir del 9 de febrero y hasta el 12 de marzo de 2018, en virtud de la licencia anual de su titular;

2°.) que la Gerencia de Mantenimiento de Flota se manifiesta de conformidad;

3°.) que el Servicio de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana informa que no existen impedimentos normativos para acceder a lo solicitado, al amparo de los Arts. D.135, R.351.6 y ss del Vol III del Digesto;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en tal sentido;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.- Convalidar la designación interina en el puesto J56141 - Jefatura Taller Intermedio IV, clasificado en el Escalafón Conducción, Subescalafón Jefatura (O), Carrera J2, Nivel de Carrera II, Grado SIR 10, del funcionario Sr. Pablo Vidal, CI N° 4.535.191, desde el 9 de febrero y hasta el 12 de marzo de 2018.-
- 2°.- El funcionario percibirá la diferencia de sueldo existente entre su nivel de retribución y el correspondiente al del puesto que pasa a ocupar en forma interina a partir de los 30 (treinta) días consecutivos del desempeño de la

nueva función, de conformidad con lo establecido en los Arts. D.135, R.351.6 y ss del Vol III del Digesto.-

3°.- Comuníquese a la Gerencia de Mantenimiento de Flota, a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana, de Liquidación de Haberes y de Mantenimiento de Camiones, para la notificación correspondiente, a la Unidad Información de Personal y previa intervención de la Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Unidad Obras y Mantenimiento;

RESULTANDO: 1°. que solicitó la designación interina de la funcionaria Sra. Mónica Manfredi en el puesto de D44600 – Dirección de la Unidad Mantenimiento de Instalaciones, Grado SIR 15, debido al usufructo de la licencia anual de su titular por el período comprendido entre el 1° de febrero y el 2 de marzo de 2018 inclusive;

2°. que la Gerencia de Mantenimiento de la Flota de Limpieza, la División Limpieza y el Departamento de Desarrollo Ambiental se manifiestan de conformidad;

3°. que el Servicio de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana informa que no existen impedimentos normativos para acceder a lo solicitado, al amparo de los Arts. D.135, R.351.6 y ss del Vol III del Digesto;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución en tal sentido a partir del 1° de febrero y hasta el 2 de marzo de 2018 inclusive;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Designar interinamente en el puesto D44600 – Dirección de la Unidad Mantenimiento de Instalaciones, clasificado en el Escalafón Conducción, Subescalafón Dirección (D2), Nivel II de Carrera, Grado SIR 15, a la funcionaria Sra. Mónica Manfredi, CI N° 1.212.037, desde el 1° de febrero y hasta el 2 de marzo de 2018 inclusive.-

2°.- La funcionaria percibirá la diferencia de sueldo existente entre su nivel de retribución y el correspondiente al del puesto que pasa a ocupar en forma interina a partir de los 30 (treinta) días consecutivos del desempeño de la nueva función, de conformidad con lo establecido en los Arts. D.135, R.351.6 y ss del Vol III del Digesto.-

3°.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Ambiental, a la División Limpieza, a la Gerencia de Mantenimiento de la Flota de Limpieza, a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana, de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal y Obras y Mantenimiento, para la notificación correspondiente y previa intervención de la Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Teatro Solís;

RESULTANDO: 1°.) que solicita licencia extraordinaria con goce de sueldo para el Director Técnico del Teatro, Sr. Martín Blanchet y para la funcionaria Sra. Yael Carretero por los días 19, 20 y 21 de marzo de 2018 inclusive, para viajar a la ciudad de Buenos Aires, República Argentina, con motivo de participar del "Primer Foro Técnico de Ópera Latinoamericana O.L.A.";

2°.) que la División Promoción Cultural y el Departamento de Cultura se manifiestan de conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido, al amparo del Art. R.341 del Vol. III del Digesto;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.- Conceder licencia extraordinaria con goce de sueldo los días 19, 20 y 21 de marzo de 2018 inclusive, al Director Técnico del Teatro Solís, Sr. Martín Blanchet, CI N° 1.990.623 y a la funcionaria Sra. Yael Carretero, CI N° 3.725.507, por los motivos referidos en la parte expositiva de la presente Resolución.-
- 2°.- Comuníquese al Departamento de Cultura, a la División Promoción Cultural, a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana y de Liquidación de Haberes, a la Unidad Información de Personal, al

Teatro Solís, para las notificaciones correspondientes y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Departamento de Movilidad;

RESULTANDO: 1º.) que solicita la designación en misión de servicio del Director del Servicio Centro de Gestión de Movilidad, Ing. Boris Goloubintseff y del Director (I) del Servicio de Ingeniería de Tránsito, Ing. Gustavo Arbiza, por el período comprendido entre el 17 y el 26 de marzo de 2018 inclusive, para participar en la Feria Intertraffic 2018 a realizarse en la ciudad de Amsterdam, Holanda y la asignación de una partida especial de U\$S 220,05 (dólares estadounidenses doscientos veinte con 5/100), a cada uno para cubrir gastos de traslados y otros;

2º.) que la División Relaciones Internacionales y Cooperación expresa su conformidad con la misión de servicio de que se trata e informa que corresponde otorgar a cada uno de ellos la suma equivalente en pesos uruguayos a U\$S 220,05 (dólares estadounidenses doscientos veinte con 5/100), por concepto de traslados y otros;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido de acuerdo a lo establecido en el Art. D.130.1 del Vol. III del Digesto;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1º.- Designar al Director del Servicio Centro de Gestión de Movilidad, Ing. Boris Goloubintseff, CI N° 1.725.347 y al Director (I) del Servicio de Ingeniería de Tránsito, Ing. Gustavo Arbiza, CI N° 2.651.133, en misión de

servicio, por el período comprendido entre el 17 y el 26 de marzo de 2018 inclusive, por los motivos referidos en la parte expositiva de la presente Resolución.-

- 2°.- Asignar a cada uno de los citados funcionarios la suma equivalente en pesos uruguayos a U\$S 220,05 (dólares estadounidenses doscientos veinte con 5/100) al tipo de cambio vendedor pizarra Brou del cierre del día anterior a la fecha de la presente Resolución, por concepto de traslados y otros, que se tramitará de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 1580/16 de 25 de abril de 2016.-
- 3°.- Los funcionarios de que se trata una vez finalizada la presente misión de servicio deberán dar cumplimiento a lo dispuesto en el Art. D.130.2 del Volumen III del Digesto y en la Resolución N° 4825/15 de fecha 19 de octubre de 2015.-
- 4°.- Comuníquese a los Departamentos de Recursos Financieros y de Movilidad, para las notificaciones correspondientes, a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal y Central de Auditoría Interna y previa intervención de la Contaduría General, pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por la Junta Departamental de Montevideo;

RESULTANDO: 1°.) que solicita el pase en comisión de la funcionaria Sra. María Lilia Pérez, quien se desempeña en la Gerencia Tecnología de la Información para cumplir tareas en la secretaría de la Edila Sra. María del Carmen Castro;

2°.) que la Gerencia Tecnología de la Información y el Departamento de Desarrollo Sostenible e Inteligente se manifiestan de conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente dictar resolución que autorice el pase en comisión a partir de la notificación de la presente Resolución y hasta el final del mandato de la Edila Sra. María del Carmen Castro;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.-Autorizar el pase en comisión a la Junta Departamental de Montevideo de la funcionaria Sra. María Lilia Pérez, CI N° 1.081.801, para cumplir tareas en la Secretaría de la Edila Sra. María del Carmen Castro, a partir de la notificación de la presente Resolución y hasta el final de su mandato.-
- 2°- Finalizada la comisión deberá reintegrarse de inmediato al cumplimiento de sus tareas en la Intendencia de Montevideo presentándose ante la Gerencia Tecnología de la Información, cuyo Director hará las comunicaciones del caso a los Servicios de Administración de Gestión Humana (Unidad Información de Personal) y de Liquidación de Haberes.-

3°.-Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General a fin de cursar la nota correspondiente y de Desarrollo Sostenible e Inteligente, a la Gerencia Tecnología de la Información, para la notificación correspondiente, a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal y Comunicaciones a Sistemas Informáticos y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Resolución N° 652/18 de fecha 2 de febrero de 2018 que dispuso convalidar la asignación de tareas y responsabilidades del puesto D4431-0 - Dirección Región Centro, al funcionario Ing. Fernando Acasuso, a partir del 16 de junio de 2017 y por el termino de 45 (cuarenta y cinco) días;

RESULTANDO: que la Contadora Delegada del Tribunal de Cuentas de la República observó el gasto por contravenir lo dispuesto en el Art. 13° (ejercicio) del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado (TOCAF);

CONSIDERANDO: lo previsto en los artículos 211 literal B) de la Constitución de la República y 114° del TOCAF;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.- Reiterar el gasto dispuesto por Resolución N° 652/18 de fecha 2 de febrero de 2018 relativo a la convalidación de la asignación de tareas y responsabilidades del puesto D4431-0 - Dirección Región Centro, al funcionario Ing. Fernando Acasuso, CI N° 1.400.581, para dar cumplimiento al pago de obligaciones contraídas en el ejercicio anterior.-
- 2°.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Recursos Financieros y pase a la Contaduría General.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Resolución N° 739/18 de fecha 14 de febrero de 2018 que dispuso autorizar el pago de una compensación especial mensual nominal por un monto de \$ 37.536,00 (pesos uruguayos treinta y siete mil quinientos treinta y seis), a la funcionaria Sra. Claudia Rodríguez, a partir de la notificación y hasta el 30 de junio de 2018;

RESULTANDO: que la Contadora Delegada del Tribunal de Cuentas de la República observó el gasto por contravenir lo dispuesto en el Art. 86 de la Constitución de la República;

CONSIDERANDO: lo previsto en los artículos 211 literal B) de la Constitución de la República y 114° del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.- Reiterar el gasto dispuesto por Resolución N° 739/18 de fecha 14 de febrero de 2018 relativo al pago de una compensación especial mensual nominal de \$ 37.536,00 (pesos uruguayos treinta y siete mil quinientos treinta y seis), a la funcionaria Sra. Claudia Rodríguez, CI N° 3.278.776, a partir de la notificación y hasta el 30 de junio de 2018.-
- 2°.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Recursos

Financieros y pase a la Contaduría General.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Resolución N° 560/18 de fecha 29 de enero de 2018 que dispuso prorrogar a partir del 1° de enero y hasta el 30 de junio de 2018, la compensación nominal mensual de \$ 8.191,00 (pesos uruguayos ocho mil ciento noventa y uno) que percibe la funcionaria Sra. Mónica Esparraguirre, por las tareas que realiza en el Servicio de Planificación, Gestión y Diseño;

RESULTANDO: que la Contadora Delegada del Tribunal de Cuentas de la República observó el gasto por contravenir lo dispuesto en el Art. 86 de la Constitución de la República;

CONSIDERANDO: lo previsto en los artículos 211 literal B) de la Constitución de la República y 114° del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.- Reiterar el gasto dispuesto por Resolución N° 560/18 de fecha 29 de enero de 2018 relativo a la prórroga de la compensación nominal mensual de \$ 8.191,00 (pesos uruguayos ocho mil ciento noventa y uno) que percibe la funcionaria Sra. Mónica Esparraguirre, CI N° 3.258.106, por las tareas que realiza en el Servicio de Planificación, Gestión y Diseño.-
- 2°.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Recursos Financieros y pase a la Contaduría General.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Resolución N° 670/18 de fecha 5 de febrero de 2018 que dispuso convalidar la modificación de la contratación de los funcionarios Sres. Sebastián Moreira, Damián Silva y Diego Barboza, quienes se desempeñaron como Camarógrafos y Coordinador de Prensa en el mes de noviembre de 2017;

RESULTANDO: que la Contadora Delegada del Tribunal de Cuentas de la República observó el gasto por contravenir lo dispuesto en el Art. 13° (ejercicio) del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado (TOCAF);

CONSIDERANDO: lo previsto en los artículos 211 literal B) de la Constitución de la República y 114° del TOCAF;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.- Reiterar el gasto dispuesto por Resolución N° 670/18 de fecha 5 de febrero de 2018 relativo a la modificación de la contratación de los funcionarios Sres. Sebastián Moreira, CI N° 4.245.773, Damián Silva, CI N° 2.588.820, y Diego Barboza, CI N° 3.180.066, para dar cumplimiento al pago de obligaciones contraídas en el ejercicio anterior.-
- 2°.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Recursos Financieros y pase a la Contaduría General.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Resolución N° 689/18 de fecha 5 de febrero de 2018 que dispuso designar interinamente en el puesto D44905-0 - Dirección de Convenios y Contratos, a la funcionaria Sra. Carolina De Marco, desde el 1° de noviembre de 2017 y hasta el 30 de junio de 2018;

RESULTANDO: que la Contadora Delegada del Tribunal de Cuentas de la República observó el gasto por contravenir lo dispuesto en el Art. 13° (ejercicio) del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado (TOCAF);

CONSIDERANDO: lo previsto en los artículos 211 literal B) de la Constitución de la República y 114° del TOCAF;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.- Reiterar el gasto dispuesto por Resolución N° 689/18 de fecha 5 de febrero de 2018 relativo a la designación interina en el puesto D44905-0 - Dirección de Convenios y Contratos, de la funcionaria Sra. Carolina De Marco, CI N° 1.748.089, para dar cumplimiento al pago de obligaciones contraídas en el ejercicio anterior.-
- 2°.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Recursos Financieros y pase a la Contaduría General.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Resolución N° 837/18 de fecha 19 de febrero de 2018 que dispuso prorrogar la compensación adicional mensual de \$ 5.014,00 (pesos uruguayos cinco mil catorce) nominales que percibe el funcionario Sr. Álvaro Amarilla;

RESULTANDO: que la Contadora Delegada del Tribunal de Cuentas de la República observó el gasto por contravenir lo dispuesto en el Art. 86 de la Constitución de la República;

CONSIDERANDO: lo previsto en los artículos 211 literal B) de la Constitución de la República y 114° del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

1°.- Reiterar el gasto dispuesto por Resolución N° 837/18 de fecha 19 de febrero de 2018 relativo a la prórroga de la compensación adicional mensual de \$ 5.014,00 (pesos uruguayos cinco mil catorce) nominales que percibe el funcionario Sr. Álvaro Amarilla, CI N° 1.645.526.-

2°.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Recursos Financieros y pase a la Contaduría General.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Resolución N° 834/18 de fecha 19 de febrero de 2018 que dispuso autorizar el pago de una compensación adicional mensual de \$ 19.242,00 (pesos uruguayos diecinueve mil doscientos cuarenta y dos) a favor del funcionario Arq. Silvio Raimondo;

RESULTANDO: que la Contadora Delegada del Tribunal de Cuentas de la República observó el gasto por contravenir lo dispuesto en el Art. 86 de la Constitución de la República;

CONSIDERANDO: lo previsto en los artículos 211 literal B) de la Constitución de la República y 114° del Texto Ordenado de la Ley de Contabilidad y Administración Financiera del Estado;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.- Reiterar el gasto dispuesto por Resolución N° 834/18 de fecha 19 de febrero de 2018 relativo al pago de una compensación adicional mensual de \$ 19.242,00 (pesos uruguayos diecinueve mil doscientos cuarenta y dos) a favor del funcionario Arq. Silvio Raimondo, CI N° 1.859.930.-
- 2°.- Comuníquese a los Departamentos de Secretaría General y de Recursos Financieros y pase a la Contaduría General.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el sumario administrativo sin suspensión preventiva instruido al funcionario Sr. Paolo Ramos, dispuesto por Resolución N° 1118/17/5000 de fecha 20 de noviembre de 2017;

RESULTANDO: 1°.) que tuvo por objeto determinar su responsabilidad por haber registrado inasistencias en los meses de julio y setiembre de 2017;

2°.) que la Unidad Sumarios informa que el procedimiento cumplió con todas las garantías y que puestas las actuaciones de manifiesto el funcionario no evacuó la vista conferida ni solicitó ampliación sumarial;

3°.) que en lo relativo al fondo del asunto informa que el funcionario comprometió su responsabilidad administrativa por haber registrado 16 (dieciséis) inasistencias en los meses de julio y setiembre de 2017 por lo que sugiere la aplicación de una sanción de 40 (cuarenta) días de suspensión si goce de sueldo, de acuerdo a lo establecido en los Art. R.215 y R.215.2, recogidos en el Art. R.423.3 lit. n), operando como circunstancia agravante la reincidencia, tal como lo dispone el Arts. R.215.3 recogido en el Art. R.423.7 lit. b) todo del Volumen III del Digesto;

5°.) que la División Asesoría Jurídica se manifiesta de conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente

el dictado de resolución en tal sentido;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.- Dar por concluido el sumario administrativo dispuesto por Resolución N° 1118/17/5000 de fecha 20 de noviembre de 2017.-
- 2°.- Sancionar con 40 (cuarenta) días de suspensión sin goce de sueldo al funcionario Sr. Paolo Ramos, CI N° 5.280.475, quien se desempeña en la Unidad Región Montevideo Oeste.-
- 3°.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Ambiental, a las Divisiones Asesoría Jurídica y Limpieza, para la notificación correspondiente, a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal, Comunicaciones a Sistemas Informáticos, Sumarios y Región Montevideo Oeste, y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, para su archivo.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: el sumario administrativo, sin suspensión preventiva, instruido al funcionario Sr. Ángel Cazenave, dispuesto por Resolución N° 722/17/5000 de fecha 21 de julio de 2017;

RESULTANDO: que tuvo por objeto determinar su responsabilidad por los hechos denunciados por los Ingenieros Gastón Bossio y Cyro Croce, en reuniones celebradas los días 6 y 20 de abril de 2017, en las que el funcionario Sr. Ángel Cazenave agredió verbalmente al Ing. Gastón Bossio. quien se desempeñaba como Director (I) del Taller de Mantenimiento del Sistema de Recolección de Contenedores;

CONSIDERANDO: 1°.) que la Unidad Sumarios informa que con fecha 18 de diciembre de 2017 se realizó el relato de hechos probados, poniéndose el expediente de manifiesto y otorgándose vista, sin que el sumariado haya solicitado ampliación sumarial ni evacuado la vista conferida;

2°.) que en lo relativo al fondo del asunto informa que el sumariado comprometió su responsabilidad administrativa a tenor de lo dispuesto en el Art. R 423.3 lit. b) del Vol. III del Digesto, por haberse referido al Ing. Gastón Bossio con términos agraviantes y desvalorizantes hacia su persona, por lo que aconseja la aplicación de una sanción de 30 (treinta) días de suspensión sin goce de sueldo;

3°.) que la División Asesoría Jurídica se manifiesta de conformidad;

4°.) que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.- Dar por concluido el sumario administrativo dispuesto por Resolución N° 722/17/5000 de fecha 21 de julio de 2017.-
- 2°.- Sancionar con 30 (treinta) días de suspensión sin goce de sueldo al funcionario Sr. Ángel Cazenave, CI N° 1.956.809, quien se desempeña en el Servicio de Mantenimiento de Vehículos.-
- 3°.- Comuníquese al Departamento de Desarrollo Ambiental, a la División Limpieza, a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana, de Liquidación de Haberes y de Mantenimiento de Vehículos, para la notificación correspondiente, a las Unidades Información de Personal, Sumarios y pase al Servicio de Administración de Gestión Humana, para su archivo.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones relacionadas con la Resolución N° 739/18 de fecha 14 de febrero de 2018 que trasladó a la funcionaria Sra. Claudia Rodríguez al Departamento de Secretaría General, a partir de la notificación;

RESULTANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales solicita su modificación, estableciendo que el traslado de la funcionaria es a partir del 1° de febrero de 2018;

CONSIDERANDO: que se estima procedente el dictado de resolución en tal sentido;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.- Modificar la Resolución N° 739/18 de fecha 14 de febrero de 2018 estableciendo que el traslado de la funcionaria Sra. Claudia Rodríguez, CI N° 3.278.776, al Departamento de Secretaría General, es a partir del 1° de febrero de 2018.-
- 2°.- Comuníquese al Municipio B, al Departamento de Secretaría General, a la Prosecretaría General, a los Servicios de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana y de Liquidación de Haberes, a las Unidades Información de Personal y Comunicaciones a Sistemas Informáticos y previa intervención de la Contaduría General, pase al Servicio de Administración

de Gestión Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el funcionario Sr. José Pereira, quien se desempeña en la Escuela Multidisciplinaria de Arte Dramático "Margarita Xirgu" (EMAD);

RESULTANDO: 1º.) que solicita su traslado al Municipio B;

2º.) que la Escuela Multidisciplinaria de Arte Dramático "Margarita Xirgu" y el Municipio B se manifiestan de conformidad;

CONSIDERANDO: que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales estima procedente el dictado de resolución en el sentido solicitado;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1º.- Trasladar al funcionario Sr. José Pereira, CI N° 3.066.046, al Municipio B, a partir de la notificación de la presente Resolución.-
- 2º.- Comuníquese al Municipio B, al Departamento de Cultura, a las Divisiones Promoción Cultural y Asesoría de Desarrollo Municipal y Participación, a la Escuela Multidisciplinaria de Arte Dramático "Margarita Xirgu", para la notificación correspondiente, al Servicio de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana, a las Unidades Información de Personal y Comunicaciones a Sistemas Informáticos y pase

al Servicio de Administración de Gestión Humana, a sus efectos.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Montevideo, 12 de Marzo de 2018 .-

VISTO: las presentes actuaciones promovidas por el Servicio de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana;

RESULTANDO: 1°.) que solicita la aprobación del Programa de Certificación de Conocimientos y Habilidades para Obreros del Sub-Escalafón Auxiliar para el período 2018 que posibilitará la transformación de sus carreras por otras comprendidas en los Sub-Escalafones Oficial Práctico O2 y Oficial O3 del Escalafón Obrero, por razones de mejor servicio o reconversión laboral;

2°.) que dicho programa consiste en la capacitación voluntaria de los/las funcionarios/as habilitados/as para participar en los procesos institucionales de formación y desarrollo y en la etapa de certificación ante las Comisiones de Certificación de Conocimientos y Habilidades respectivas;

3°.) que la transformación de la carrera de los /las funcionarios/as que hayan completado el Programa satisfactoriamente no implicará un cambio en su grado SIR, excepto en los casos en que el actual sea inferior al nivel de ingreso de la nueva carrera que se les asignará;

CONSIDERANDO: 1°.) que este proceso se enmarca dentro de la Reglamentación del artículo 21° del Decreto N° 34.853 de la Junta Departamental de Montevideo, aprobada por la Resolución N° 4206/14 de fecha 22 de setiembre de 2014.

2°.) que la División Administración de Personal se manifiesta de conformidad;

3°.) que la Dirección General del Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales, estima pertinente el

dictado de resolución al respecto;

EL INTENDENTE DE MONTEVIDEO

RESUELVE:

- 1°.- Aprobar el Programa de Certificación de Conocimientos y Habilidades para Obreros del Sub-Escalafón Auxiliar para el período 2018, que habilitará la transformación de las carreras de los funcionarios/as que lo culminen satisfactoriamente en otras pertenecientes a los Sub-Escalafones Oficial Práctico O2 y Oficial O3 del Escalafón Obrero, por razones de mejor servicio o reconversión laboral.-
- 2°.- Encomendar al Servicio de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana la implementación del programa que por la presente se autoriza.-
- 3°.- El Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales, a través del Servicio de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana y el Centro de Formación y Estudios, proveerá los mecanismos de capacitación y certificación de conocimientos y habilidades, que contendrán los conocimientos específicos requeridos.-
- 4°.- Constituir, para cada una de las carreras incluidas en los Sub-Escalafones Oficial Práctico (O2) y Oficial (O3), una Comisión de Certificación de Conocimientos y Habilidades compuesta de 3 (tres) miembros, cuyos integrantes serán:
 - a) un representante del área docente designado por el Centro de Formación y Estudios,
 - b) un Técnico o referente con conocimientos de la Carrera,
 - c) un miembro designado por el Departamento de Gestión Humana y Recursos Materiales;
 - d) ADEOM podrá designar un Veedor que posea conocimientos inherentes a la carrera a evaluar en cada una de las Comisiones anteriores, con voz pero sin voto.-
- 5°.- Aprobar las siguientes condiciones y requisitos que deberán cumplirse para participar en el Programa:

A) Solicitud inicial de la Dirección de Servicio/Unidad fundamentado en razones de servicio y el buen desempeño del/la funcionario/a en las tareas de la nueva carrera.

B) En relación al/la funcionario/a:

a) ser presupuestado/a o contratado/a y revistar en carreras incluidas en el Sub-Escalafón Auxiliar (O1) del Escalafón Obrero, habiendo ingresado por los concursos abiertos dispuestos por Resoluciones N° 4179/06 de fecha 23 de octubre de 2006 y N° 2708/11, de fecha 16 de junio de 2011, y desarrollar tareas que pertenezcan a carreras de los Sub-Escalafones Oficial Práctico (O2) y Oficial (O3) del Escalafón Obrero y que aún no hayan participado y/o culminado los procesos de regularización o Certificación de Conocimientos y Habilidades anteriores;

b) haber superado la evaluación inicial, o en caso de tener calificación general o evaluación de desempeño, se tomará la última, cuyo puntaje no deberá ser inferior a 50 (cincuenta) puntos;

c) no registrar deméritos por concepto de alguna sanción superior a los diez días de suspensión aplicada en los dos últimos años:

c.1) al inicio del programa;

c.2) y a la Instancia de acreditación de conocimientos y habilidades.

d) No estar incluido en el régimen de cambio o limitación de tareas por causal médica.

e) deberá consentir por escrito su participación en el Programa de Certificación de Conocimientos y Habilidades y la modificación de su carrera al finalizar el Programa satisfactoriamente.

Aquellos/as funcionarios/as que no presten su consentimiento mantendrán su carrera, pudiendo la Administración asignarle nuevas tareas acorde a su situación funcional.

f) deberán cumplir con los requisitos de inscripción obligatoria y asistencia a los cursos de capacitación que brindará la Escuela de Oficios y Especialidades. En caso de no registrar la asistencia mínima requerida en

los cursos de capacitación, el/la funcionario/a no estará habilitado/a participar de la instancia de Certificación de Conocimientos y Habilidades.

g) solo podrán participar en 1 (un) curso de actualización y perfeccionamiento a la vez.

h) deberán aprobar la Certificación de Conocimientos y Habilidades requeridas en la nueva carrera. En caso de no aprobación, el funcionario no estará habilitado para el cambio de carrera.

i) si durante el período en que se esté desarrollando el proceso de Certificación de Conocimientos y Habilidades el/la funcionario/a deja de realizar las tareas de apoyo de la nueva carrera prevista en el Programa, será excluido del mismo.

j) En caso de que el/la funcionario/a no obtenga la Certificación de Conocimientos y Habilidades no estará habilitado/a para el cambio de carrera pudiendo incorporarse en un nuevo proceso de certificación.

k) La modificación de la carrera no podrá implicar un cambio en el grado S.I.R. del sueldo básico del/la funcionario/a, excepto en los casos que el grado S.I.R. sea inferior al nivel de ingreso de la nueva carrera.-

6°.-Comuníquese a todos los Municipios, a todos los Departamentos, a la División Asesoría Jurídica, a la Contaduría General, quienes lo pondrán en conocimiento de sus respectivas dependencias y pase al Servicio de Planeamiento y Desarrollo de Gestión Humana.-

ING. DANIEL MARTINEZ, Intendente de Montevideo.-

FERNANDO NOPITSCH, Secretario General.-

Este archivo PDF contiene el texto de los proyectos de resolución sometidos por cada Dirección General de Departamento a consideración del Intendente en el día de la fecha, y aprobados por éste sin modificaciones. No se incluyen los asuntos que fueron retirados para su consideración posterior, ni los que resultaron aprobados con modificaciones en su texto. Las resoluciones aprobadas (de acuerdo con la propuesta original, o con modificaciones) son luego numeradas para su inclusión en el acta correspondiente.

La publicación de los textos integrados en este PDF tienen finalidad meramente informativa. Las resoluciones, con su número y fecha correspondientes, son incluidas luego en el <http://www.montevideo.gub.uy/aplicacion/resoluciones>

Repartido de Temas del Acuerdo

**Relación de asuntos llevados al acuerdo
con el Sr. Intendente de Montevideo**

DESARROLLO SOSTENIBLE E INTELIGENTE

Acta N°	Día	Mes	Año
1107	12	3	2018

**SUMARIO CORRESPONDIENTE AL ACUERDO DEL INTENDENTE DE
MONTEVIDEO, CON EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOSTENIBLE
E INTELIGENTE DE FECHA 12 DE MARZO DE 2018**

S E C C I O N I

N O H A Y A S U N T O S

S E C C I O N I I

N O H A Y A S U N T O S

Este archivo PDF contiene el texto de los proyectos de resolución sometidos por cada Dirección General de Departamento a consideración del Intendente en el día de la fecha, y aprobados por éste sin modificaciones. No se incluyen los asuntos que fueron retirados para su consideración posterior, ni los que resultaron aprobados con modificaciones en su texto. Las resoluciones aprobadas (de acuerdo con la propuesta original, o con modificaciones) son luego numeradas para su inclusión en el acta correspondiente.

La publicación de los textos integrados en este PDF tienen finalidad meramente informativa. Las resoluciones, con su número y fecha correspondientes, son incluidas luego en el <http://www.montevideo.gub.uy/aplicacion/resoluciones>

Repartido de Temas del Acuerdo

**Relación de asuntos llevados al acuerdo
con el Sr. Intendente de Montevideo**

DESARROLLO SOCIAL

Acta N°	Día	Mes	Año
1107	12	3	2018

**SUMARIO CORRESPONDIENTE AL ACUERDO DEL INTENDENTE DE
MONTEVIDEO, CON EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL DE
FECHA 12 DE MARZO DE 2018**

S E C C I O N I

N O H A Y A S U N T O S

S E C C I O N I I

N O H A Y A S U N T O S